



СЕЛЬСКАЯ НОВЬ

Издается с 1 мая 1931 года

№ 12
(12570)

3 апреля
2021 года
суббота

Цена свободная

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА Волосовского района Ленинградской области

16+

Хорошие новости

• 2021 - год чистой воды

"Ах, река, река родная"

С водными ресурсами района четвероклассников Волосовской начальной школы на краеведческом уроке "Ах, река, река родная" познакомили библиотекари Волосовской детской библиотеки И.Н. Фаустова и И.В. Петрова.

Ребята узнали, какие реки и озера есть у нас, и удивились, что не так уж и мало. Название рек и озер дети записали, чтобы дома рассказать родителям. Школьники поняли, как бережно нужно относиться к воде, беречь реки, озера и другие водоемы от загрязнения и как разумно использовать воду. На память библиотекарям они подарили открытку по теме беседы, сделанную своими руками.⁴⁷



"Вода - основа жизни на Земле"

Одному из главных богатств планеты - воде - посвятили две встречи с читателями работники Волосовской городской центральной библиотеки. Назывались они "Вода - основа жизни на Земле".

Встречи прошли для учителей-ветеранов и слушателей краеведческого факультета университета третьего возраста.

Слушатели узнали, как мно-

голик образ воды, сколько мыслей, чувств и ассоциаций он вызывает. Они совершили путешествие в мир свободной стихии, увидели его глазами поэтов и художников разных эпох. Библиотекари А.Ю. Спицына, Н.Е. Маркова и О.Г. Терехина постарались донести до всех, что нет ничего чудеснее и драгоценнее, чем самая обыкновенная вода. А бережем ли мы ее? Об этом и шел разговор на встречах.⁴⁷

Е. МИРОНЕНКО



В Волосовской средней общеобразовательной школе №1, пункте проведения ЕГЭ, в рамках Всероссийской акции "Единый день сдачи ЕГЭ родителями" папы и мамы

ЕГЭ для родителей

выпускников на себе испытали то, что скоро предстоит их детям.

Родители прошли все этапы процедуры сдачи единого госэкзамена: рамку металлодетектора, сдачу мобильных телефонов, заполнение бланков экзаменационных материалов, а потом в течение 30 минут выполнить экзаменационную работу. Задания были предложены аналогичным тем, что предлагались на ЕГЭ в

предыдущие годы - это позволило почувствовать объем знаний, который должны продемонстрировать выпускники школы, намеревающиеся поступать в высшие учебные заведения. По истечении времени, отведенного на выполнение экзаменационного задания, родителей ознакомили с результатами тестирования - кто-то испытал гордость за весомый багаж знаний по одному из основных школьных предметов, кто-то испытал разочарование, а некоторые озабочились созданием дома условий для более качественной подготовки детей к ЕГЭ.⁴⁷



Создающие настроение

ли качественный юмор, творческий подход и артистизм, чем порадовали присутствующих. По решению жюри во главе с Иваном Владимировым лидером стала команда "Драйв" из Кикеринского ДК, на втором месте - "Усы трудовика" из Сабской СОШ и третье место досталось команде "Особая культура" из Сельцовского ДК. В номинации

Были определены и победители в: "Лучший игрофестиваль" - Павел Сувернев из команды "Драйв" (Кикеринский ДК), "Лучшая шутка" у команды "Особая культура" (Сельцовский ДК), "Лучшая актриса" - Милана Силинская из этой же команды, "Лучшее приветствие" показали "Усы трудовика" (Сабская СОШ). В номинации

"Лучшее домашнее задание" победителей не оказалось. Но зато команда "Чудо-Дети" из Калитинской СОШ получила специальный диплом как "Лучшая музыкальная команда". Дипломами поощрили команды "Пяточки" (Изварский ДК), "Чудо-Дети" (Калитинская СОШ) и "Школа смеха" (Волосовская СОШ №2).

Поздравляем победителей! До новых встреч!
С. Гонторенко
Фото С. Холодного

Материалы страницы подготовила Н. БОГДАНОВА

• ВНИМАНИЮ НАСЕЛЕНИЯ!

В результате складывающихся погодно-климатических условий на территории Ленинградской области наблюдается интенсивное разрушение ледового покрова на реках и водоемах.

Будьте внимательны и осторожны! Выход на лед запрещен!

Родителям, будьте внимательнее к свободному времени детей. Объясните им, что тонкий лед крайне опасен для жизни!

Телефоны экстренных служб: 101, 112.

Гатчинское отделение ГИМС ГУ МЧС России по Ленинградской области и ВОСВОД

ИНФОРМАЦИОННО-КОНСУЛЬТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР ПО ЗАЩИТЕ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ НА ТЕРРИТОРИИ ВОЛОСОВСКОГО РАЙОНА

Консультации по вопросам защиты прав потребителей, а также помочь в оформлении претензий и исковых заявлений можно бесплатно получить у консультанта информационно-консультационного центра.

График работы консультанта ИКЦ: среда, пятница с 16-00 до 20-00.

Телефон: +7(921)635-12-89.

Адрес: г. Волосово, ул. Хрустицкого, д.78, каб.14 (помещение Волосовского филиала Административной коллегии адвокатов).

Консультант: Карпина Наталья Николаевна.



"Первые открытия" школьников

В Волосовской начальной школе прошла традиционная X научно-исследовательская конференция "Первые открытия".

Ее цель - стимулировать развитие интеллектуально-творческого потенциала младших школьников, их исследовательских способностей, и создание условий для этого. Ребята с помощью наставников рассказали о своих открытиях и наблюдениях, поделились своим опытом.

Опытное жюри подвело итоги и отметило глубину и актуальность проведенных детских исследований, заинтересованность родителей и педагогов.

Победителями признаны Кира Зайцева (4"Б") и Артем Антонов (3"А"). Целью работ Киры и Антона было найти работу в 10-11 лет и правильно потратить свои карманные деньги. Лауреатами стали Варвара Ниукканен и Юлия Мишина.

Директор школы Марина Евгеньевна Болконская и директор Центра информационных технологий Ирина Анатольевна Филиппова поздравили всех участников юбилейной научно-практической конференции и вручили памятные подарки.

М. Федорова, учитель
Волосовской начальной школы

ОЗИМЫЕ ПЕРЕЗИМОВАЛИ ХОРОШО

По данным Волосовского сортопроявительного участка, озимые пшеница, ракурс и клевер перезимовали благополучно. 2 марта специалистами были взяты пробы с делянок. Они показали, что высота снежного покрова на тот день была 10 см, промерзание грунта от 18 до 36 см, состояние растений хорошее, болезней не отмечено.



ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ, ПОСТУПИВШИЕ ГУБЕРНАТОРУ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ АЛЕКСАНДРУ ДРОЗДЕНКО ОТ ЖИТЕЛЕЙ В ХОДЕ ПРЯМОЙ ТЕЛЕФОННОЙ ЛИНИИ 18 ЯНВАРЯ 2021 ГОДА



Проходят ли сотрудники столовой Волосовского психоневрологического интерната медицинское обследование, и кто контролирует организацию питания?

Отвечает комитет по социальной защите населения Ленинградской области.

В Волосовском психоневрологическом интернате создана комиссия, которая контролирует организацию питания, качество доставляемых продуктов и соблюдение санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи. В ее состав входят, в том числе, руководитель и медсестра по диетическому питанию учреждения.

Организацией питания по госконтракту занимается ООО "Максимус", сотрудники которого регулярно проходят медосмотры и делают профилактические прививки, о чем имеются записи в медицинских санитарных книжках.

Обращений на качество организации питания со стороны получателей соцпомощи в адрес администрации психоневрологического интерната не поступало. Нарушений по технико-технологической карте приготовления блюд комиссией учреждения не выявлено. Гендиректору ООО "Максимус" администрацией учреждения направлено уведомление о необходимости проведения скрининговых

лабораторных обследований на COVID-19, методом ПЦР всех сотрудников, задействованных в организации питания получателей социальных услуг.

Почему такая высокая стоимость услуг на обслуживание газового оборудования?

Отвечает комитет по топливно-энергетическому комплексу Ленинградской области.

Долгое время затраты газораспределительных организаций (ГРО) на техническое обслуживание внутриквартирного и внутридомового газового оборудования (ТО ВДГО/ВКГО) учитывались в тарифе на транспортировку газа и предоставлялись каждому потребителю газа бесплатно. В соответствии с Жилищным кодексом затраты ГРО были исключены из тарифа на транспортировку газа, и сейчас предоставление услуг осуществляется по договорным ценам. Стоимость технического обслуживания внутриквартирного газового оборудования не регулируется государством.

Работы по техобслуживанию сегодня выполняются специализированной организацией на основании соответствующего договора, который заключает собственник помещения в многоквартирном доме или домовладении. Заявитель может направить заявку с приложенными документами в любую специализированную организацию. Их перечень размещен на сайте <http://ghi.lenobl.ru> в разделе "Деятельность".

В 2021 году Министром России, Минэнерго России, ФАС России и Минэкономразвития России планируется проработка изменения существующего порядка деятельности по техническому обслуживанию, ремонту и техническому диагностированию ВДГО и ВКГО с учетом возложения обязанности по техническому обслуживанию на газораспределительные организации и государственного регулирования платы за оказание услуг.



СИЛЬНОЕ ЗВЕНО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Старосты сельских поселений обсудили вопросы пожарной безопасности на областном съезде в Волхове.

Здесь состоялся ежегодный учебно-методический сбор со старостами, представителями общественных советов и инициативных комиссий сельских поселений Ленинградской области. На повестке - подготовка к пожароопасному периоду 2021 года и полномочия старост в обеспечении первичных мер пожарной безопасности.

Более 3500 человек - активных и инициативных жителей области - принимают участие в осуществлении местного самоуправления (это 542 старости, 629 общественных советов (общей численностью 2267 человек), 294 инициативных комиссии (общей численностью 1438 человек), 52 ТОСа). При их непосредственном участии в населенные пункты пришло уличное освещение, ликвидируются стихийные свалки, благоустраиваются территории и приводятся в надлежащее состояние источники противопожарного водоснабжения. Они

проводят активную работу по патриотическому воспитанию молодежи, в том числе по привлечению ее в добровольцы.

На мероприятии несколько старост получили Благодарственные письма комитета правопорядка и безопасности Ленинградской области, в том числе наш земляк - староста д. Буйники Олег Иванович Савенков.

Государственная поддержка заключается в предоставлении муниципальным образованиям субсидий из областного бюджета Ленинградской области на реализацию областных законов - "О старостах" и "Об инициативных комиссиях".

В 2020 году по субсидиям на реализацию этих законов осуществлено более 500 проектов, основанных на предложениях самих жителей муниципальных образований, в том числе по направлению пожарной безопасности.

На 2021 год Правительством Ленинградской области на пожарную безопасность выделено по-

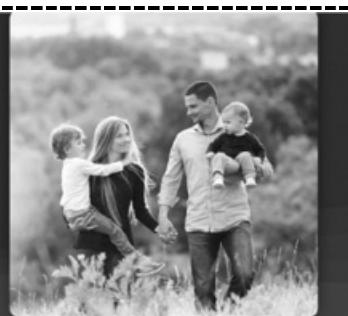
рядка 30 млн рублей субсидий

Подготовила

Н. БОГДАНОВА

Региональный Консультационный Центр

ЛЕНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ



Растим детей

* Навигатор для современных родителей *

Федеральный проект «Поддержка семей, имеющих детей»

РЕГИОНАЛЬНЫЙ КОНСУЛЬТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИГЛАШАЕТ РОДИТЕЛЕЙ

В Ленинградской области на базе Ленинградского областного института развития образования (ГАОУ ДПО "ЛОИРО") создан и функционирует Региональный консультационный центр, который осуществляет информационно-консультативную, психолого-педагогическую и методическую поддержку семей, имеющих детей от 0 до 18 лет, а также граждан, желающих принять на воспитание детей, оставшихся без попечения родителей.

Центр функционирует в соответствии с федеральным и региональным законодательством в сфере образования, в рамках реализации государственной программы Ленинградской области "Современное образование Ленинградской области", Распоряжения Комитета об-

щего и профессионального образования Ленинградской области от 05.02.2021 № 258-р "Об организации деятельности Регионального консультационного центра Ленинградской области в 2021 году".

Консультационные услуги оказываются бесплатно на базе 30 площадок, расположенных в Санкт-Петербурге (на базе ГАОУ ДПО "ЛОИРО") и 10 муниципальных образованиях Ленинградской области - Всеволожском, Выборгском, Волосовском, Гатчинском, Кировском, Киришском, Приозерском, Тихвинском и Тосненском районах.

В команду специалистов - консультантов центра входят педагоги (воспитатели, учителя, педагоги по раннему развитию), юристы, специализирующийся в сфере об-

разования, психологи, логопеды, дефектологи, методисты, обладающие достаточным опытом оказания консультативной помощи и соответствующим профильным образованием.

Региональный консультационный центр Ленинградской области 2 года подряд входит в число победителей конкурса отбора Министерства просвещения РФ на получение федерального гранта, и на его счету уже более 15 000 консультаций.

Уважаемые родители!

Если вас интересуют вопросы содержания обучения, развития и воспитания детей, реализации их прав и законных интересов, выбор формы образования и обучения ребёнка, другие вопросы, связанные с образовательной деятельностью организаций и деятельностью родите-

лей по образованию и воспитанию детей, специалисты Регионального консультационного центра готовы прийти вам на помощь! Вы можете получить консультационную поддержку в любом из отделений Регионального консультационного центра. Для вашего удобства предусмотрена возможность получения консультации как в очном, так и в дистанционном формате.

Запись на бесплатную консультацию осуществляется на сайте rkc47.ru или по единому номеру телефона 8(800)550-23-65.

На сайте также можно получить необходимую информацию о деятельности Центра, узнать о ближайшем муниципальном отделении, познакомиться с планируемыми тематическими мероприятиями, воспользоваться подборками полезных материалов и видеороликов, оставить свой отзыв.

Консультационная помощь родителям Волосовского района оказывается на базе муниципального отделения РКЦ:

- МДОУ "Детский сад № 28 комбинированного вида", г. Волосово, ул. Восстания, д. 7.



3 апреля 2021 года СЕЛЬСКАЯ НОВЬ

На заседании Общественной палаты

Состоялось очередное заседание Общественной палаты Волосовского муниципального района. Открыл и вел заседание ее председатель Леонид Максимович Булычев. На повестке дня два вопроса: об обеспечении природным газом населения района и автобусном сообщении по городу Волосово. В обсуждении этих насущных проблем приняли участие заместитель главы районной администрации С.Д. Ушаков, председатель комитета по городскому хозяйству Д.В. Мутонен, член Общественной палаты Ленинградской области В.Э. Арсеева, генеральный директор ООО "Специализированная газовая служба" Р.В. Коренева и начальник Волосовского участка газоснабжения Д.Г. Мумичев.

Л.М. Булычев сообщил данные по газификации района на март прошлого года. На этот период в районе было газифицировано 650 объектов частного сектора, а потенциальная возможность составляла порядка 3000. Его, как и других членов Общественной палаты, волнует низкий процент подключения к системе газоснабжения. В населенных пунктах газопровод есть, а подключений к нему практически нет. Государство потратило деньги на строительство, а пользы нет ни населению, ни государству.

С.Д. Ушаков так охарактеризовал обстановку в районе:

- Все знают, что в сфере деятельности органов местного самоуправления входит и газификация населенных пунктов. Наши поселения участвуют в программе по газификации. Это г. Волосово, Большеврудское, Бегуницкое, Клопицкое и другие поселения. По городу Волосово за 5 лет построено несколько газопроводов в разных частях города. В этом году начато еще два проекта: д. Лагоново и южная часть г. Волосово. За 2021-2022 гг. они будут построены и введены в эксплуатацию.

Что касается подключения домов частного сектора, то схема его финансирования для населения постоянно меняется и упрощается, сообщил Сергей Дмитриевич. Есть различные государственные программы, по которым часть затрат на подключение к системе газоснабжения финансируется из бюджета. И это значительные суммы.

В выступлении генерального директора ООО "Специализированная газовая служба" Р.В. Коренева была названа реальная стоимость работ доведения газопровода до участка, установки газового оборудования и подключения к газопроводу. Роман Викторович обратил внимание, что ветераны войны, боевых действий, чернобыльцы, пенсионеры, инвалиды, многодетные имеют льготы на подключение. Он рассказал о стоимости заключения договоров по подключению газового оборудования к системе газораспределения для льготной и не льготной категорий населения. Роман Викторович также отметил, что в ряде населенных пунктов района большинство населения - дачники, которые живут в деревнях только в летний период, и в постоянном газоснабжении у них нет необходимости. Это тоже является одной из причин низкого процента подключения.

Приведенные Р.В. Кореневым конкретные данные по стоимости работ, связанных с газификацией домов, вызвали бурное обсуждение. Стоимость подключения газовой плиты в частном доме, если газопровод проходит рядом с участком, для льготной категории составляет 10 тыс. рублей, для не льготной 30 тыс. рублей. Остальные затраты до 165 тыс. рублей для льготной категории и 145 тыс. рублей для не льготной категории возмещаются правительством Ленинградской области. Данные льготы представляются только жителям

Ленинградской области. Всех волновала большая стоимость подвода газопровода до участка, особенно если газопровод находится на неудобной для подключения стороне от дома (на другой стороне улицы). Стоимость этих работ составляет - порядка 50 тысяч. Сбравшиеся решили обратиться в правительство Ленинградской области с просьбой внести в льготы для постоянно проживающих в районе граждан стоимость этих работ. При подключении газового отопления правительство области компенсирует стоимость котла до 30 тыс. рублей через комитет соцзащиты. Подводя итоги обсуждения этого вопроса, С.Д. Ушаков подчеркнул:

- У нас запланированы межпоселковые газопроводы в Б.Сабске, в Каложица и д. Донцо. Под эти планы проектируем строительство распределительных газопроводов. Если подключение газа станет дешевле для населения, то и строительство газопровода станет активнее.

Член Общественной палаты Ленинградской области В.Э. Арсеева подняла вопрос об информировании населения о стоимости работ по газоподключению посоветовав работникам газовой службы не только при личных встречах с клиентами разъяснять стоимость работ, но и регулярно давать информацию о расценках, о предоставленных льготах и компенсациях через районную газету "Сельская новь".

Вопрос об автобусном сообщении возник неслучайно. К.Л. М. Булычеву как к руководителю приемной губернатора в Волосовском районе часто обращаются ветераны с просьбой о необходимости автобусной остановки в районе МФЦ, об изменении маршрутов автобусов, идущих в направлении д. Извара и д. Рабитицы, и направить их не по ул. Хрустицкого, а через Ленинградскую, ВИЗовский пе-

реезд, по ул. Ветеранов с установкой дополнительных остановок в районе Волосовской СОШ №1, ВИЗовского перехода и МФЦ, так как есть желание об автобусном обслуживании и от жителей улиц Пушкинская, Суворовская, Комсомольская и Вокзальная.

Рассказав об автобусном сообщении в районе в целом, С.Д. Ушаков сказал, что вопрос об автобусной остановке в районе МФЦ и изменениях в маршрутах автобусов будет решаться администрацией района с перевозчиком.

Членов Общественной палаты района волновал и вопрос о наличии автовокзала в г. Волосово. С.Д. Ушаков сообщил, что сейчас здание бывшего автовокзала принадлежит частному лицу, там проведена реконструкция и начата торговля. В прошлом году между владельцем здания и перевозчиком пассажиров заключен кратковременный договор аренды на территорию с навесом, откуда автобусы могли бы забирать пассажиров, а те не под открытым небом ожидали свои рейсы. Сейчас ведутся переговоры с инвестором, чтобы сделать вокзал по аналогии с г. Кингисепп: в торговом зале размещаются помещения для обслуживания пассажиров. Комитетом по городскому хозяйству в прошлом году заказана разработка эскизного проекта пункта отправления автобусов стоимостью 20 млн рублей в районе вокзальной площади.

- Когда вопрос сдвинется с места, точка - не могу сказать, надеюсь, в конце года или начале следующего. Если строить павильон будет инвестор - это будет идти быстрее, если своими силами - это будет дольше, - отметил С.Д. Ушаков.

На заседании Общественной палаты были также обсуждены вопросы, касающиеся установления "лежачих полицейских" на ул. Ветеранов, около подземного перехода

через железную дорогу, об автобусной остановке около церкви и пешеходного перехода от нее до нового жилого микрорайона, об освещении улиц и строительстве тротуаров, особенно в районе братского захоронения. На эти вопросы обстоятельно ответили заместитель главы районной администрации С.Д. Ушаков и председатель комитета по городскому хозяйству Д.В. Мутонен. Сергей Дмитриевич сообщил, что в управлении автомобильными дорогами Ленинградской области сейчас готовят комплексную документацию по содержанию, строительству, реконструкции и ремонту дорог. Для Волосово это будет большой масштабный проект. Первая часть проекта - это и пешеходные переходы, и освещение тротуаров - уже реализуется. Что касается перекрестка в районе церкви, то по проекту здесь будут тротуары со всех сторон, существующий пешеходный переход будет перенесен ближе к перекрестку и появится еще один - с другой стороны церкви. По информации Дмитрия Владимировича Мутонена, за прошедший год городским хозяйством много сделано по реализации проекта, в том числе и тротуары по ул. Восстания и ул. Красных Партизан. В плане на 2021 год - тротуары по ул. Заводская, постараются внести в него и тротуар в районе братского захоронения. А на счет установления автобусной остановки около церкви посоветовал Общественной палате обратиться в комитет дорожного хозяйства Ленинградской области, так как это в его компетенции.

По всем вопросам, обсужденным на заседании Общественной палаты, принятые соответствующие решения. Следующее заседание Общественной палаты района будет посвящено вопросам здравоохранения.

Е. МИРОНЕНКО

Основные показатели газификации Волосовского района Ленинградской области

Количество объектов.....8

Протяжённость.....100,4 км

Количество газифицируемых домовладений (квартир).....4 964 шт.

Количество населённых пунктов.....34

№ п/п	Наименование объекта газификации Волосовского района Ленинградской области	Протяженность, км	Период работ (ПИР, СМР)		Количество газифицируемых домовладений (квартир), шт.	Количество населённых пунктов, шт.
			начало ПИР	окончание СМР		
Объекты Программы газификации Ленинградской области на 2019-2023 годы АО «Газпром газораспределение Ленинградская область» (за счет специнадбавки к тарифу на транспортировку природного газа потребителям Ленинградской области)						
1	Межпоселковый газопровод от д. Курковицы до д. Новые Раглицы, д. Озеры, д. Пятая Гора с отводами на д. Село, д. Донцо, д. Малое Заречье	14,0	2020	2022	2 670	6
2	Межпоселковый газопровод от ГРС "Труд" с отводами на п. Зимицы, д. Чирковицы со строительством распределительных сетей	6,4	2020	2022	80	2

Объекты Программы развития газоснабжения и газификации Ленинградской области на период 2021-2025 годы

3	Газопровод межпоселковый от п. Каложицы до п. Молосковицы, п. Остроговицы, д. Лелино, д. Сырковицы, д. Курск Волосовского района	14,0	2016	2022	451	5
4	Межпоселковый газопровод до дер. Кайкино, дер. Большие Лашковицы, дер. Большое Тешково, дер. Малое Тешково, дер. Томарово Волосовского района	6,0	2023	2025	166	5
5	Межпоселковый газопровод до пос. Красный Маяк - дер. Лемовжа с отводами на дер. Хотнежа, дер. Коряча Волосовского района (этап 1)	24,0	2023	2025	130	4
6	Межпоселковый газопровод ГРС Красный Луч - дер. Извоз - дер. Волна - дер. Вязок - дер. Слепино - дер. Мышкино - дер. Редкино - дер. Большой Сабек Волосовского района (этап 2)	13,0	2023	2025	635	7
7	Межпоселковый газопровод дер. Большой Сабек Волосовского района – дер. Сватково - пос. Осьмино с отводом на д. Саба Лужского района (этап 3)	19,0	2023	2025	684	4
	ИТОГО	100,4			4 964	34

ИСТОРИЯ РАЗВИТИЯ ВОЛОСОВСКОГО РАЙОНА: ХХI ВЕК



А.И. МИНЮК

Андрей Иванович Минюк - глава администрации Бегуницкого сельского поселения. На сегодняшний день и по территории и по числу населения оно занимает второе место в районе среди сельских поселений. В его 47 населенных пунктах проживает более 8200 человек. Каждый поселок или деревня - это комплекс своих проблем. От крупных - строительство социальных объектов, жилья, дорог - до более мелких, но, тем не менее, важных для людей: освещение улиц, расчистка дорог от снега, автобусное сообщение и т.д. И все эти проблемы предлагаются решить главе сельского поселения и его команде. А поселения, между прочим, большими денежными средствами не располагают, и за свой счет решить какие-то глобальные проблемы они не могут. Но во властных структурах районного, областного и федерального уровней создается множество программ, благодаря которым местная казна получает мощную финансющую поддержку для решения поставленных задач. Конечно, войти в каждую программу непросто: надо не только подготовить объемный пакет документов, но и найти определенные средства для совместного воплощения в жизнь каких-то проектов.

- Мы стараемся войти во все значимые для села программы, - говорит начальник сектора по общим, социальным и жилищным вопросам Бегуницкого сельского поселения Наталья Анатольевна Михайлова. - Команда работает над документами, не жалея времени, чтобы войти в программу своевременно. Благодаря этому нам многое удается. Ну и, конечно, руководитель у нас такой, что дремать не даст. Андрей Иванович - человек дела. И если он над какой-то серьезной проблемой работает, то про отдых и сам забудет, и вслед за ним мы перестаем часы считать.

Андрей Иванович Минюк уроженец родной нам Беларуси. Но и Ленинградская область давно уже стала для него родной. Он окончил в свое время Ленинградский сельскохозяйственный институт, получив профессию инженера-механика. С 2003 года по 2009 работал в АОЗТ "Труд" инженером-механиком, заведовал мастерскими. Получив второе высшее образование, теперь уже в Санкт-Петербургском сельскохозяйственном университете, освоил профессию управленца, менеджера. А в 2010 году был избран главой администрации Бегуницкого сельского поселения.

Проблем в принятом им поселении было немало. И это вовсе не означало, что работавшие до него не желали их замечать. Попробуй не заметь, если, например, семь многоквартирных домов находятся в аварийном состоянии. И 68 семей о своем отчаянном положении уже давно известили всевозможные власти и инстанции. А в местном бюджете средств на строительство жи-

История в лицах

лья, конечно, не было. Но появились новые региональные программы. Например, "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда" при долевом софинансировании из областного и местного бюджетов. Бегуницкое поселение в нее немедленно включилось. И в течение 2013-2015 годов было построено три многоквартирных дома. Все 68 семей из аварийного жилья получили благоустроенные новые квартиры. Радости людей не было предела. Такого успешного и полного решения проблемы с аварийным жильем не удалось достичь никакому другому сельскому поселению нашего района.

Программы, подпрограммы - это очень мощные средства подпитки сельских территорий. Но если глава администрации пассивен, если он и не пытается увеличить доходы своего небогого бюджета, финансовые потоки из области и района также будут обходить поселение стороной.

Минюка подталкивать не надо. Он сам неустанно ищет любую возможность сделать что-то хорошее для своего поселения. И ему удается очень многое.

Кроме расселения аварийного жилья, за период с 2013 года в рамках участия в программе "Устойчивое развитие сельских территорий" еще 37 семей улучшили жилищные условия. По программе "Жилье для молодежи" 14 молодых семей обрели нормальное жилье. Участники жилищных программ могли использовать предоставленную социальную выплату как на приобретение жилого помещения на вторичном рынке жилья, так и строительство дома или участия в долевом строительстве многоквартирного здания. И 15 семей приобрели квартиры у застройщика путем участия в долевом строительстве 26-квартирного дома в Бегуницах, введенного в эксплуатацию в 2019 году.

Благодаря областной программе капитального ремонта многоквартирных домов за период с 2014 по 2019 год была отремонтирована кровля на 8 многоквартирных домах.

Ежегодно удавалось время и другим проблемам поселения. В Бегуницах, например, проводится реконструкция системы водоснабжения: заменено 4 км водопровода, реконструируется насосная станция с возможностью очистки воды в несколько этапов с применением ультрафиолетового облучения. Усиlena система противопожарных гидрантов.

В 2015 году в рамках реализации подпрограммы "Устойчивое развитие сельских территорий Ленинградской области" администрацией Бегуницкого сельского поселения построен уличный газопровод среднего давления в деревне Бегуницы с возможностью газификации 133 домов.

В 2017 году по подпрограмме "Газификация Ленинградской области" государственной программы "Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышения энергоэффективности в Ленинградской области" построен уличный газопровод в деревне Ивановское с возможностью газификации 43 дома.

В 2019 году по подпрограмме "Устойчивое развитие сельских территорий Ленинградской области" государственной программы "Развитие сельского хозяйства Ленинградской области" закончены строительно-монтажные работы на газопроводе в деревне Гомоново с возможностью газификации 26 домов.

В текущем году заканчивается проектирование и планируется строительство газопровода в Кайкино на 68 домовладений.

Огромное внимание уделяется

благоустройству поселений. В 2018 году в рамках реализации приоритетного проекта "Формирование комфортной городской среды" проведено благоустройство части дворовой территории у домов 23-26 в Бегуницах, благоустроены парковки, дворовый проезд, пешеходные дорожки, смонтирован детский игровой комплекс, установлены скамейки, урны, обновлен газон. В рамках подпрограммы "Устойчивое развитие сельских территорий" в программе Ленинградской области "Развитие сельского хозяйства" реализованы два этапа грантовой поддержки местных инициатив граждан. В ходе реализации этого общественно значимого некоммерческого проекта с финансовым участием предпринимателей в Бегуницах благоустроены зоны отдыха с детскими спортивными площадками и тренажерами, обустроены пешеходные дорожки, высажены деревья и кустарники, установлены уличные тренажеры, детские игровые комплексы, в том числе 20-метровый трехмачтовый детский игровой комплекс "Фрегат". Активное участие в реализации этой подпрограммы в течение нескольких лет принимали предприниматели Бегуницкого сельского поселения.

В рамках реализации основного мероприятия "Комплексное обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры" в последние годы ведутся работы по капитальному ремонту Бегуницкого ДК. Здание значительно обветшало. Кровля, цоколь, подвал, основные залы - все требовало ремонта. Установили механическое, световое, звуковое оборудование сцены и зрительного зала. Отремонтировали подвал, часть фронтона фасада, восстановили асфальтобетонное покрытие прилегающей территории. Но работы здесь еще много, отремонтированная 8 лет назад кровля снова протекает, и ремонт продолжается.

В 2020 году в рамках реализации государственной программы Ленинградской области "Комплексное развитие сельских территорий" началось строительство многофункциональной спортивной площадки в Бегуницах. В ее войдут: поле для футбола с искусственным травяным покрытием, три круговых беговых дорожки, три прямых бетонных дорожки, сектор для прыжков в длину, баскетбольная и волейбольная площадки, площадка для тренажеров, площадка для сдачи нормативов ГТО. Наблюдать за ходом спортивных сражений будут болельщики, для которых предусмотрено 216 зрительских мест. Благодаря спортивным энтузиастам, на территории Бегуницкого сельского поселения активно развивается лыжный спорт. В 2014 году за счет средств, выделенных депутатом ЗакСа Иваном Николаевичем Григорьевым, были приобретены снегоход для подготовки лыжной трассы, два блок-контейнера для переодевания спортсменов и хранения спортивного инвентаря. В 2022 году в рамках реализации государственной программы Ленинградской области "Комплексное развитие сельских территорий" планируется проектирование и строительство лыжероллерной трассы с освещением в деревне Ивановское.

С 2019 года Бегуницкое поселение значительно расширило свои границы. В него вошли территории, принадлежавшие ранее Терпилицкому и Зимитицкому поселениям.

Заботу у главы администрации значительно прибавилось. В Зимитицах требуется ремонт ДК - специалисты уже готовят смету. Ведется работа над проектированием газопровода в Зимитицах и Чирковицах. Хватает там и аварийного жилья. В Зимитицах путем приобретения жилья на вторичном рынке расселили аварийный многоквартирный дом. Возле школы открыли стадион. А в этом году в Зимитицах запланировано благоустройство общественной территории возле ДК с многофункциональной детской площадкой. В планах - обустройство дорожки для скейтбордов и роликов.

В Терпилицах главная задача на сегодня - достроить, наконец, ДК. Его проект сейчас проходит экспертизу. Сдача в эксплуатацию намечается на 2022 год. Нуждается этот поселок и в благоустройстве дворовых территорий. Необходимо в Терпилицах продолжить работу и по переселению людей из аварийного жилья, как это делается сейчас в Зимитицах.

- Не тяжеловата ли нагрузка? - спросила я у главы администрации Бегуницкого сельского поселения Андрея Ивановича Минюка.

- Да своя ноша не тянет, - отшутился он. - И потом - я же не один. И в Терпилицах, и в Зимитицах остались специалисты, за которыми сохраняются полномочия по выдаче людям различных справок, оказанию нотариальных услуг и т.д. У меня в администрации собралась замечательная команда: главный бухгалтер Валерия Николаевна Горбачева, начальник сектора по общим, социальным и жилищным вопросам Наталья Анатольевна Михайлова, специалист по земельным вопросам Ольга Анатольевна Тимофеева, специалист по ЖКХ Александра Валерьевна Зайцева, бухгалтеры Ольга Михайловна Суднач и Екатерина Васильевна Смирнова, специалист по благоустройству Анна Владимировна Милютина, специалист по безопасности и воинскому учету Олег Иванович Савенков. В Терпилицах ведущим специалистом по работе с территориями работает Татьяна Рудольфовна Сейцман, а в Зимитицах - Татьяна Юрьевна Марченко. Все это прекрасные специалисты, профессионалы. Именно благодаря их активности, собранности, деловитости мы и входим своевременно в различные программы, повышая комфортность жизни нашего населения. Конечно, еще многое нам предстоит сделать. Удручет меня сегодня состояние дорог к социальным объектам. В деревнях уличное освещение оставляет желать лучшего. Но постепенно все наладится, планов - громадье.

На Всероссийском конкурсе "Золотая осень", проводимом Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, администрация Бегуницкого сельского поселения в 2017 году получила благодарность, в 2018 - бронзовую медаль, а в 2020 - золотую. Это очень высокая оценка вклада в развитие сельских территорий и формирование комфортной среды жизнедеятельности поселения.

Андрей Иванович Минюк награжден знаком отличия ЛО "За вклад в развитие Ленинградской области", двумя Почетными грамотами губернатора Ленинградской области, Почетной грамотой Законодательного собрания Ленинградской области, Почетной грамотой и Благодарственным письмом районной администрации, ему выражена благодарность Министерства сельского хозяйства РФ.

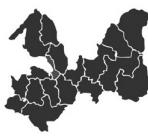
Андрей Иванович женат, имеет сына и дочь⁴⁷. Подготовила Н. МИХИНА



3 апреля 2021 года

СЕЛЬСКАЯ НОВЬ

5



ЛЕНИНГРАДСКАЯ ПАНОРАМА

ТЕРРИТОРИЯ ЭКОНОМИКИ

Бизнес и власть оценили итоги взаимодействия

На Форуме потребительского рынка Ленинградской области, прошедшем 19 марта, представили достижения малого и среднего бизнеса и определили самых успешных предпринимателей сферы обслуживания.

ОТ СЛОЖНОСТЕЙ...

Форум проводится ежегодно при поддержке областного правительства. Его организаторы — комитет по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка и Фонд поддержки предпринимательства Ленобласти.

Главное отраслевое мероприятие на этот раз прошло во Всеволожске. Его приурочили к Дню работников бытового обслуживания населения и ЖХК, который отмечается 21 марта. В здании КДЦ «Южный», где собирались почти триста предпринимателей, организовали выступления экспертов в сфере экономики и представителей власти.

События и результаты 2020 года охарактеризовала в цифрах и фактах глава профильного комитета Светлана Нерушай: потребительский рынок области — это 14,5 тыс. предприятий розничной торговли, 4 тыс. объектов бытового обслуживания и 2 тыс. объектов общественного питания.

«В 2020 году этот сектор серьезно пострадал, — прокомментировала Светлана Нерушай. — Сравнение с 2019-м в бытовом обслуживании объем услуг сократился на 15,5 %, а в общепите — почти на 30 %. Правительство области совместно с федеральной властью разработало меры поддержки для отрасли, понесших наибольшие потери».



... К ВОЗМОЖНОСТАМ

Ленобласть ведет активную политику по поддержке бизнеса. И Всеволожский район старается держать эту марку, отметил глава районной администрации Андрей Низовский.

Пандемия вызвала перемены в экономике, социальной политике, технологиях. Это привело к поиску новых эффективных решений и форм взаимодействия бизнеса и власти. Одним из новшеств стала массовая регистрация самозанятых граждан. Люди убедились, что выход из тени дает социальные гарантии и помощь государства. Самозанятые впервые получили льготу — лишившимся работы центры занятости выдавали пособие.

На тематических площадках участники форума обменивались опытом, проводили лекции по маркетингу и мастер-классы. Предприниматели разъясняли коллегам, как менять методы продаж и monetизировать аккаунт в соцсетях, как нанимать результативных сотрудников и сокращать затраты.

66

ПО ИТОГАМ СЛОЖНОГО ГОДА МЫ ВИДИМ, КТО ВЫИГРАЛ, А КТО ПРОИГРАЛ. БЕЗУСЛОВНО, ВЫИГРАЛА ТОРГОВЛЯ. МЫ ВИДЕЛИ, ЧТО ИДЕТ РОСТ ТОВАРООБОРОТА И НА ПРОДОВОЛЬСТВЕННОМ, И НА НЕПРОДОВОЛЬСТВЕННОМ РЫНКЕ. ПРОИГРАЛИ БЫТОВОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ И ОБЩЕПИТ. В ЭТИХ СФЕРАХ БЫЛИ САМЫЕ БОЛЬШИЕ ОГРАНИЧЕНИЯ, И ИМ СЛОЖНО ВОССТАНОВИТЬСЯ. НАША ЗАДАЧА ТЕПЕРЬ — ПОМОЧЬ БИЗНЕСУ УДЕРЖАТЬСЯ. НЕ ТОЛЬКО ЛЬГОТАМИ, ЭТО, КАК Я ГОВОРЮ, «РЫБА». НАДО ДАТЬ «УДОЧКУ», ТО ЕСТЬ НУЖНЫ ГОСЗАКАЗЫ ДЛЯ МАЛОГО И СРЕДНЕГО БИЗНЕСА, НОВЫЕ НИШИ И ОБУЧЕНИЕ.

**АЛЕКСАНДР ДРОЗДЕНКО,
ГУБЕРНАТОР ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ДОСТИЖЕНИЯ
И ПРЕСТИЖ

В рамках форума состоялось подведение итогов конкурса «Лучший по профессии в сфере потребительского рынка», где впервые участвовали самозанятые граждане. Награды победителям вручал губернатор Ленинградской области Александр Дрозденко.

Передовых представителей малого и среднего бизнеса выявляли в семи номинациях. Участников оценивало жюри из признанных мастеров этих отраслей.

- Лучшим фитнес-инструктором признался тренер групповых программ ИП Наталья Смелова из Волховского района.

- Лучшим продавцом-кассиром стала Ольга Чванькова из Приозерского района («Приозерское потребительское общество»).

- Лучшим швейным мастером признаны ИП Андрей Поликарпов из Всеволожского района и самозанятая Юлия Югай из Бокситогорского района.

Общий призовой фонд конкурса «Лучший по профессии» составил более 1 миллиона рублей. Победители и призеры заслужили денежные гранты от 39 до 65 тысяч рублей. Но самое ценное для всех участников — признание профессиональных достижений, престиж, расширяющий возможности для бизнеса и карьеры.

- В номинации «Лучший мастер по ремонту и пошиву обуви (кохгалантерея)» лидировали ИП Вячеслав Спиридович и самозанятая Евгения Шумакова — оба из Выборгского района.

- Лучшими мастерами ногтевого сервиса стали ИП Анна Лисичкина из Лодейнопольского района и самозанятая Евгения Ярохович из Всеволожского района.

- В номинации «Лучший ведущий игрового жанра» победили ИП Светлана Камышева из Волховского района и самозанятая Анна Андреева из Соснового Бора.

- Лучшими портными признаны ИП Андрей Поликарпов из Всеволожского района и самозанятая Юлия Югай из Бокситогорского района.

«Мы рады, что область ответила ожиданиям и смогла удовлетворить потребности покупателей», — прокомментировала глава комитета.

Чтобы смягчить удар пандемии, областная администрация включила торговлю и сферу услуг в программу поддержки малого и среднего бизнеса. Более сотни предприятий воспользовались этой помощью. В итоге регион смог обеспечить прирост числа субъектов малого, среднего бизнеса, тогда как в среднем по стране падение составило 4 %.

Александр Дрозденко напомнил, что помочь государства и налоги — вещи взаимозависимые. Они обеспечивают стабильность и социальные выплаты из бюджета. Благодаря наполненности казны область смогла выделить 1,5 млрд рублей на поддержку малого и среднего бизнеса — сумма беспрецедентная.

«Мы сообща стремимся к благополучию Ленобласти и только совместными усилиями власти и предпринимателей достигнем успеха», — заключил губернатор.

Дмитрий Полянский

Фото автора

480 МЛРД РУБЛЕЙ

ДОСТИГ ОБОРОТ РОЗНИЧНОЙ ТОРГОВЛИ ЛЕНОБЛАСТИ ЗА 2020 ГОД, ЭТО НА 44 МЛРД БОЛЬШЕ ПО СРАВНЕНИЮ С 2019-М. ВЫРОСЛА НА 3 % И ДОЛЯ ТОРГОВЫХ СЕТЕЙ, СОСТАВИВ В РЕЗУЛЬТАТЕ 75 % В ОБОРОТЕ РОЗНИЧНОЙ ТОРГОВЛИ

ЭКСПРЕСС-ОПРОС

Наталья Смелова, фитнес-инструктор:



— Для кого-то 2020-й был сложным годом, для меня же он стал годом открытий. Мой бизнес-проект победил среди стартапов в рамках поддержки малого и среднего бизнеса. Это позволило мне закупить спортивный инвентарь и оборудовать зал. Теперь со мной занимаются больше 150 волховчан от 3 до 70 лет.

Особую гордость испытываю за успешные клиентов, которые успешно сдали нормы ГТО. А положительные отзывы люди, их подтянутые тела и горящие глаза говорят, что я двигаюсь в правильном направлении.

Андрей Поликарпов, портной:



— Последние пять лет занимаюсь развитием собственного швейного производства. Очень важно для меня стала помощь, которую оказывают начинающим бизнесменам Фонд поддержки предпринимательства Ленинградской области, администрация Всеволожского района и центр занятости. Эти программы как имущественной, так и образовательной поддержки, которые позволили увеличить темпы роста и двигаться вперед.

Юлия Югай, швея:



— Я с детства помогала маме шить, это стало моим хобби. Специального образования у меня нет. Но я смотрела курсы, читала книги и много практиковала. Не раз участвовала в выставках и ярмарках. После рождения ребенка стала шить трикотаж, это востребовано, ведь малыши быстро вырастают из одежды.



КОМФОРТНАЯ СРЕДА

Дизайн-проекты для 27 городов Ленинградской области разработали молодые специалисты в ходе архитектурного форума разработчиков — хакатона.

АРХИТЕКТУРНЫЕ СТРАСТИ

21 марта пространство «Точка кипения» Университета аэрокосмического приборостроения полностью оправдывало свое название. Страсти кипели! Здесь развернулся полуфинал первого в Ленобласти архитектурного хакатона Hack City Spaces. Форум совместно организовали Центр компетенций по развитию городской среды Ленобласти, Санкт-Петербургский союз архитекторов, Агентство стратегических инициатив и общероссийская организация «Городские реновации».

Хакатон — конкурс, сопряженный с максимальной концентрацией энергии и эмоций. Для решения поставленной задачи отводится минимум времени. Так, конкурсантам отвели на разработку концепций преобразования городской среды всего неделю.

Вызов бросили студентам профильных вузов и молодым специалистам от 18 до 27 лет. Из 180 поступивших заявок отобрали 104. Откликнулись не только начинающие архитекторы, но и экономисты, социологи, урбанисты. Развитие городов требует разностороннего подхода, а формат хакатона как раз позволяет сформировать мультидисциплинарные команды.

ГОРОДА СТАНУТ КРАШЕ

Вот уже несколько лет в России реализуется программа «Формирование комфортной городской среды» (ФКС). Она направлена на улучшение качества жизни людей в больших городах и малых поселениях. Какие именно территории требуют преобразований, решают сами жители. Они направляют в местную администрацию свои пожелания, которые выставляются на голосование. После подведения итогов специалисты раз-



Изюминками рекреационной зоны у реки Ижоры в центре города Коммунар станут дорожка вокруг яблоневого сада, высаженного в послевоенные годы, лодочный пирс, прибрежный променад, который выложат террасной доской, и спортивная площадка.

разрабатывают дизайн-проекты победивших территорий.

Участников хакатона нацелили подготовить проекты для городов Ленобласти. Их разместят на новой единой федеральной платформе для онлайн-голосования по общественным территориям 47.gorodsreda.ru. Жители региона будут выбирать между вари-

Кириши, Мурино, Сертолово, Сосновый Бор, Тихвин).

Градус соревнования накалил призовую фонд. Он солидный — 630 тысяч рублей. В каждой номинации — по три премии. За первые места в каждой категории полагается 100 тыс. рублей, за вторые — 70, за третьи — 40. Финалистов также наградят призами от партнеров.

ПРИНЯТЬ УЧАСТИЕ В ВЫБОРЕ ОБЪЕКТОВ БЛАГОУСТРОЙСТВА СМОЖЕТ КАЖДЫЙ ЖИТЕЛЬ РЕГИОНА СТАРШЕ 14 ЛЕТ. ДЛЯ ЭТОГО НУЖНО С 26 АПРЕЛЯ ДО 30 МАЯ ПРОГОЛОСОВАТЬ НА ЕДИНОЙ ПЛАТФОРМЕ 47.GORODSREDA.RU.

антами, предложенными администрацией либо архитекторами. Проекты-лидеры реализуют в 2022 году.

Для голосования города разделили на три группы в зависимости от численности населения: 10-20 тыс. жителей (Бокситогорск, Волосово, Лодейное Поле, Пикалево, Подпорожье, Приозерск, Светогорск, Сясьстрой, Шлиссельбург); 20-50 тыс. (Волхов, Заневское, Коммунар, Кингисепп, Кировск, Луга, Никольское, Отрадное, Сланцы, Тосно); до 100 тыс. (Всеволожск, Выборг, Гатчина,

ЧЕРТИТЬ, И НИКАКИХ ГВОЗДЕЙ!

Над каким именно проектом придется работать, архитекторы узнали 13 марта. Все решила жеребьевка.

Когда Ксения Бавутина и Александр Крашенинников из команды «Чертить» вытянули Лугу, то принутили: далеко ехать. Между тем поездка оказалась очень важной! На месте выяснилось: ни предоставленный обширный материал о местности, ни гугл-карты не могут отра-

Екатерина Манжула,
директор Центра компетенций по развитию
городской среды Ленинградской области:



— Организуя архитектурный хакатон, мы преследовали несколько целей. Во-первых, подготовить дизайн-проекты для 27 территорий области и путем голосования на федеральной платформе привлечь людей к созданию комфортной среды. Во-вторых, аккумулировать уникальный опыт молодых архитекторов. В-третьих, не просто дать молодежи шанс разработать проект, но научить работать в программе ФКС, действовать в междисциплинарной команде, укладываться в сжатые сроки и идти до конца... И мы не прогадали! Региону предстоит многое сделать, чтобы жизнь в городах стала удобнее, комфортнее, и важно иметь живую развивающуюся структуру, привлекать новые кадры.

дентов незашоренный взгляд, они мыслят современно, креативно. Формулируют не отдельные предложения, а полновесные и оригинальные концепции.

Архитектор Центра компетенций по развитию городской среды Ленинградской области Рита Шагиева курировала сразу три команды — Кировск, Шлиссельбург, Никольское. «Оттолкнувшись от узора на гербе Никольского, изучив архивы, ребята обыграли тему шахмат», — приводит пример куратор. — Они придумали гигантский арт-объект для фотосессий, столы для игры в шахматы, участок, выложенный черно-белой плиткой, с большими фигурами... Это и связь поколений, и отклик на тренды поп-культуры».

По итогам защиты проектов экспертный совет выбрал 10 финалистов, а три дня спустя назвал победителей хакатона. В номинации малых городов первое место отдано проекту благоустройства озера Озёрко в Лодейном Поле, второе и третье получили проекты для Пикалово и Приозерска. В средних городах лидерство отдали проекту благоустройства территории возле Дома культуры Кингисеппа, второе — у Коммунара, третье — у Заневского. Среди городов с населением от 50 до 100 тысяч победил проект улицы Шувалова в Мурино, второе и третье места — у Сертолово и Тихвина. Партнеры конкурса вручили специпризы за разработки для Кириш и Выборга.

**Людмила Кондрашова
Фото предоставлены
организаторами**

НАСЛЕДИЕ

На смотровую площадку доставит лифт

Внутри башни Святого Олафа в ходе реставрации решено установить прозрачный лифт.

«Мы обратились к мировому опыту и решили, что можно установить небольшой лифт внутри башни. Это будет абсолютно щадящее решение, потому что лифт будет опираться не на стену, а на скальное основание, на котором стоит сама башня, — поделился заместитель председателя правительства Ленинградской области — председатель комитета по сохранению культурного наследия Владимир Цой. — Так мы позаботимся о маломобильных группах населения, которым сложно преодолевать 240 с лишним ступенек по лестнице вверх и столько же обратно».

Башня Олафа — уникальная средневековая оборонительная постройка. Проект ее комплексной реставрации был разработан по заказу Министерства культуры РФ и частично реализован (внешняя часть башни, кровля). Но когда приступили к работам внутри, то у экспертов возникли сомнения: а надо ли возвращать в башню исторические перекрытия?

По проекту предлагалось воссоздать семь перекрытий, соединив их лестницами. Но воссоздать не в деревне, а в бетоне. Иначе башня не смогла бы стать объектом показа — прежде всего из-за противопожарных ограничений.

Тему несколько раз выносили на экспертный совет, в том числе с участием Министерства культуры РФ. В итоге решили отказаться от большей части перекрытий. Одновременно появилась новая идея: использовать современный инструментарий и максимально обеспечить доступ наверх множеству людей, особенно тем, кто сейчас туда попасть не может, — родителям с малышами, пожилым людям, инвалидам.

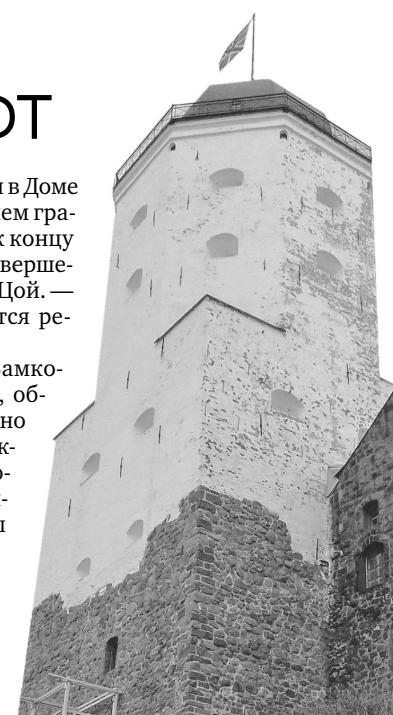
Минкульт идею поддержал, после чего была откорректирована проектная документация. Лифтовое оборудование планируется запустить в конце 2022 года.

Башня Святого Олафа — единственный объект Выборгского замка, закрытый на реставра-

цию. Активно идут работы в Доме наместника. «Мы в хорошем графике, нет сомнений, что к концу года работы здесь будут завершены», — отметил Владимир Цой. — В этом же году завершится реставрация Арсенала».

Чтобы не закрывать Замковый остров для туристов, областные власти изначально решили вести реконструкцию поэтапно. Сейчас доступна верхняя часть замка. Когда закончат работы в нижней части, ее откроют для посетителей и тогда же начнется реставрация в главном корпусе.

**Владимир Мазуров
Фото автора**





3 апреля 2021 года

СЕЛЬСКАЯ НОВЬ

7



Роспотребнадзор напоминает, что с 1 января 2021 года вступили в силу санитарно-эпидемиологические правила и нормы по организации общественного питания населения, утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32.

Теперь предприятие общественного питания, осуществляющее реализацию продукции общепита на вынос и/или доставку продукции на дом,

должно иметь на данную продукцию собственные документы, подтверждающие ее соответствие обязательным требованиям. Потребитель может найти сведения о зарегистрированных декларациях о соответствии и свидетельствах о регистрации на сайте Росаккредитации и в Едином реестре свидетельств о государственной регистрации продукции.

Согласно санитарным правилам предприятия общественного питания для приго-

КОВАРНЫЙ СТРИТФУД

тования пищи должны быть оснащены техническими средствами для осуществления технологического процесса, холодильным и моечным оборудованием, инвентарем, посудой (одноразового использования при необходимости), тарой, изготовленными из материалов, соответствующими требованиям, предъявляемым к материалам, контактирующим с пищевой продукцией, устойчивыми к действию моющих и дезинфицирующих средств и обеспечивающими условия хранения, изготовления, перевозки (транспортирования) и реализации пищевой продукции.

Новыми правилами допускается приготовление блюд на улице на мангалах, жаровнях, решетках и в котлах при соблюдении следующих условий:

- полуфабрикаты должны изготавливаться в условиях стационарных предприятий общественного питания при отсутствии специально оборудованного места на улице;

- наличие павильона (палатки, тента и прочего), подключенного к сетям водопровода и канализации, а также холодильного оборудования для хранения полуфабрикатов. При отсутствии централизованных систем водоснабжения и канализации допускается использование нецентрализованных и (или) автономных систем питьевого водоснабжения и водоотведения, в том числе автономной системы канализации;

- наличие одноразовой посуды и столовых приборов;
- осуществление жарки непосредственно перед реализацией;
- наличие условий для соблюдения работниками правил личной гигиены;
- мытье использованного инвентаря и тары в стационарном предприятии общественного питания при отсутствии специально оборудованного места на улице.

Важно помнить, что уличная еда быстрого приготовления (шаверма, донер, кебабы, шашлыки, бургеры и др.) может стать источником сальмонеллеза, пищевой токсикоинфекции и дизентерии. Используемые пряности и специи лишь маскируют неприятный запах, а термическая обработка мяса, вопреки расхожему мнению, не всегда устраняет опасность. Симптомы отравления могут появиться не сразу, а спустя некоторое время, когда пострадавший уже не связывает свое состояние с употреблением стритфуда. Будьте аккуратны и приобретайте продукцию на вынос только в проверенных местах, где соблюдаются правила гигиены и приготовления пищи⁴⁷

Н. Никонорова,
специалист ТО
Роспотребнадзора
Подготовила Н. БОГДАНОВА

ПЕТРОСТАТ НАПОМИНАЕТ: УЧАСТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО БИЗНЕСА В СПЛОШНОМ НАБЛЮДЕНИИ ОБЯЗАТЕЛЬНО!

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" 1 раз в 5 лет проводится сплошная перепись малого бизнеса, которая охватывает всех предпринимателей и организаций, независимо от вида деятельности, формы собственности и факта осуществления предпринимательской деятельности. Все субъекты малого и среднего бизнеса обязаны в 2021 году представить отчетность по формам: № МП-СП "Сведения об основных показателях деятельности малого предприятия за 2020 год" - юридические лица и № 1-предприниматель "Сведения о деятельности индивидуального предпринимателя за 2020 год" - индивидуальные предпринима-

тели. Представители среднего бизнеса в 2021 году отчитываются в обычном порядке.

Бланки форм и указания по их заполнению размещены на сайте Росстата по ссылке https://rosstat.gov.ru/small_business# и на сайте Петростата по ссылке <https://petrostat.gks.ru/folder/59234#>.

Отчеты можно представить в электронном виде:

- через операторов электронного документооборота;
- с использованием технологии web-сбора на интернет-сайте Росстата (при наличии электронной цифровой подписи);
- на портале Госуслуг (при наличии подтвержденной учетной записи для предпринимателей, при наличии подтверж-

денной учетной записи и электронной подписи для юридического лица).

Сохранена возможность представления заполненной формы отчета в бумажном виде в отдел государственной статистики по адресу: г. Волосово, пр. Винтиссара, д.101. Консультации по телефонам: 8(81373)22-811, 8(81373)21-921, 8(81373)21-670.

На портале Госуслуг для получения услуги обращайтесь по адресам: <https://www.gosuslugi.ru/10065/1> - форма № 1-предприниматель <https://www.gosuslugi.ru/10065/2> - форма № МП-СП или Gosuslugi.ru: Поиск "Росстат" - "Экономическая перепись малого и среднего бизнеса за 2020 год" - выбор услуги.

Прием отчетов будет проходить до 30 апреля включительно.

Срок предоставления отчетов иными способами с использованием электронных средств доставки: электронной почтой, через систему WEB-сбора; а также на бумажном носителе - до 1 апреля 2021 года.

Необходимо отметить, что представление вышеуказанной отчетности является обязанностью для всех субъектов малого и среднего предпринимательства, внесенных в реестр даже при отсутствии финансово-хозяйственной деятельности в 2020 году.

Ответственность за непредставление данных предусмотрена Кодексом РФ об административных правонарушениях (КоАП РФ) от 30.12.2001 N 195-ФЗ в статье 13.19 "Нарушение порядка представления статистической информации".

СЕРГЕЙ ЯХНЮК: ОТ УРОВНЯ РАЗВИТИЯ СЕЛА ЗАВИСИТ И РЕШЕНИЕ ГОРОДСКИХ ПРОБЛЕМ



Сергей Яхнюк: видео-конференция.

Депутат рассказал, что сегодня в России на селе проживает около четверти населения страны в более чем 153 тысячах населенных пунктов. При этом данные цифры постепенно сокращаются, что сви-

детельствует о продолжающейся урбанизации российского общества.

"Но это вовсе не означает, что уменьшается роль села в развитии России. Как сказано в Стратегии устойчивого развития сельских территорий РФ на период до 2030 года, село выполняет важнейшие общенациональные функции, среди которых производственные, демографические, а также сохранение историко-культурных основ идентичности народов страны", - отметил Сергей Яхнюк.

Он выступил на втором этапе форума, посвященном устойчивому развитию сельских территорий, на заседании секции "Городские и сельские территории: актуальные вопросы взаимодействия".

Он выступил на втором этапе форума, посвященном устойчивому развитию сельских территорий, на заседании секции "Городские и сельские территории: актуальные вопросы взаимодействия".

В рамках секции главными темами повестки дня стали вопросы потенциала внутренней миграции "город - село", формирования системы публичной власти в России как драйвера территориального развития, а также устойчивого развития села как важнейшего направления социально-экономического развития страны. Сергей Яхнюк выступил с докладом по последнему вопросу в режиме

Таким образом, по мнению

депутата, развитию села следует уделять необходимое внимание. Несмотря на то, что сельскохозяйственное производство в стране постоянно растет, и проблема продовольственной независимости страны в основном решена, в социальном развитии села накопилось немало проблем.

Прежде всего, это безработица. Применение современных аграрных технологий ведет к существенному высвобождению работников, которые в силу слабой диверсификации сельской экономики не находят на селе новых рабочих мест. Уровень безработицы на селе составляет почти 7%, что в два раза выше, чем в городе. Еще большие масштабы приобрела нерегистрируемая безработица. Отсутствие занятости является главной причиной низких доходов сельского населения. Располагаемые ресурсы домашних хозяйств в среднем на члена домохозяйства в сельской местности составляют всего 64% по отношению к городу.

Как следствие - на селе в гораздо большей степени распространена бедность. Численность малоимущих составляет 8,2 млн человек. В общей численности сельского населения их доля равна 22%, что в 3 раза выше, чем в городе.

"У российской бедности сельское лицо: 51,4 % российских бедных живут на селе", - подчеркнул депутат.

Проводимая долгое время

политика так называемой "оптимизации" сети учреждений социальной сферы привела к массовому закрытию небольших сельских школ, детских садов, библиотек, медицинских учреждений. В результате плотность размещения объектов социальной сферы на сельских территориях значительно снизилась. Соответственно, увеличился радиус их доступности. Так, в 2019 году средний радиус доступности сельской больницы составлял 90 км (в 1990 году - 36,9 км), амбулаторно-поликлинического учреждения - 38,7 км (28,8), ФАПа - 15,1 км (12,8), школы - 16,6 км (12,6), детского сада - 22,5 км (13,7), клуба - 14,2 км (11,1).

В

качестве мер по улучше-

нию

с

ложившейся

ситуации

Сергей Яхнюк в первую оче-

редь назвал необходимость

повышения

занятости

и дохо-

дов

сельского

населения.

Речь

идет

об

усилении

социаль-

ной

ответственности

сельских

рабо-

то-

дателей:

до

сих

по-

ро-

вью

оплаты

труда

в сельском

хозяйстве

составляет

всего

60%

по

отношению

к

средней

по

народа

му

хозяйству.

Также

не-

обходи-

мость

разрабо-

тки

Феде-

раль-

ного

за-

кона

за-

ко-

нтра-

ци-

и-

3 апреля 2021 года

СЕЛЬСКАЯ НОВЬ

(Окончание на 12-й стр.)

10

СЕЛЬСКАЯ НОВЬ

3 апреля 2021 года

Программа телепередач с 5 по 11 апреля

Понедельник, 5 апреля



РОССИЯ 1



РОССИЯ К



СТС

ЛЕНТВ 24

5.00, 9.25 «Доброе утро». **9.00, 3.00** Новости. **9.50** «Жить здорово!» 16+. **10.55** «Модный приговор». 6+. **12.00, 15.00** Новости. **12.15, 1.05, 3.05** «Время покажет». 16+. **15.15** «Давай поженимся!» 16+. **16.00** «Мужское / Женское». 16+. **18.00** Вечерние новости. **18.40** «На самом деле». 16+. **19.45** «Пусть говорят». 16+. **21.00** «Бремя». **21.30** «КОНЕЦ НЕВИННОСТИ». Сериял. 16+. Муж Полины Цербниковой, который живут, улетает на конференцию в Германию. Через несколько часов приходит страшное известие, с которым никто из которых не знает. Полина ищет Дмитрия в списках погибших, но не находит. А вскоре выясняется, что Дмитрий действительно, но не сел в самолет. **23.30** «Вечерний Ургант». 16+. **0.10** «Познер». 16+. **3.35** «Мужское / Женское». 16+.

5.00, 9.30 Утро России. **9.00, 14.30, 21.05** Вести. Местное время. **9.55** «О самом главном». 12+. **11.00, 14.00, 17.00, 20.00** Вести. **11.30** «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». 12+. **12.40, 18.40** «60 Минут». Ток-шоу с Ольгой Скабевой и Евгением Погоревым. 12+. **14.55** «ОСКОЛКИ». Сериял. 12+. **17.15** «Андрей Малахов. Прямой эфир». 16+. **21.20** «НЕСЛОМЛЕННАЯ». Сериял. 12+. **23.35** «Вечер с Владимиром Соловьевым». 12+. **2.20** «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ». Сериял. 12+. В прокуратуре было обнаружено тело Гоши Аломинки. Следователи без труда определяют заказчика – Мишу Большого. В руки бандита попала милиционская карта. Теперь он распоряжается с теми, кто давал информацию. **4.05** «ЧЕРЧИЛЛЬ». Сериял. 12+

5.05 «ЛИТЕЙНЫЙ». Сериял. 16+. **6.00** «Утро Самое лучшее». 16+. **8.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.20** Сегодня. **8.25, 10.25** «МОРСКИЕ ДЯВОЛЫ. СЕВЕРНЫЕ РУБЕЖИ». Сериял. 16+. **13.20** «Чрезвычайное происшествие». **14.00** «Место встречи». **16.25** «КРАСНАЯ ЗОНА». Сериял. 12+. **17.15** «Дик». 16+. **18.15, 19.40** «МОРСКИЕ ДЯВОЛЫ. ОСОБОЕ ЗАДАНИЕ». Сериял. 16+. **21.20** «НЕСЛОМЛЕННАЯ». Сериял. 12+. **23.35** «Вечер с Владимиром Соловьевым». 12+. **2.20** «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ». Сериял. 12+. Швецова в радостном настроении – через три дня из Лондона привезет сына. От радостной вести она забывает о потерянном бывшем муже, который просит о помощи. Мария отправляется к нему. Помощь нужна компаньону Андрея по бизнесу, Олегу Суркову. **4.05** «ЧЕРЧИЛЛЬ». Сериял. 12+

6.30, 7.00, 7.30, 8.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.45 Новости культуры. **6.35** Москва кулинарная. **7.05, 19.00** «Правила жизни». **7.35, 18.35, 0.05** «От А до Я». **8.35, 16.35** «ЛЮДИ И ДЕЛЬФИНЫ». Х/ф. **10.15** «Наблюдатель». **11.10, 1.00** XX век. **12.25, 22.10** «СЛЕДСТВИЕ ВЕДУТ ЗНАТОКИ». Х/ф. **14.05** Сказки из глины и деревя. Дымковская игрушка. **14.15** «Грабы в бисер» с Игорем Волганиным. **15.05** Новости. Подробно. Книги. **15.20** «Передвижники. Василий Перов». **15.50** Саги. Нескучная классика...». **17.50, 16.25** Международные музыкальные фестивали. **19.45** Главная роль. **20.30** «Спокойной ночи, малыш!». **20.45** Искусственный отбор. **21.25** «Белая студия».

5.00, 9.00, 13.00, 17.30, 3.20 «Известия». **5.25, 6.00** «ШЕРИФ. ЛОВУЩИА». Сериял. 16+. **6.40, 7.30, 8.25, 9.25** «БРИЮК». Сериял. 16+. **10.35, 11.40, 12.40, 13.25, 14.10, 15.15, 16.28, 17.45, 18.50** «БАЛАБОЛ». Сериял. 16+. **19.50** «СЛЕД. СЛАБОСТЬ СЕРДЦА». Сериял. 16+. **20.40** «СЛЕД. ЗОЛУШКА НАБОРОТ». Сериял. 16+. **21.30** «СЛЕД. ШЕСТЬ МИНУТ ДО ВЗРЫВА». Сериял. 16+. **22.20** «СЛЕД. ТАРИФ «НАТУРАЛЬНЫЙ». Сериял. 16+. **23.15** «КРЕПКИЕ ОРЕШКИ. С МЕНЯ ХВАТИТ». Сериял. 16+. **0.00** «Известия. Итоговый выпуск». **0.30** «СЛЕД. ПЯТНИЦА!». Сериял. 16+. **1.15, 2.00, 2.25, 2.50, 3.30** «ДЕТЕКТИВЫ». Сериял. 16+. **2.50** Цвет времени.

6.00, 6.10 «Ералаш». 0+. **6.35, 6.40** «Физики». М/с. 0+. **7.00, 7.30, 8.25, 9.45** «Том и Джерри». М/с. 0+. **7.00** «Эзра и Мидас». М/ф. 6+. **7.15** Русские цари. 12+. **7.35, 8.05, 8.35, 9.30, 10.05** «Простые решения». 12+. **11.10** «Анекдоты троицы». 12+. **11.40** «Красивые имена». 12+. **13.10** «Лестница в небеса». сериал. 16+. **15.30** Наука есть. 12+. **16.00** «Команда Б». сериал. 16+. **17.10** «Практика». сериал. 12+. **19.30** «Гарри Поттер и философский камень». 12+. **21.00** «Двойная жизнь». ф. 16+. **23.00** Руссо турист. 16+. **2.00** «Кандамар из Сен-Тропе». х. ф. (Франция – Италия). 6+. **1.35** «Инспектор уголовного розыска». х. ф. 0+. **3.05** Стalingrad. Победа, изменявшая мир. 12+.

Вторник, 6 апреля



РОССИЯ 1



РОССИЯ К



СТС

ЛЕНТВ 24

5.00, 9.25 «Доброе утро». **9.00, 3.00** Новости. **9.50** «Жить здорово!» 16+. **10.55** «Модный приговор». 6+. **12.00, 15.00** Новости. **12.15, 1.05, 3.05** «Время покажет». 16+. **15.15** «Давай поженимся!» 16+. **16.00** «Мужское / Женское». 16+. **18.00** Вечерние новости. **18.40** «На самом деле». 16+. **19.45** «Пусть говорят». 16+. **21.00** «Бремя». **21.30** «КОНЕЦ НЕВИННОСТИ». Сериял. 16+. Из-за границы возвращается давняя подруга Полины. Алиса. Она не была в городе несколько лет, поэтому Полина пока не находит квартиру. Полина продолжает розыски пропавшего мужа. В больнице, где работает Дмитрий, она находит ноутбук мужа. **22.30** «Док-ток». 16+. **23.30** «Вечерний Ургант». 16+. **0.10** «Александр Годунов». Его будущее осталось в прошлом». 12+. **3.30** «Мужское / Женское». 16+.

5.00, 9.30 Утро России. **9.00, 14.30, 21.05** Вести. Местное время. **9.55** «О самом главном». 12+. **11.00, 14.00, 17.00, 20.00** Вести. **11.30** «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». 12+. **12.40, 18.40** «60 Минут». Ток-шоу с Ольгой Скабевой и Евгением Погоревым. 12+. **14.55** «ОСКОЛКИ». Сериял. 12+. **17.15** «Андрей Малахов. Прямой эфир». 16+. **21.20** «НЕСЛОМЛЕННАЯ». Сериял. 12+. **23.35** «Вечер с Владимиром Соловьевым». 12+. **2.20** «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ». Сериял. 12+. Швецова в радостном настроении – через три дня из Лондона привезет сына. От радостной вести она забывает о потерянном бывшем муже, который просит о помощи. Мария отправляется к нему. Помощь нужна компаньону Андрея по бизнесу, Олегу Суркову. **4.05** «ЧЕРЧИЛЛЬ». Сериял. 12+

5.05 «ЛИТЕЙНЫЙ». Сериял. 16+. **6.00** «Утро Самое лучшее». 16+. **8.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.20** Сегодня. **8.25, 10.25** «МОРСКИЕ ДЯВОЛЫ. СЕВЕРНЫЕ РУБЕЖИ». Сериял. 16+. **13.20** «Чрезвычайное происшествие». **14.00** «Место встречи». **16.25** «КРАСНАЯ ЗОНА». Сериял. 12+. **17.15** «Дик». 16+. **18.15, 19.40** «МОРСКИЕ ДЯВОЛЫ. ОСОБОЕ ЗАДАНИЕ». Сериял. 16+. **21.20** «НЕСЛОМЛЕННАЯ». Сериял. 12+. **23.35** «Вечер с Владимиром Соловьевым». 12+. **2.20** «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ». Сериял. 12+. Швецова в радостном настроении – через три дня из Лондона привезет сына. От радостной вести она забывает о потерянном бывшем муже, который просит о помощи. Мария отправляется к нему. Помощь нужна компаньону Андрея по бизнесу, Олегу Суркову. **4.05** «ЧЕРЧИЛЛЬ». Сериял. 12+

6.30, 7.00, 7.30, 8.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.45 Новости культуры. **6.35** Москва итальянская. **7.05, 18.35, 0.05** «Правила жизни». **7.35, 18.35, 0.05** «Бутенберг и рождение книгопечатания». Д/ф. **8.35, 16.35** «ЛЮДИ И ДЕЛЬФИНЫ». Х/ф. **10.15** «Наблюдатель». **11.10, 1.00** XX век. **12.25, 22.10** «СЛЕДСТВИЕ ВЕДУТ ЗНАТОКИ». Х/ф. **14.05** Сказки из глины и деревя. Дымковская игрушка. **14.15** «Грабы в бисер» с Игорем Волганиным. **15.05** Новости. Подробно. Книги. **15.20** «Передвижники. Василий Перов». **15.50** Саги. Нескучная классика...». **17.50, 16.25** Международные музыкальные фестивали. **19.45** Главная роль. **20.30** «Спокойной ночи, малыш!». **20.45** Искусственный отбор. **21.25** «Белая студия».

5.00, 9.00, 13.00, 17.30, 3.25 «Известия». **5.45, 6.15, 7.05, 8.25, 9.25** «ПРИВЕТ ОТ КАТЮШИ». Сериял. 16+. **6.50, 10.45, 11.40, 12.25, 13.25** «ШАЙНЕР. ОРУЖИЕ ВОЗМЕЗДИЯ». Сериял. 16+. **7.35, 14.40, 15.40, 16.40, 17.45, 17.55, 18.55** «ШЕРИФ-2». Сериял. 16+. **19.50** «СЛЕД. ВСПОМНИТЬ И УМЕРТЬ». Сериял. 16+. **20.40** «СЛЕД. В ОДИН КОНЕЦ». Сериял. 16+. **21.30** «СЛЕД. МАУГЛИ». Сериял. 16+. **22.20** «СЛЕД. КРЫСИНОЕ ГНЕЗДО». Сериял. 16+. **23.15** «КРЕПКИЕ ОРЕШКИ. ХИЩНИКИ». Сериял. 16+. **0.00** «Известия. Итоговый выпуск». **0.30** «СЛЕД. ХРАНИТЕЛЬ ТЕЛА». Сериял. 16+. **1.20, 2.00, 2.25, 2.55** «Дракон». М/ф. 0+. **3.20** «СМЕРТЕЛЬНОЕ ОРУЖИЕ-2». Х/ф. 12+. **4.55** «Дракон». М/ф. 0+. **5.15** «Дюймовочка». М/ф. 0+. **5.45** «Продеда бабу и курику Рябу». М/ф. 0+. **5.50** «Ералаш». 0+

6.00 «Ералаш». Детский юмористический кинокурорт. 0+. **6.25, 7.05** Планета на двоих. 12+. **7.00, 7.30, 8.00, 8.30, 9.00, 10.00, 10.30, 11.00, 13.00, 15.00, 17.00, 19.00, 20.30, 23.30** Новости. 6+. **7.15** Русские цари. 12+. **7.35, 8.05, 8.35, 9.30, 10.05** «Простые решения». 12+. **11.10** «Кандамар из Сен-Тропе». – х. ф. (Франция – Италия). 6+. **13.10** «Лестница в небеса». сериал. 16+. **15.30** Традиции коренных народов Ленинградской области. 6+. **16.00** «Команда Б». сериал. 16+. **17.10** «Практика». сериал. 12+. **19.30** «Гарри Поттер и Сненгроуз». – х. ф. (Франция – Италия). 6+. **21.00** «Кандамар из Сен-Тропе». – х. ф. (Франция – Италия). 6+. **23.40** «Миша портит всё». научно-развлекательный скетчком. 16+. **15.00** «Колледж». Реалити-шоу. 16+. **16.30** «КУХНЯ». Сериял. 16+. **20.20** «ГАРРИ ПОТТЕР И ТАЙНА КОМНАТЫ». Х/ф. 12+. **23.40** «НАВСТРЕЧУ ШТОРМУ». Х/ф. 16+. **1.20** «СМЕРТЕЛЬНОЕ ОРУЖИЕ-2». Х/ф. 12+. **2.20** «АНЖЕЛИКА». Сериял. 16+. **3.20** «Дракон». М/ф. 0+. **4.55** «Дюймовочка». М/ф. 0+. **5.15** «Миссис Уксус и Мистер Уксус». М/ф. 0+. **5.20** «Мой друг зонтик». М/ф. 0+. **5.25** «Мои мамонты». М/ф. 0+. **5.35** «Наш добрый мастер». М/ф. 0+. **5.45** «Ералаш». 0+

Среда, 7 апреля



РОССИЯ 1



3 апреля 2021 года

СЕЛЬСКАЯ НОВЬ

Четверг, 8 апреля



РОССИЯ 1



РОССИЯ К

5 ПЯТЫЙ КАНАЛ

СТС

ЛЕНТВ 24

5.00, 9.25 «Доброе утро». 9.00, 3.00 Новости. 9.50 «Хить здоровой» 16+. 10.55 «Модный приговор». 6+. 12.00, 15.00 Новости (с субтитрами). 12.15, 1.10, 3.05 «Время покажет». 16+. 15.15 «Давай поженимся!» 16+. 16.00 «Мужское / Женское». 16+. 18.00 Вечерние новости (с субтитрами). 18.40 «На самом деле». 16+. 19.45 «Пусть говорят». 16+. 21.00 «Бремя». 21.30 «КОНЕЦ НЕВИННОСТИ». Сериял. 16+. Антон приглашает Татьяну на прогулку. Он привозит ее в детский дом, где прошел детство, знакомит с директором и детьми. Татьяна растроена. Игорь рассказывает Полине про то, что у Дмитрия есть ребенок от другой. 22.30 «Большая игра». 16+. 23.30 «Вечерний Ургант». 16+. 0.10 «Загадка Рихтера». 12+. 3.30 «Мужское / Женское». 16+.

5.00, 9.30 Утро России. 9.00, 14.30, 21.05 Вести. Местное время. 9.55 «О самом главном». 12+. 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести. 11.30 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». 12+. 12.40, 18.40 «60 Минут». Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым. 12+. 14.55 «ОСКОЛКИ». Сериял. 12+. 17.15 «Андрей Малахов. Прямой эфир». 16+. 21.20 «НЕСЛОМЛЕННАЯ». Сериял. 12+. 23.35 «Вечер с Владимиром Соловьевым». 12+. 2.20 «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ». Сериял. 12+. Филипп упрахает Шевцову в плохих показательях. В руки журналиста «Мира журналиста» попадает компромат на ректора института права и политики Юрия Бежана. Жена Бежана с отравлением находится в реанимации, а ректора подозревают в подстрекательстве к самоубийству. 4.05 «ЧЕРЧИЛЛЬ». Сериял. 12+

5.05 «ЛИТЕЙНЫЙ». Сериял. 16+. За мошенничество в особо крупных размерах Сергея Егорова приговаривают к десяти годам. Помощь здание суда, но выясняется, что кто-то был против него, будут убиты. Страшные слова начинают сбываться... 6.00 «Утро. Самое лучшее». 16+. 8.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.20 Сегодня. 8.25, 10.25 «МОРСКИЕ ДЯВОЛЫ. СЕВЕРНЫЕ РУБЕЖИ». Сериял. 16+. 13.20 «Чрезвычайное происшествие». 14.00 «Место встречи». 16.25 «КРАСНАЯ ЗОНА». Сериял. 12+. 17.15 «Дни». 16+. 18.15, 19.40 «МОРСКИЕ ДЯВОЛЫ. ОСОБОЕ ЗАДАНИЕ». Сериял. 16+. 21.10 «УЛИЧНОЕ ПРАВОСУДИЕ». Сериял. 16+. 23.35 «Круглая история» с Татьяной Митковой. 12+. 1.05 «Место встречи». 16+. 2.45 «ЧУХОЙ РАЙОН». Сериял. 16+. 4.05 «ЧЕРЧИЛЛЬ». Сериял. 12+

6.30, 7.00, 7.30, 8.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.45 Новости культуры. 6.35 Москва киношная. 7.05, 20.05 «Правила жизни». 7.35, 18.35, 0.05 «От А до Я». Д/Ф. 8.35, 16.35 «ЛЮДИ И ДЕЛЬФИНЫ». Х/Ф. 9.40 «Первые в мире». 10.15 «Наблюдатель». 11.10, 1.00 XX век. 12.15, 22.10 «СЛЕДСТВИЕ ВЕДУТ ЗНАТОКИ». Сериял. 13.50 Абсолютный слух. 14.30 «Степан Макаров. Беспокойный адмирал». Д/Ф. 15.05 Новости. Подробно. Театр. 15.20 Пряничный домик. «Златоустовская гравюра». 15.50 «2 Верника 2». Милюш Бикович. 17.45, 20.00 Международные музыкальные фестивали. 19.45 Главная роль. 20.30 «Спокойной ночи, мыльчики». 20.45 «Каприз красная». Олищик русского кино». Д/Ф. 21.25 «Энigma. Ария лет». Араклиян. 2.45 Цвет времени. Густав Климт. «Золотая Адель». Сериял. 16+

5.00, 9.00, 13.00, 17.30, 3.25 «Известия». 5.25, 6.10, 6.55, 7.45, 9.25, 9.35, 10.30, 12.55, 12.20, 13.25 «СНАЙПЕРЫ». Сериял. 16+. 8.35 День ангела. 0+. 13.45, 14.45, 15.40, 16.40, 17.45, 17.55, 18.55 «ШЕРИФ-2». Сериял. 16+. 19.50 «СЛЕД. ИСКУССТВО УБИВАТЬ». Сериял. 16+. 20.40 «СЛЕД. ЛУЧШИЙ ПОВАР». Сериял. 16+. 21.30 «СЛЕД. ЗАПАСНАЯ ЖИЗНЬ». Сериял. 16+. 22.20 «СЛЕД. ДВОЙНОЕ ДНО». Сериял. 16+. 23.15 «КРЕПКИЕ ОРЕШКИ, ХОРОШИЙ, ПЛОХОЙ, ЗЛО!». Сериял. 16+. 0.00 «Известия. Итоговый выпуск». 0.30 «СЛЕД. НЕ ПЕМ ВИНА, ГЕРГРУДА». Сериял. 16+. 2.00, 2.30, 3.00, 3.35, 4.05, 4.30 «ДЕТЕКТИВЫ». Сериял. 16+

6.00 «Ералаш». Детский юмористический кино журнал. 0+. «Фиксики». М/с. 0+. «Том и Джерри». М/с. 0+. 7.00, 14.00 «Галилео». 12+. 7.35, 18.35 «Мишель портит всё». 7.00, 14.30 «Мишель портит всё». Научно-развлекательный скетчком. 16+. 8.00, 18.15, 19.00 «ПАПИК». Сериял. 16+. 8.45, 3.50 «ПЛУТО НЭШ». Х/Ф. 12+. 10.40 «Сезон охоты». М/ф. 12+. 12.40 «Сезон охоты. Страшно глупо!». М/ф. 6+. 15.00 «Полный блэгау». 16+. 16.40 «КУХНЯ!». Сериял. 16+. 20.45 «ГАРРИ ПОТТЕР И КУБОК ОГНЯ». Х/ф. 16+. 23.55 «НА ГРЕБНЕ ВОЛНЫ». Х/Ф. 16+. 1.50 «СМЕРТЕЛЬНОЕ ОРУЖИЕ-4». Х/ф. 16+. 5.15 «Лисы и волки». М/ф. 0+. 5.25 «Стрекоза и муравей». М/ф. 0+. 5.35 «Петушок-золотой гребешок». М/ф. 0+. 5.45 «Ералаш». Детский юмористический кино журнал. 0+

6.00, 3.50 Начистоту. 12+. 6.30 Анькяны троицы. 12+. 7.00, 7.30, 8.00, 8.30, 9.00, 10.00, 10.30, 11.00, 13.00, 15.00, 17.00, 19.00, 20.30, 23.30 Новости. 6+. 7.05, 3.20 Путеводитель по Вселенной. 12+. 7.35, 8.05, 8.35, 9.30, 10.05, 10.35 Простые решения. 12+. 11.10 «Мистер Олимпия» – х.ф. (США) (с субтитрами). 12+. 13.10 «Лестница в небеса» – сериал. 16+. 15.30 Планета вкусов. 12+. 16.00 «Команда Б». сериал. 16+. 17.10 «Практика» – сериал. 12+. 19.30 «Маргарита Назарова» – сериал. 16+. 21.00 «Титан» – х.ф. (Великобритания – Испания – США). 16+. 22.40 «Законобитители. Правое дело» – д.ф. 12+. 0.00 «Граневые кущи» – х.ф. 16+. 1.45 «11.11.2011» – х.ф. (США – Испания). 16+

Пятница, 9 апреля



РОССИЯ 1



РОССИЯ К

5 ПЯТЫЙ КАНАЛ

СТС

ЛЕНТВ 24

5.00, 9.25 «Доброе утро». 9.00 Новости. 9.50 «Хить здоровой» 16+. 10.55, 1.55 «Модный приговор». 6+. 12.00, 15.00 Новости. 12.15 «Время покажет». 16+. 15.15, 2.45 «Давай поженимся!» 16+. 16.00, 3.25 «Мужское / Женское». 16+. 18.00 Вечерние новости. 18.40 «Человек и закон с Алексеем Тимановским». 16+. 19.45 «Поле чудес». 16+. 21.00 «Бремя». 21.30 «Голос. Дети». 0+. 23.10 «Вечерний Ургант». 16+. 0.05 «ПРОКСИМА». Х/ф. 16+. Актриса из Франции Сара Лори, со юных лет грезит космосом. Она проходит подготовку в роскошь перед полетом на Международную космическую станцию с космонавтом «Байконур» в 2030 году. Кроме за пределов нагрузок она предстоит справиться с опасностью расставанием с дочерью. 4.50 «Россия от края до края». 12+

5.00, 9.30 Утро России. 9.00, 14.30, 21.05 Вести. Местное время. 9.55 «О самом главном». 12+. 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести. 11.30 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». 12+. 12.40, 18.40 «60 Минут». Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым. 12+. 14.55 «Близкие люди». 12+. 17.15 «Андрей Малахов. Прямой эфир». 16+. 21.20 «ЧЕРЧИЛЛЬ». Сериял. 12+. 21.30 «ВРЕДИКСИМА». Х/ф. 16+. «Людмила» Елены Воробьевой поведает «Как рождаются пародии», «Секреты успеха» и «Гендамины». Второй роломнят о «Евровидении», Владимир Винокур споет «Песню в вечном движении», а Алексей Цеглов откроет секреты, почему хочется жениться. На сцену поднимутся Евгений Петросян, Наталья Коростелева, Юлия Девятова, Александра Трушкина, Петр Драгун, Алексей Чапик и Карен Аванесян. 0.10 «ТРЕТИЙ ДОЛЖЕН УЙТИ». Х/ф. 12+. 3.45 «ЧЕРЧИЛЛЬ». Сериял. 12+

5.05 «ЛИТЕЙНЫЙ». Сериял. 16+. Константин отыскивает на строящемся участке дороги братскую могилу времён Второй мировой войны. Руководство решает умолчать о находке. Но Константин не хочет упускать из виду и продолжает поиск. 6.00 «Утро. Самое лучшее». 16+. 8.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня. 8.25, 10.25 «МОРСКИЕ ДЯВОЛЫ. СЕВЕРНЫЕ РУБЕЖИ». Сериял. 16+. 13.20 «Чрезвычайное происшествие». 14.00 «Место встречи». 16.25 «КРАСНАЯ ЗОНА». Сериял. 12+. 17.15 «Жди меня». 12+. 18.15, 19.40 «МОРСКИЕ ДЯВОЛЫ. ОСОБОЕ ЗАДАНИЕ». Сериял. 16+. 21.00 «УЛИЧНОЕ ПРАВОСУДИЕ». Сериял. 16+. 23.35 «Своя правда» с Романом Бабанином. 16+. 1.35 Квартирный вопрос. 0+. 2.30 «ЧУХОЙ РАЙОН». Сериял. 16+

6.30, 7.00, 7.30, 8.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.45 Новости культуры. 6.35 Городской заповедник. 7.05 «Правила жизни». 7.35 Черные дыры. Белые пятна. 8.15 Сказки из леса и деревья. Бородатая игрушка. 8.35, 16.35 «СТАНИЦА ДАЛЬНЯЯ». Х/ф. 10.15 «СТАНИЦА ДАЛЬНЯЯ». Сериял. 16+. 11.40 Цвет времени. Караваджо. 12.15 «СЛЕДСТВИЕ ВЕДУТ ЗНАТОКИ». Сериял. 13.50 Влада факта. 14.30 «Секреты человеческого организма». 15.05 Письма из прошлого. 15.35 «Энigma. Ария Аракелян». 17.40 Международные музыкальные фестивали. 18.45 «Борис Бронев. Его величие Конфедерация». Д/Ф. 19.45 «Секреты человеческого организма». 20.15 85 лет Эрнесту Романову. Линия жизни. 21.10 «ВСЕМ – СПАСИБО!». Х/ф. 22.45 «2 Верника 2». Александра Баранова. 23.50 «СЕРДЦЕЛЬНОСТЬ». Х/Ф. 2.45 «Большой Гонка». «Заяц, который любил давать советы». М/ф. 2.45 «Большой Гонка». «Заяц, который любил давать советы». М/ф.

5.00, 9.00, 13.00 «Известия». 5.25, 6.10, 7.00 «ШЕРИФ-2». Сериял. 16+. 7.55, 8.55, 9.25, 10.05, 11.00, 11.55, 12.50, 13.25, 14.05, 15.00, 16.00, 16.55, 17.45, 18.45 «ЧЕРНЫЕ КОШКИ». Сериял. 16+. 19.40 «СЛЕД. ЭРИНЯ». Сериял. 16+. 20.25 «СЛЕД. СЕСТРЕНКА». Сериял. 16+. 21.15 «СЛЕД. БОЛЬНИЧНАЯ ИСТОРИЯ». Сериял. 16+. 22.05 «СЛЕД. СКОТНЫЙ ДВОР». Сериял. 16+. 22.55 «СЛЕД. ТАРИФ». «НАТАРУЛЬНЫЙ». Сериял. 16+. 23.45 Светская хроника. Развлекательная программа. 16+. 0.45 «СЛЕД. КРЫСИНОЕ ГНЕЗДО». Сериял. 16+. 2.00 «ШПИОН, КОТОРЫЙ МЕНЯ КИНУЛ». Х/ф. 16+. 5.10 «Маша и волшебное варенье». М/ф. 0+. 5.20 «Горючее варенье». М/ф. 0+. 5.30 «Утенок, который не знал играть в футбол». М/ф. 0+. 5.40 «Слон и муравей». М/ф. 0+. 5.50 «Ералаш». 0+

6.00 «Бразиль». 0+. 6.25, 7.05 «Планета на двоих». 12+. 7.00, 7.30, 8.00, 8.30, 9.00, 10.00, 10.30, 11.00, 13.00, 15.00, 17.00, 19.00, 20.30, 23.30 Новости. 6+. 7.15 Русские цари. 12+. 7.35, 8.05, 8.35, 9.30, 10.05, 10.35 Простые решения. 12+. 11.10 Традиции коренных народов Ленинградской области. 6+. 12.40 «Мирровая парень». х.ф. 12+. 13.10 «Лестница в небеса». сериал. 16+. 15.30 Планета вкусов. 12+. 16.00 «Команда Б». сериал. 16+. 17.10 «Практика». сериал. 12+. 19.30 «Маргарита Назарова». сериал. 16+. 21.00 «Старик с пистолетом». х.ф. (США). 16+. 22.40 «Законобитители. Правое дело». д.ф. 12+. 0.00 «В тумане». х.ф. 12+. 2.00 «Мистер Олимпия». х.ф. (США) (с субтитрами). 16+

Суббота, 10 апреля



РОССИЯ 1



РОССИЯ К

5 ПЯТЫЙ КАНАЛ

СТС

ЛЕНТВ 24

6.00 Телеканал «Доброе утро. Суббота». 8.00 Вести. Местное время. 8.20 «Секрету всему свету». 9.00 «Формула еды». 12+. 9.25 «Птицы на одиночке». 10.10 «Сто к одному». Телеприг. 11.00 Вести. 11.15 «Юмор! Юмор! Юмор!!!». 16+. 12.15 «Доктор Мясников». 12+. 13.20 «ЛОВУШКА ДЛЯ КОРОЛЕВЫ». Сериял. 12+. 18.00 «Привет, Андрей». Вечернее шоу Андрея Малахова. 12+. 20.00 Вести в субботу. 21.00 «ХРУСТАЛЬНОЕ СЧАСТЬЕ». Х/ф. 12+. 21.15 «МЕДОВАЯ ЛЮБОВЬ». Х/ф. 16+. Любовь Кремневу воспитывал дед Родин. Он человек прямой, потомственный пчеловод. Любовь и ее муж Александр Петрович воспитывали сына и очаровательную счастливую Проблемы начинаются в тот день, когда они въезжают в новую квартиру. Их соседи – это молодые парень Наташа и девушка Ольга. Наташа пытается скрыть от мужа свое знакомство с Андреем. 8.00 Местное время. Воскресенье. 8.35 «Устами младенца». 9.2

3 апреля 2021 года

СЕЛЬСКАЯ НОВЬ

2.3. Организация и проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.

2.3.1. К мероприятиям по контролю, при проведении которых не требуется взаимодействие органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями [далее – мероприятие по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями], относятся:

- 1) плановые (рейдовые) осмотры (обследования) территорий, транспортных средств;
- 2) административные обследования объектов земельных отношений;
- 3) надление со соблюдением обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами, посредством анализа информации о деятельности либо действиях лица, который предоставляется такими лицами [в том числе посредством использования федеральных государственных информационных систем] в Комитете, соответствующих с федеральными законами принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- 4) другие виды и формы мероприятий по контролю, установленные федеральными законами.

СОСТАВ, ПОСЛАДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ

3.1. Осуществление муниципального контроля включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) организация и проведение плановой проверки;
- 2) организация и проведение внеплановой проверки.

Результатом проведения административных процедур является предупреждение, выявление и пресечение нарушений обязательных требований законодательства Российской Федерации, нормативно-правовых актов Ленинградской области и муниципальных правовых актов, контроль за устранением ранее выявленных нарушений законодательства.

Способом фиксации результатов выполнения административных процедур является акт проверки, составленный должностными лицами, осуществляющими муниципальный контроль.

Проверка проводится на основании распоряжения председателя Комитета, типовая форма которого утверждена Министерством экономического развития Российской Федерации Приказ от 30 апреля 2009 г. № 141 «О реализации положения Федерального закона "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

Проверка может проводиться только специалистами, которые указаны в распоряжении председателя Комитета.

Заверенные печатью копии распоряжения председателя Комитета, вручаются под роспись проверяемым лицам или их уполномоченным представителям одновременно с предъявлением служебного удостоверения. По требованию проверяемых лиц должностные лица, осуществляющие муниципальный контроль, обязаны представить информацию об экспертах, экспертных организациях в целях подтверждения своих полномочий.

По просьбе проверяемых лиц или их уполномоченных представителей, должностные лица, осуществляющие муниципальный контроль, обязаны ознакомить подлежащие проверке лиц с настоящим порядком проведения мероприятий по контролю и порядком их проведения на объектах, используемых гражданами, юридическим лицом и индивидуальным предпринимателем при осуществлении деятельности.

3.1.1. Ограничения при проведении проверки

При проведении проверки должностные лица органа муниципального контроля не вправе:

- 1) проверять выполнение обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, если такие требования не относятся к полномочиям органа муниципального контроля, от имени которых действуют эти должностные лица;

1.1) проверять выполнение требований, установленных нормативными правовыми актами органов исполнительной власти, а также выполнение требований нормативных документов, обязательность применения которых не предусмотрена законодательством Российской Федерации;

1.2) проверять выполнение обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, не опубликованными в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

2) осуществлять плановую или внеплановую выездную проверку в случае отсутствия при ее проведении руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, за исключением случая проведения такой проверки по основанию, предусмотренному подпунктом "б" пункта 2 части 2 статьи 10 Федерального закона от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", а также проверки соблюдения требований земельного законодательства в случаях надлежащего ведомления собственников земельных участков, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков;

3) требовать представления документов, информации, образцов продукции, проб обследования объектов окружающей среды, если они не являются объектами проверки или не относятся к предмету проверки, а также изымать оригиналы таких документов;

4) отбирать образцы продукции, пробы обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды для проведения их исследований, испытаний, измерений, измерений без оформления протоколов об отборе указанных образцов, проб по установленной форме и в количестве, превышающем нормы, установленные национальными стандартами, правилами отбора образцов, проб и методами их исследований, испытаний, измерений, техническими регламентами или действующими до даты их вступления в силу иными нормативными техническими документами и правилами и методами исследований, испытаний, измерений;

5) распространять информацию, полученную в результате проведения проверки и составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

6) превышать установленные сроки проведения проверки;

7) осуществлять выдачу юридическим лицам индивидуальным предпринимателям предписаний или предложений о проведении за их счет мероприятий по контролю;

8) требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включенные в определенный Правительством Российской Федерации перечень;

9) требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов, информации до даты начала проведения проверки.

Орган муниципального контроля после принятия распоряжения или приказа о проведении проверки вправе запрашивать необходимые документы и (или) информацию в рамках международного информационного взаимодействия.

3.2. Организация и проведение плановой проверки

3.2.1. Предметом плановой проверки является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе осуществления деятельности совокупности предъявляемых обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, а также соответствия сведениям, содержащимся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательных требованиям.

3.2.2. Плановая проверка проводится в форме документарной проверки и (или) выездной проверки.

3.2.3. Плановые проверки проводятся не чаще чем один раз в три года, если иное не предусмотрено частями 9 и 9.3 статьи 9 Федерального закона от 26.12.2008 N 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

3.2.4. Плановые проверки проводятся на основании разрабатываемых Комитетом в соответствии с их полномочиями ежегодных планов проведения проверок.

3.2.5. Основанием для включения плановой проверки в ежегодный план проведения плановых проверок является истечение трех лет со дня:

- 1) государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя;

2) окончания проведения последней плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя;

3) начала осуществления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в установленном в соответствии с представляемым на начало осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательных требованиях.

3.2.6. В ежегодных планах проведения плановых проверок юридических лиц (и филиалов, представительство, обособленных структурных подразделений) и индивидуальных предпринимателей указываются следующие сведения:

1) наименование юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), фамилии, имена, отчества индивидуальных предпринимателей, деятельность которых подлежит плановой проверке, места нахождения юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), места фактического осуществления индивидуальными предпринимателями своей деятельности;

2) цель основание проведения каждой плановой проверки;

3) дата начала и сроки проведения каждой плановой проверки;

3.2.7. Утвержденные председателем Комитета ежегодные планы проведения плановых проверок доводятся до сведения заинтересованных лиц, посредством их размещения на официальном сайте Комитета в сети Интернет.

3.2.8. Срок до 1 сентября года, предшествующего году проведения плановых проверок, Комитет направляет проекты ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в прокуратуру для рассмотрения.

3.2.10. Комитет рассматривает предложения органов прокуратуры и по итогам их рассмотрения направляет в органы прокуратуры в срок до 1 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок, утвержденные ежегодные планы проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

3.2.11. О проведении плановой проверки юридическое лицо и индивидуальный предприниматель уведомляются не позднее чем за три рабочих дня до начала ее проведения посредством направления копии распоряжения председателя Комитета, о начале проведения плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в орган муниципального контроля.

3.2.12. В случае если председателем Комитета не будет утверждена копия распоряжения о начале проведения плановой проверки, Комитет направляет в органы прокуратуры для рассмотрения.

3.2.13. Комитет рассматривает предложения органов прокуратуры и по итогам их рассмотрения направляет в органы прокуратуры в срок до 1 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок, утвержденные ежегодные планы проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

3.2.14. О проведении плановой проверки юридическое лицо и индивидуальный предприниматель уведомляются не позднее чем за три рабочих дня до начала ее проведения посредством направления копии распоряжения председателя Комитета, о начале проведения плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в орган муниципального контроля.

3.3. Организация и проведение внеплановой проверки:

3.3.1. Предметом внеплановой проверки является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе осуществления деятельности обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, выполнение предписаний органа муниципального контроля, проведение мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, по обеспечению безопасности государства, по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, по ликвидации последствий причинения такого вреда.

3.3.2. Внеплановая проверка проводится в форме документарной проверки и (или) выездной проверки.

3.3.3. Основанием для проведения внеплановой проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей является:

1) течение срока исполнения юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными нормативно-правовыми актами;

2) мотивированное представление должностного лица органа муниципального контроля о результате анализа деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя, выявление которых нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными нормативно-правовыми актами;

3) выявление нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными нормативно-правовыми актами, посредством анализа информации о деятельности либо действиях лица, который предоставляется такими лицами [в том числе посредством использования федеральных государственных информационных систем] в Комитете, соответствующих с федеральными законами принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

4) другие виды и формы мероприятий по контролю, установленные федеральными законами.

3.3.4. Внеплановая проверка проводится в форме документарной проверки.

3.3.5. Основанием для проведения внеплановой проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей является:

1) течение срока исполнения юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными нормативно-правовыми актами;

2) мотивированное представление должностного лица органа муниципального контроля о результате анализа деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя, выявление которых нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными нормативно-правовыми актами;

3) выявление нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными нормативно-правовыми актами, посредством анализа информации о деятельности либо действиях лица, который предоставляется такими лицами [в том числе посредством использования федеральных государственных информационных систем] в Комитете, соответствующих с федеральными законами принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

4) другие виды и формы мероприятий по контролю, установленные федеральными законами.

3.3.6. Внеплановая проверка проводится в форме выездной проверки.

3.3.7. Основанием для проведения внеплановой проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей является:

1) течение срока исполнения юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными нормативно-правовыми актами;

2) мотивированное представление должностного лица органа муниципального контроля о результате анализа деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя, выявление которых нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными нормативно-правовыми актами;

3) выявление нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными нормативно-правовыми актами, посредством анализа информации о деятельности либо действиях лица, который предоставляется такими лицами [в том числе посредством использования федеральных государственных информационных систем] в Комитете, соответствующих с федеральными законами принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

4) другие виды и формы мероприятий по контролю, установленные федеральными законами.

3.3.8. Внеплановая проверка проводится в форме выездной проверки.

3.3.9. Основанием для проведения внеплановой проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей является:

1) течение срока исполнения юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными нормативно-правовыми актами;

2) мотивированное представление должностного лица органа муниципального контроля о результате анализа деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя, выявление которых нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными нормативно-правовыми актами;

3) выявление нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными нормативно-правовыми актами, посредством анализа информации о деятельности либо действиях лица, который предоставляется такими лицами [в том числе посредством использования федеральных государственных информационных систем] в Комитете, соответствующих с федеральными законами принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными

3 апреля 2021 года

СЕЛЬСКАЯ НОВЬ

15

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ВОЛОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.03.2021 года № 355

О внесении изменений в постановление администрации муниципально-образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области от 18 февраля 2019 года № 182

В соответствии с постановлением администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области от 11 июня 2015 года № 956 «О Порядке разработки и утверждения бюджетного прогноза муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области на долгосрочный период» (изменениями), администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Приложение 1 - 6 к постановлению администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области от 18 февраля 2019 года № 182 «Об утверждении бюджетного прогноза муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области на долгосрочный период» изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации - председателя комитета финансов администрации Волосовского муниципального района Ленинградской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

4. Настоящее постановление опубликовать в общественно-политической газете Волосовского муниципального района Ленинградской области «Сельская новь» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район <http://volosovskiy.ru>.

**Глава администрации
В.В. РЫЖКОВ**

Основные показатели прогноза социально-экономического развития муниципального образования

Волосовский муниципальный район Ленинградской области на долгосрочный период

Показатель	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Объем отгруженных товаров и услуг собственным производством, выполненных работ и услуг собственными силами по полному кругу предприятий, тыс. рублей	10 897 210.1	11 392 803.7	11 919 551.5	12 657 377.4	13 488 895.4	14 406 993.9	15 420 801.4
Темпы роста объема отгруженных товаров собственным производством, выполненных работ и услуг собственными силами, %	104,3%	104,5%	104,6%	106,2%	106,6%	106,8%	107,0%
в % предыдущем году							
Среднемесячная зарплата работников, руб.	33 499,0	34 872,5	36 337,1	37 899,6	39 567,2	41 347,7	43 249,7
Среднемесячная численность работников - всего, чел.	5 957,0	6 043,0	6 128,0	6 372,0	6 691,0	6 790,0	6 800,0
Инвестиции, в тыс. рублей	1 602 719,0	1 691 269,2	1 776 279,2	1 863 839,0	1 887 162,2	1 624 846,6	1 437 992,2
Численность населения - всего, чел.	51 675,0	51 555,0	51 505,0	51 580,0	51 675,0	51 680,0	51 685,0
Внешн.							
Машины промышленного парка	8 383,0	8 423,0	8 435,0	8 662,0	8 496,0	8 311,0	8 324,0
Трудоспособного возраста	29 805,0	29 632,0	29 473,0	29 638,0	29 707,0	29 709,0	29 711,0
Старше трудоспособного возраста	13 485,0	13 500,0	13 495,0	13 480,0	13 470,0	13 460,0	13 450,0

Приложение 1 к бюджетному прогнозу

Основные параметры бюджета муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области на долгосрочный период

Показатель	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Доходы	1 651 167,0	1 805 062,1	1 805 063,0	1 681 085,7	1 615 312,8	1 612 660,1
1. Налоговые доходы	458 092,7	482 948,6	451 616,8	479 828,2	519 017,5	591 585,4
Налог на доход физических лиц	371 908,3	392 973,2	357 860,3	383 282,8	419 487,1	495 276,9
из них ИПФН по форме, налог, доходы на ИДО	293 773,3	304 994,1	267 275,7	286 990,1	316 450,4	395 160,6
Акцизы	4 606,6	4 934,5	4 935,4	4 935,4	4 935,4	5 534,4
Налоги на имущество	76 218,1	79 290,0	81 910,0	84 560,0	87 320,0	86 143,6
2. Непотактивные доходы	119 754,7	76 730,0	64 420,2	62 946,7	57 461,6	
3. Бюджетные поступления	1 073 398,9	1 245 382,6	1 289 626,0	1 138 310,8	1 036 134,5	945 658,7
В том числе: из федерального и областного бюджетов						
Дотации	38 375,5	93 063,5	114 574,1	89 307,8	84 358,8	30 225,9
Субсидии	155 388,4	215 203,7	236 454,8	104 870,0	64 364,5	
Субвенции	823 717,6	894 811,5	912 247,1	919 644,2	926 468,4	855 549,9
Расходы	1 637 370,0	1 858 060,5	1 907 841,0	1 729 954,5	1 651 883,3	1 646 438,6
1. Межбюджетные трансферты	117 241,5	105 494,1	120 669,0	214 775,0	223 130,7	
2. Расходы без учета межбюджетных трансфертов	1 490 128,50	1 662 566,10	1 687 271,90	1 527 179,50	1 429 743,60	1 466 438,60
Дефицит/профицит	13 797,0	-52 998,4	-102 778,1	-46 869,7	-36 570,3	-31 778,3
%	4,9	-20,8	-41,3	-24,2	-24,2	-12,4

Приложение 2 к бюджетному прогнозу

Показатель	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Доходы, всего	1 651 167,0	1 805 062,1	1 805 063,0	1 681 085,7	1 615 312,8	1 612 660,1
1. Налоговые доходы	2 241 994,1	2 520 626,1	2 199 667,2	1 892 993,1	1 782 489,9	1 798 193,1
Налог на доход физических лиц	610 489,1	613 248,9	597 163,5	629 229,9	676 602,5	757 973,9
из них ИПФН по форме, налог, доходы на ИДО	430 316,2	452 198,2	418 594,3	446 257,6	484 982,4	558 002,7
Акцизы	295 873,3	304 994,1	267 275,7	286 990,1	316 450,4	395 160,6
Налоги на имущество	80 961,5	80 052,3	82 527,0	85 110,4	87 891,9	87 643,6
Налоги на прибыль	74 201,8	71 874,6	68 995,6	72 929,9	69 923,9	82 769,1
2. Непотактивные доходы	169 958,6	118 107,9	104 317,3	101 921,1	98 338,0	114 658,8
3. Бюджетные поступления	1 561 546,4	1 771 269,3	1 489 186,4	1 164 660,1	1 013 455,7	925 560,4
В том числе: из федерального и областного бюджетов						
Дотации	38 375,5	93 063,5	114 574,1	89 307,8	84 358,8	30 225,9
Субсидии	661 949,4	761 421,6	459 322,8	153 337,9	230 310,1	36 454,6
Субвенции	823 717,6	894 811,5	912 247,1	919 644,2	926 468,4	855 549,9
Расходы	1 637 370,0	1 858 060,5	1 907 841,0	1 729 954,5	1 651 883,3	1 646 438,6
1. Межбюджетные трансферты	181 985,5	218 386,8	245 051,4	240 264,7	243 880,0	203 179,0
2. Расходы без учета межбюджетных трансфертов	2 440 058,5	2 651 743,8	2 309 686,2	1 948 772,4	1 810 542,9	1 828 065,8
Дефицит/профицит	-88 064,4	-131 117,7	-119 019,0	-56 135,3	-38 054,0	-29 872,7
%	-20,2	-29,5	-27,4	-12,7	-6,2	-6,3

Приложение 3 к бюджетному прогнозу

Показатель	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Доходы, всего	1 651 167,0	1 805 062,1	1 805 063,0	1 681 085,7	1 615 312,8	1 612 660,1
% к объему отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по полному кругу предприятий	14,5	15,1	14,3	12,5	11,2	10,5
Расходы	1 637 370,0	1 858 060,5	1 907 841,0	1 742 955,4	1 651 883,3	1 646 438,6
% к объему отгруженных товаров собственного производства						

16

СЕЛЬСКАЯ НОВЬ

3 апреля 2021 года

, сведения об эвакуированном транспортном средстве и месте его хранения размещаются на официальном сайте муниципального www.volosovo-gorod.ru в разделе «Новости».

5. Условия хранения эвакуированных транспортных средств на специально отведенной территории для временного хранения

5.1. Комитет ведет журнал эвакуации транспортных средств.

В журнале заносятся сведения о марке, государственном регистрационном номере или идентификационных номерах основных узлов и деталей транспортного средства (при их наличии), основаниях эвакуации транспортного средства.

5.2. Уполномоченной организацией, осуществляющей хранение транспортного средства, не позднее следующего дня после дня обращения собственника транспортного средства в присутствии представителя администрации муниципального образования оформляется акт выдачи транспортного средства.

5.3. Стоимость расходов, связанных с эвакуацией, хранением транспортного средства, с владельца взыскиваются в соответствии с гражданским законодательством.

5.4. Транспортное средство хранится на специально отведенной территории для временного хранения до принятия судом решения о признании транспортного средства бесхозяйным в установленном порядке либо до обращения владельца транспортного средства или его уполномоченного лица за выдачей ему транспортного средства.

6. Порядок рассмотрения споров и претензий

Все споры и претензии, возникшие в процессе осуществления исполнения работ по эвакуации транспортных средств, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Положению об эвакуации
бесхозяйного, брошенного,
разукомплектованного
автотранспорта на территории
муниципального образования
Волосовское городское поселение
Волосовского муниципального района
Ленинградской области

АКТ № _____

"___" ____ 20 __ г. "___" часов "___" минут

(место составления)

Комиссия в составе

(должность, ФИО)

приняла решение о необходимости эвакуации транспортного средства:

(местоположение транспортного средства)

(сведения о владельце транспортного средства)

(основания принятия транспортного средства на учет в качестве бесхозяйного, брошенного)

(марка транспортного средства, государственный регистрационный знак, VIN, цвет, государственные номера и их количество, номера двигателя, кузова и др.)

(каким образом опечатано после осмотра)

в связи с тем, что

(признаки отнесения имущества к бесхозяйному, брошенному)

Сведения о проверке на факт отсутствия

На момент осмотра транспортное средство имело:

- механические повреждения

- автопринадлежности (антенны, колпаки и т.п.)

В салоне находились следующие вещи:

Осмотр произведен с участием (в отсутствие) владельца транспортного средства

(нужно подчеркнуть)

Члены комиссии: (Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

При осмотре присутствовали: (Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

Сведения о вручении акта владельцу транспортного средства

Иные сведения

Приложения:

Транспортное средство принято к эвакуации:

(Ф.И.О., должность, подпись лица, осуществляющего эвакуацию)

час. ___ мин. ___ 20 г.

Транспортное средство принято на хранение в состоянии, указанном в акте:

(Ф.И.О., должность, подпись лица, ответственного за хранение)

час. ___ мин. ___ 20 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ВОЛОСОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ВОЛОСОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

(восьмое заседание четвертого созыва)

от 17.03.2021 года № 84

О внесении изменений в программу приватизации муниципального имущества на 2021 год

Совет депутатов Волосовского городского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов Волосовского городского поселения от 09 декабря 2020 № 71 «Об утверждении Программы приватизации (Прогностического плана приватизации) муниципального имущества на 2021 год» следующие изменения:

1.1. Дополнить Программу приватизации (Прогностический план приватизации) муниципального имущества пунктом следующего содержания:

№ п/п	Объект приватизации	Технические характеристики	Адрес	Стоимость	Способ продажи	Срок приватизации
7	Автомобиль TOYOTA COROLLA, 2011 года выпуска	Транспортное средство	г. Волосово, пр. Винницкого, д.57	Рыночная стоимость по результатам независимой оценки	Торги	II квартал 2021 года.

2. Решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

3. Решение подлежит опубликованию в общественно-политической газете «Сельская новь».

Глава муниципального образования
Волосовское городское поселение
С.А. ФРОЛОВ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ВОЛОСОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ВОЛОСОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

(восьмое заседание четвертого созыва)

от 17.03.2021 года № 86

Об утверждении Порядка осуществления муниципального контроля в области торговой деятельности на территории муниципального образования Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области

Совет депутатов муниципального образования Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок осуществления муниципального контроля в области торговой деятельности на территории муниципального образования Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области согласно приложению.

2. Решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

3. Решение подлежит опубликованию (обнародованию) в общественно-политической газете «Сельская новь» и размещению на официальном сайте муниципального образования Волосовское городское поселение.

4. Контроль за исполнением данного решения возложить на председателя Комитета по городскому хозяйству администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области.

Глава муниципального образования
Волосовское городское поселение
С.А. ФРОЛОВ

Приложение
к решению Совета депутатов
Волосовского городского поселения
Волосовского муниципального района
Ленинградской области
от 17.03.2021 № 86

Порядок осуществления муниципального контроля в области торговой деятельности на территории Волосовского городского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области

1. Общие положения

Порядок осуществления Комитетом по городскому хозяйству администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области муниципального контроля в области торговой деятельности (далее - Порядок) определяет сроки и последовательность административных процедур (действий), порядок взаимодействия должностных лиц Комитета с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

1.1. Вид муниципального контроля

1.1.1. Вид муниципального контроля: «Муниципальный контроль в области торговой деятельности» (далее - муниципальный контроль).

1.1.2. Наименование органа местного самоуправления, осуществляющего муниципальный контроль

1.1.3. Муниципальный контроль осуществляется Комитетом по городскому хозяйству администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области (далее - Комитет, орган муниципального контроля), функции должностного лица, уполномоченного на осуществление муниципального контроля, осуществляется специалист, назначаемый распоряжением председателя Комитета о проведении контроля (далее - специалист). Должностными лицами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, являются специалисты Комитета, на которых в соответствии с должностными инструкциями возложены обязанности по осуществлению муниципального контроля (далее - должностные лица).

1.1.4. Нормативно правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля

1.1.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля, размещается на официальном сайте МО Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области (далее - Официальный сайт).

1.1.6. Порядок осуществления муниципального контроля, определяет сроки и последовательность административных процедур (действий), порядок взаимодействия должностных лиц с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

1.1.7. Порядок осуществления муниципального контроля, определяет сроки и последовательность административных процедур (действий), порядок взаимодействия должностных лиц с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

1.1.8. Порядок осуществления муниципального контроля, определяет сроки и последовательность административных процедур (действий), порядок взаимодействия должностных лиц с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

1.1.9. Порядок осуществления муниципального контроля, определяет сроки и последовательность административных процедур (действий), порядок взаимодействия должностных лиц с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

1.1.10. Порядок осуществления муниципального контроля, определяет сроки и последовательность административных процедур (действий), порядок взаимодействия должностных лиц с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

1.1.11. Порядок осуществления муниципального контроля, определяет сроки и последовательность административных процедур (действий), порядок взаимодействия должностных лиц с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

1.1.12. Порядок осуществления муниципального контроля, определяет сроки и последовательность административных процедур (действий), порядок взаимодействия должностных лиц с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

1.1.13. Порядок осуществления муниципального контроля, определяет сроки и последовательность административных процедур (действий), порядок взаимодействия должностных лиц с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

1.1.14. Порядок осуществления муниципального контроля, определяет сроки и последовательность административных процедур (действий), порядок взаимодействия должностных лиц с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

1.1.15. Порядок осуществления муниципального контроля, определяет сроки и последовательность административных процедур (действий), порядок взаимодействия должностных лиц с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

1.1.16. Порядок осуществления муниципального контроля, определяет сроки и последовательность административных процедур (действий), порядок взаимодействия должностных лиц с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

1.1.17. Порядок осуществления муниципального контроля, определяет сроки и последовательность административных процедур (действий), порядок взаимодействия должностных лиц с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

1.1.18. Порядок осуществления муниципального контроля, определяет сроки и последовательность административных процедур (действий), порядок взаимодействия должностных лиц с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

1.1.19. Порядок осуществления муниципального контроля, определяет сроки и последовательность административных процедур (действий), порядок взаимодействия должностных лиц с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

1.1.20. Порядок осуществления муниципального контроля, определяет сроки и последовательность административных процедур (действий), порядок взаимодействия должностных лиц с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

1.1.21. Порядок осуществления муниципального контроля, определяет сроки и последовательность административных процедур (действий), порядок взаимодействия должностных лиц с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

1.1.22. Порядок осуществления муниципального контроля, определяет сроки и последовательность административных процедур (действий), порядок взаимодействия должностных лиц с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

1.1.23. Порядок осуществления муниципального контроля, определяет сроки и последовательность административных процедур (действий), порядок взаимодействия должностных лиц с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

3 апреля 2021 года

СЕЛЬСКАЯ НОВЬ

Муниципальный контроль осуществляется должностными лицами путем проведения проверок соблюдения подконтрольными субъектами требований, установленных муниципальными правовыми актами законодательства в области торговой деятельности (далее – проверка), проведения мероприятий по профилактике нарушений требований, установленных муниципальными правовыми актами, а также проведения мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

Муниципальный контроль осуществляется посредством проведения следующих административных процедур (действий):

- 1) организация плановой проверки;
- 2) организация внеплановой проверки;
- 3) проведение проверки;
- 4) оформление результатов проверки;
- 5) принятие по результатам муниципального контроля мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 6) организация и проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями;
- 7) организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику нарушений требований, установленных муниципальными правовыми актами законодательства в области торговой деятельности.

12. Организация плановой проверки

12.1. Основанием для начала административной процедуры является утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок, разработанный органом муниципального контроля, согласованный органом прокуратуры, утвержденный и размещенный в установленном порядке на Официальном сайте.

12.2. Решение о проведении проверки оформляется в форме распоряжения органа муниципального контроля о проведении плановой проверки (далее – распоряжение).

12.3. Плановая проверка проводится в форме документарной проверки и (или) выездной проверки в порядке, установленном соответственно статьями 12 и 12 Федерального закона № 294-ФЗ.

12.4. Предметом плановой проверки является соблюдение подконтрольным субъектом в процессе осуществления деятельности требований, установленных муниципальными правовыми актами.

12.5. Основанием для включения плановой проверки подконтрольного субъекта в ежегодный план проведения плановых проверок является истечение трех лет со дня:

1) государственной регистрации подконтрольного субъекта;

2) окончания проведения последней плановой проверки подконтрольного субъекта.

12.6. Административная процедура по организации плановой проверки подконтрольного субъекта включает следующие административные действия:

- 1) подготовка, согласование с органами прокуратуры, утверждение и размещение плана проведения проверок на Официальном сайте;
- 2) подписание распоряжения органа муниципального контроля о проведении плановой проверки;

3) уведомление подконтрольного субъекта о проведении плановой проверки.

12.7. Структурным подразделением органа муниципального контроля, ответственным за разработку плана проверок, является Отдел жилищно-коммунального хозяйства и управления муниципальным имуществом Комитета.

12.8. Содержание административных действий по подготовке, согласованию с органами прокуратуры, утверждению и размещению плана проведения плановых проверок заключается в разработке ежегодного плана проведения плановых проверок соблюдения подконтрольными субъектами требований, установленных муниципальными правовыми актами, его согласование с органами прокуратуры, утверждение и размещение на Официальном сайте.

12.9. Порядок подготовки ежегодного плана проведения плановых проверок, его представления в органы прокуратуры и согласования, а также типовая форма ежегодного плана проведения плановых проверок установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

12.10. В ежегодных планах проведения плановых проверок указываются следующие сведения:

1) наименование юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), фамилии, имена, отчества индивидуальных предпринимателей, деятельность которых подлежит плановым проверкам, места нахождения юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) и места фактического осуществления деятельности индивидуальными предпринимателями;

2) цели основания проведения каждой плановой проверки;

3) дата начала и сроки проведения каждой плановой проверки;

4) наименование органа муниципального контроля. При проведении плановой проверки органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля совместно указываются наименования всех участвующих в такой проверке органов.

12.11. Утвержденный руководителем органа муниципального контроля ежегодный план проведения плановых проверок доводится до сведения заинтересованных лиц посредством его размещения на Официальном сайте либо иным доступным способом.

12.12. Содержание административного действия по подpisанию распоряжения о проведении плановой проверки заключается в совершении должностными лицами органа муниципального контроля следующих действий:

- 1) оформление проекта распоряжения о проведении плановой проверки;
- 2) подписание руководителем или уполномоченным им должностным лицом органа муниципального контроля распоряжения о проведении плановой проверки.

12.13. Решение о проведении плановой (документарной, выездной) проверки оформляется в форме распоряжения органа муниципального контроля в соответствии с типовой формой, утвержденной Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее - Приказ Минэкономразвития № 141).

12.14. В распоряжении о проведении плановой проверки указываются:

1) наименование органа муниципального контроля, а также вид муниципального контроля;

2) фамилии, имена, отчества (последнее - при наличии), должности должностного лица или должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки, а также привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций;

3) наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится, места нахождения юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) и места фактического осуществления деятельности индивидуальными предпринимателями;

4) цели, задачи, предмет проверки и срок ее проведения;

5) правовые основания проведения проверки;

6) подлежащие проверке требования, установленные муниципальными правовыми актами;

7) сроки проведения и перечень мероприятий по контролю, необходимых для достижения целей и задач проверки;

8) наименование, номер и дата принятия Порядка осуществления муниципального контроля;

9) перечень документов, представление которых подконтрольным субъектом необходимо для достижения целей и задач проверки;

10) даты начала и окончания проведения проверки;

11) иные сведения, если это предусмотрено типовой формой распоряжения или приказа органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, утвержденной Приказом Минэкономразвития № 141.

12.15. Содержание административного действия по уведомлению о проведении плановой проверки заключается в направлении должностным лицом органа муниципального контроля подконтрольному субъекту уведомления о проведении плановой проверки посредством направления копии распоряжения о начале проведения плановой проверки одним из следующих способов:

1) заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении;

2) посредством электронной почты подконтрольного субъекта, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен подконтрольным субъектом в Комитет;

3) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты подконтрольного субъекта, если такой адрес ранее был представлен подконтрольным субъектом в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен подконтрольным субъектом в Комитет (при наличии технической возможности);

4) иным доступным способом.

12.16. Приостановление осуществления муниципального контроля при выполнении административной процедуры не предусмотрено.

12.17. Критерий принятия решений об организации плановой проверки подконтрольного субъекта является наличие такой проверки в утвержденном ежегодном плане проведения плановых проверок.

12.18. Результатом административной процедуры по организации плановой проверки подконтрольного субъекта является уведомление руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя подконтрольного субъекта о проведении плановой проверки.

12.19. Способами фиксации результата административной процедуры являются:

1) размещение информации о ежегодном плане проверок на Официальном сайте;

2) подписание распоряжения о проведении плановой проверки.

13. Организация внеплановой проверки

13.1. Внеплановая проверка проводится в форме документарной проверки и (или) выездной проверки в порядке, установленном соответственно статьями 11 и 12 Федерального закона № 294-ФЗ.

13.2. Предметом внеплановой документарной и (или) выездной проверки подконтрольного субъекта является соблюдение им в процессе осуществления деятельности требований, установленных муниципальными правовыми актами, выполнение предписаний органа муниципального контроля, проведение мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музеинным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музеиного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

13.3. Внеплановая проверка проводится в форме документарной проверки, уведомление о проведении внеплановой проверки, оформление результатов проверки;

13.4. Предметом внеплановой проверки являются соблюдение подконтрольным субъектом о установленном со следующими действиями:

- 1) установление наличия или отсутствия оснований проведения проверки, перечисленных в пунктах 13.1 - 13.3 настоящего Порядка;
- 2) подписание распоряжения о проведении внеплановой проверки;
- 3) согласование с органом прокуратуры (извещение органа прокуратуры) внеплановой выездной проверки, в случаях, установленных настоящим Порядком;
- 4) уведомление подконтрольного субъекта о проведении внеплановой проверки в порядке, установленном настоящим Порядком.

13.5. Обращения и заявления, не позволяющие установить лицо, обратившееся в орган муниципального контроля, а также обращения и заявления, не содержащие сведений о фактах, указанных в подпункте 2 пункта 13.3 настоящего Порядка, не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки. В случае если изложенные в обращении или заявлении информация может в соответствии с подпунктом 2 пункта 13.3 настоящего Порядка являться основанием для проведения внеплановой проверки, должностное лицо органа муниципального контроля при наличии сомнений в авторстве обращения или заявления обязано принять разумные меры к установлению обратившегося лица. Обращения и заявления, направленные заявителем в форме электронных документов, могут служить основанием для проведения внеплановой проверки только при условии, что они были направлены заявителем с использованием средств информационно-коммуникационных технологий, предусматривающих обязательную авторизацию заявителя в единой системе идентификации и аутентификации.

13.6. При рассмотрении обращений и заявлений, информации о фактах, указанных в пункте 13.3 настоящего Порядка, должны учитываться результаты рассмотрения ранее поступивших подобных обращений и заявлений, информация может в соответствии с подпунктом 2 пункта 13.3 настоящего Порядка являться основанием для проведения внеплановой проверки.

13.7. При отсутствии достоверной информации о лице, допустившем нарушение требований, установленных муниципальными правовыми актами, должностное лицо органа муниципального контроля при необходимости проводится мероприятие по контролю без взаимодействия с подконтрольными субъектами и без возложения на указанных лиц обязанности по представлению информации для проведения внеплановой проверки.

13.8. При выявление по результатам предварительной проверки поступившей информации о фактах, указанных в пункте 13.3 настоящего Порядка, уполномоченными должностными лицами органа муниципального контроля может быть проведена предварительная проверка поступившей информации. В ходе проведения предварительной проверки поступившей информации может быть предпринята мерами по запросу дополнительных сведений и материалов (в том числе в устном порядке) у лиц, направивших заявление и обращение, представлявших информацию, проводится рассмотрение документов подконтрольного субъекта, имеющихся в распоряжении органа муниципального контроля, при необходимости проводятся мероприятия по контролю без взаимодействия с подконтрольными субъектами и без возложения на указанных лиц обязанности по представлению информации для проведения внеплановой проверки.

13.9. При отсутствии достоверной информации о лице, допустившем нарушение требований, установленных муниципальными правовыми актами, должностное лицо органа муниципального контроля направляет запрос в орган муниципального контроля, имеющийся в распоряжении органа муниципального контроля, для получения дополнительной информации.

13.10. При отсутствии достоверной информации о лице, допустившем нарушение требований, установленных муниципальными правовыми актами, должностное лицо органа муниципального контроля направляет запрос в орган муниципального контроля, имеющийся в распоряжении органа муниципального контроля, для получения дополнительной информации.

13.11. При отсутствии достоверной информации о лице, допустившем нарушение требований, установленных муниципальными правовыми актами, должностное лицо органа муниципального контроля направляет запрос в орган муниципального контроля, имеющийся в распоряжении органа муниципального контроля, для получения дополнительной информации.

13.12. При отсутствии достоверной информации о лице, допустившем нарушение требований, установленных муниципальными правовыми актами, должностное лицо органа муниципального контроля направляет запрос в орган муниципального контроля, имеющийся в распоряжении органа муниципального контроля, для получения дополнительной информации.

13.13. При отсутствии достоверной информации о лице, допустившем нарушение требований, установленных муниципальными правовыми актами, должностное лицо органа муниципального контроля направляет запрос в орган муниципального контроля, имеющийся в распоряжении органа муниципального контроля, для получения дополнительной информации.

13.14. При отсутствии достоверной информации о лице, допустившем нарушение требований, установленных муниципальными правовыми актами, должностное лицо органа муниципального контроля направляет запрос в орган муниципального контроля, имеющийся в распоряжении органа муниципального контроля, для получения дополнительной информации.

13.15. При отсутствии достоверной информации о лице, допустившем нарушение требований, установленных муниципальными правовыми актами, должностное лицо органа муниципального контроля направляет запрос в орган муниципального контроля, имеющийся в распоряжении органа муниципального контроля, для получения дополнительной информации.

13.16. При отсутствии достоверной информации о лице, допустившем нарушение требований, установленных муниципальными правовыми актами, должностное лицо органа муниципального контроля направляет запрос в орган муниципального контроля, имеющийся в распоряжении органа муниципального контроля, для получения дополнительной информации.

13.17. При отсутствии достоверной информации о лице, допустившем нарушение требований, установленных муниципальными правовыми актами, должностное лицо органа муниципального контроля направляет запрос в орган муниципального контроля, имеющийся в распоряжении органа муниципального контроля, для получения дополнительной информации.

13.18. При отсутствии достоверной информации о лице, допустившем нарушение требований, установленных муниципальными правовыми актами, должностное лицо органа муниципального контроля направляет запрос в орган муниципального контроля, имеющийся в распоряжении органа муниципального контроля, для получения дополнительной информации.

13.19. При отсутствии достоверной информации о лице, допустившем нарушение требований, установленных муниципальными правовыми актами, должностное лицо органа муниципального контроля направляет запрос в орган муниципального контроля, имеющийся в распоряжении органа муниципального контроля, для получения дополнительной информации.

13.20. При отсутствии достоверной информации о лице, допустившем нарушение требований, установленных муниципальными правовыми актами, должностное лицо органа муниципального контроля

• НЕДВИЖИМОСТЬ

• ПРОДАЕТСЯ 2-комн. КВАРТИРА (3/5) в г. Волосово. От собственника. Т. 8-911-818-67-94

• КУПЛЮ КВАРТИРУ, ДОМ или УЧАСТОК в Волосово, можно в районе. Т. 8-981-822-20-89

• ТРАНСПОРТ

• КУПЛЮ МОТОБЛОК, можно неисправный. Т. 8-911-121-60-22

• ПОКУПАЕМ АВТОМОБИЛИ: аварийные, неисправные, целые, кредитные. Быстро! Дорого! Т. 8-921-741-0-741

• РАБОТА

• ТРЕБУЕТСЯ ВОДИТЕЛЬ кат. "ВС". Т. 8-952-208-54-14

ООО "ЧИСТИЯКОВ" ТРЕБУЕТСЯ ВОДИТЕЛЬ КАТ. "Е" с картой Европ. тахограф. Т. 219-76

объявление

ООО "ПМК-БЕТОН" ТРЕБУЮТСЯ ВОДИТЕЛИ КАТ. "С" (з/п от 40 т.р.). Т. 8-981-741-93-92

объявление

• УСЛУГИ

САЙДИНГ, КРОВЛЯ (ремонт, протечки, реконструкции). Ремонт и укрепл. ФУНДАМЕНТОВ. ПОКРАСКА домов, дач. СТРОИТЕЛЬСТВО хоз.построек. Есть все материалы, доставка. Тел.: 932-06-61; 8-921-932-76-05, Анатолий

реклама

Реклама Бригада выполнит все СТРОИТЕЛЬНЫЕ РАБОТЫ Тел.: 8-911-099-40-08; 8-931-204-80-83

ТЕПЛИЦЫ ИЗ ПОЛИКАРБОНАТА
все теплицы могут иметь длину, кратную 2м (4м, 6м, 8м...)

Поликарбонат «СТАНДАРТ»
«ДАЧНАЯ ТРЕШКА»-4м
оцинкованный профиль
Высота-2,1м Ширина-3м

27 180 руб.

«ДАЧНАЯ ДВУШКА»-4м
оцинкованный профиль
Высота-2,2м Ширина-2м

22 480 руб.

«СИГМА»-4м (шаг дуг 1м)
оцинкованная труба 40/20
Высота-2,1м Ширина-3м

27 250 руб.

БЕСПЛАТНАЯ ДОСТАВКА
г. Волосово, пр. Винограда, 17А БЦ «АРСОЛЬ» 8 813-73-22-521
д. Бегуницы, 74 ТК «АРСОЛЬ» 8 813-73-51-774 8 921-920-42-85

реклама

King-ogorod.ru
Теплицы стальные оцинкованные

Усиленные каркасы из трубы 20x20, 25x25, 30x30, любые формы и размеры
Шаг дуги 50х65,1м, брус

Сотовый поликарбонат
4, 6, 8, 10мм
прозрачный и цветной

Навесы, козырьки, ворота, заборы
установка, доставка

8 (921) 764 10 25

• РЕМОНТ ХОЛОДИЛЬНИКОВ с гарантией. Выезд на дом. Т. 8-931-342-23-15, Андрей

• РЕМОНТ ПОСУДОМОЕЧНЫХ И СТИРАЛЬНЫХ МАШИН на дому с гарантией. Т. 8-931-542-45-61, Леонид

• РЕМОНТ на дому ХОЛОДИЛЬНИКОВ и СТИРАЛЬНЫХ машин. Т.: 8-921-569-31-78; 8-905-219-63-87

НАТЯЖНЫЕ потолки
Тел.: 8-921-905-33-40

реклама

• РАЗНОЕ

• ДРОВА ОТ ЗАГОТОВИТЕЛЯ: в хлыстах, "чурках", колотые. Береза, ольха, осина. Т. 8-911-245-81-08

• ДРОВА КОЛОТЫЕ: ольха, осина, береза. Ольховая щепа и берез. береста в мешках. Т. 8-911-164-11-94

• ДРОВА, ТОРФ, УГОЛЬ, ПЕСОК, КОМПОСТ Т. 8-911-933-55-10

• ЗЕМЛЯ, НАВОЗ, ПЕСОК, ЩЕБЕНЬ, СЫПУЧИЕ ГРУЗЫ, АРЕНДА САМОСВАЛА. Т. 8-981-724-98-65

ДРОВА: БЕРЕЗА, ОЛЬХА, ОСИНА.
Пенсионерам и инвалидам скидка.
Т. 8-931-591-63-73

ДРОВА (береза, осина, ольха, горбыль)
пиленные, колотые. ДОСТАВКА
Пенсионерам и инвалидам - скидка:
Тел.: 8-952-208-54-14

ПЕСОК, ЩЕБЕНЬ, ТОРФ, ЗЕМЛЯ (для парников и ландшафта), КОМПОСТ, НАВОЗ и др.
Фронт. ПОГРУЗЧИК. САМОСВАЛЫ.
Тел.: 8-921-420-60-91. Доставка

реклама

**ДРОВА КОЛОТЫЕ (береза, ольха, осина),
УГОЛЬ КАМЕННЫЙ. Т.: 8-981-103-75-20**

ДРОВА - ТЕХ.ОТХОДЫ
(обрязки досок, бруса из осины).
Доставка. Т. 8-964-393-08-60

ДОСКА, БРУС, ВАГОНКА, ИМИТАЦИЯ БРУСА.
Т. 8-964-393-08-60

• Отдам бесплатно СОБАКУ. Русская легая, гончая, 9 месяцев, кобель. Здоровый, добрый. Т. 8-911-170-38-76

**КУРЫ-НЕСУШКИ 130 суток;
УТЯТА СТАР 53 быстрорастущие;
УТЯТА МУЛАРДЫ; БРОЙЛЕР КОББ-500
суточные и подрошенные.
ДОСТАВКА. Т.: 8-921-446-40-46**

КУРЫ-МОЛОДКИ С ПТИЦЕФАБРИК
Бесплатная доставка по всему району. Т. 8-911-774-98-08

ПОКУПАЕМ КРС (КОРОВА, БЫК, ТЕЛКА)
На Выгодных условиях
Тел.: 8-931-960-46-36, Артем

реклама

• ПОРОСЯТА. ДОСТАВКА. Т. 8-911-138-38-60

• ПОКУПАЮ МЯСО (говядину). Т. 8-921-576-51-81

• ПРОДАЮТСЯ КОЗЬЕ молоко, сыр, творог.
Т. 8-962-71-79-873

КОНСКИЙ НАВОЗ В мешках.
Т.: 8-921-879-67-03; 8-981-840-42-75

**НАВОЗ; доломитовая МУКА; ЗЕМЛЯ; ТОРФ;
ОПИЛКИ; доставлю бесплатно от 10 мешков
БОЧКИ б/у 200л метал.; 1000, 200, 160, 127л пластик
Недорого. Тел.: 8(921)648-12-50**

реклама

• ПРЯДУ ШЕРСТЬ. Т. 8-996-783-06-19

Утерян аттестат о неполном среднем образовании на имя ЗАХАРЕВИЧ Даэры Александровны (14.02.97 г.р.). Данный аттестат считать недействительным.

Утерян аттестат о неполном среднем образовании на имя ЛЕОНТЬЕВОЙ Оксаны Сергеевны (1981 г.р.). Данный аттестат считать недействительным.

ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков.

Кадастровый инженер: Жгулов Сергей Аркадьевич, кв. аттестат № 78-11-0374, Ленинградская область, г. Волосово, пр. Винограда, д.85, etalonpl@bk.ru, т.8-81373-2-44-68, Ассоциация саморегулируемых организаций «Балтийское объединение кадастровых инженеров»

Заказчик: Серова Татьяна Сергеевна, зарегистрирована по адресу: Санкт-Петербург, г. Усть-Ижора, Шлиссельбургское шоссе, д. 101, тел. 8-813-73-24468, по земельному участку с кадастровым номером 47:22:0622001:5, расположенным в Ленинградской области, Волосовский район, Калининское сельское поселение, деревня Эдази, улица Песочная, д.28, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ и площади земельного участка.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласование местоположение границы: кад. № 47:22:0622001:4-правообладатель Григорьева М.С.

Правообладателям смежного земельного участка или его наследников и других заинтересованных лиц, земельных участков, расположенных в квартале в квартале 47:22:0622001 и имеющих смежные границы с уточняемым земельным участком, просим ознакомиться с межевыми планами.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ земельных участков состоится 04.05.2021 г. в 11 часов 00 минут по адресу: Ленинградская область г. Волосово, пр. Винограда, д.85, ИП «Жгулов С.А.», etalonpl@bk.ru, т.8-81373-2-44-68.

(при себе иметь правоустанавливающие документы на земельный участок, документ, удостоверяющий личность).

С проектами межевых планов земельных участков можно ознакомиться по адресу: Ленинградская область, г. Волосово, пр. Винограда, д.85, ИП «Жгулов С.А.», etalonpl@bk.ru, т.8-81373-2-44-68.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ участка на местности принимаются по адресу: Ленинградская область, г. Волосово, пр. Винограда, д.85, ИП «Жгулов С.А.», etalonpl@bk.ru, т.8-81373-2-44-68, с момента опубликования извещения и до 04.05.2021 г.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровый инженер Наливайко Валентина Геннадьевна, квалификационный аттестат № 47-15-0760 от 02.07.2015г., ООО «Землеустройство и кадастр», адрес местонахождения: 194100, г. Санкт-Петербург, ул. Комиссара Смирнова, д.15, офис 380, телефон 8-981-824-20-52, e-mail: tn@zemlekadastr.ru, Ассоциация саморегулируемых организаций «Межрегиональный союз кадастровых инженеров», в отношении земельного участка с кадастровым номером 47:22:0814002:1, расположенного по адресу: обл. Ленинградская, район Волосовский, сельское поселение Сабское, д. Гостино, до 8, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Федорова Нина Николаевна, почтовый адрес: 198320, Санкт-Петербург, г. Красное Село, ул. Лермонтова, дом 14, кв.40.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: обл. Ленинградская, район Волосовский, сельское поселение Сабское, д. Гостино, д. 8, 05 мая 2021 года в 11 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: обл. Ленинградская, район Волосовский, сельское поселение Сабское, д. Гостино, д. 8.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 03 апреля 2021 года по 05 мая 2021 года по адресу: обл. Ленинградская, район Волосовский, сельское поселение Сабское, д. Гостино, т. 89818242052.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласование местоположение границы, все заинтересованные смежные землепользователи (кадастровый квартал 47:22:0814002) по адресу: обл. Ленинградская, район Волосовский, сельское поселение Сабское, д. Гостино.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

кадастровым инженером Стасилич Мариной Валерьевной, место нахождения: Лен.обл., г. Волосово, ул. Кр.Командиров, д.17а, т.8-813-73-24-724, 8-906-262-04-36, zemlemer@inbox.ru, кад. аттестат № 47-11-0243, реестровый номер 15256, А СРО «Кадастровые инженеры», регистрационный номер 002.

Выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 47:22:0703008:20, расположенного д. Липомяж Волосовского района Ленинградской области. Заказчиком кадастровых работ является Симонов И.В., зарегистрированный по адресу: д.Извара, д.1, кв.4, т. 8-911-140-95-32. Смежных землепользователей или их наследников, иных смежных землепользователей кад. квартал 47:22:0703008 просим ознакомиться с проектом межевого плана.

Выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 47:22:0207005:3У1, расположенного д. Каложицы Волос

3 апреля 2021 года

СЕЛЬСКАЯ НОВЬ

19

(Продолжение. Начало на 17-й стр.)

контроля, проводя выездную проверку, предупреждают лиц, препятствующих проведению проверки, о совершении ими административного правонарушения. Должностным лицом органа муниципального контроля, уполномоченным на проведение выездной проверки, по факту воспрепятствования доступу в используемые подконтрольными субъектом при осуществлении деятельности помещения, здания, сооружения составляют акт о воспрепятствовании доступа должностному лицу в помещение, здание, сооружение подконтрольного субъекта, либо в здание, сооружение, находящееся в подконтрольном субъекте на проведение выездной проверки, на основании акта о воспрепятствовании доступа должностного лица в помещение, здание, сооружение подконтрольного субъекта составляет протокол об административном правонарушении в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (далее - КоАП РФ).

14.23. В случае, если при проведении внеплановой выездной проверки оказалось невозможным в связи с отсутствием руководителя или иного уполномоченного лица подконтрольного субъекта, либо в связи с фактическим не осуществлением деятельности подконтрольным субъектом, либо в связи с иными действиями (бездействием) руководителя или иного уполномоченного лица подконтрольного субъекта, либо в случае, если в ходе проверки выявлены нарушения, не подлежащие выездной проверке, на основании акта о воспрепятствовании доступа должностного лица в помещение, здание, сооружение подконтрольного субъекта составляет протокол об административном правонарушении в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (далее - КоАП РФ).

14.24. Приостановление осуществления муниципального контроля при выполнении административной процедуры законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

14.25. Критерий проведения проверки деятельности подконтрольного субъекта, не подлежащего выездному нарушению требований, установленных муниципальными правовыми актами.

14.26. Результатом административной процедуры по проведению проверки и порядка передачи такого результата является выявление либо невыявление фактов нарушения требований, установленных муниципальными правовыми актами законодательства в области торговой деятельности, фиксация соответствующей информации в акте проверки.

14.27. Способом фиксации результата административной процедуры является оформление акта проверки.

15. Оформление результатов проверки.

15.1. Проведение административной процедуры по оформлению результатов проверки подконтрольного субъекта является завершение сбора и анализа необходимой информации для оформления акта проверки.

15.2. Административная процедура по оформлению должностным лицом органа на муниципальном контроле результатов проверки подконтрольного субъекта включает следующие административные действия:

1) оформление акта проверки;

2) внесение должностными лицами органа муниципального контроля сведений о проведении проверки в журнал учета проверок;

3) вручение или направление акта проверки подконтрольному субъекту;

4) направление в орган прокуратуры копии акта проверки в случае, если для проверки и выявления нарушений требований, установленных муниципальными правовыми актами, проводившим проверку, требуется согласование ее проведения с органом прокуратуры.

15.3. Содержание административного действия должностных лиц органа на муниципальном контроле по оформлению акта проверки заключается в оформлении акта проверки в соответствии с Типовой формой акта проверки, утвержденной Приказом Минэкономразвития России № 141.

15.4. В случае выявления в результате проведенной проверки нарушений требований, установленных муниципальными правовыми актами, должностное лицо органа муниципального контроля, ответственное за выполнение проверки, осуществляет реализацию следующих полномочий, направленных на обеспечение соблюдения законодательства:

1) фиксация выявленных нарушений в акте проверки;

2) выдача подконтрольному субъекту, в отношении которого проводится проверка, предписание об устранении выявленных нарушений;

3) при выявлении поборов и дотационных данных, указывающих на событие административного правонарушения, возбуждение дела об административном правонарушении в порядке, установленном КоАП РФ.

15.5. Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах:

1) один экземпляр акта проверки с копиями приложений вручается руководителю или уполномоченному представителю подконтрольного субъекта под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки;

2) второй экземпляр акта проверки с копиями приложений остается у должностного лица органа на муниципальном контроле.

15.6. В случае проведения проверки нескольких обособленных подразделений подконтрольного субъекта, акт проверки может быть оформлен в отношении каждого обособленного подразделения подконтрольного субъекта.

15.7. В случае, если для проведения внеплановой выездной проверки требуется согласование ее проведения с органом прокуратуры, копия акта проверки направляется в орган прокуратуры, которым дано согласие на согласование проведения проверки, в течение пяти рабочих дней со дня составления акта проверки.

15.8. В акте проверки указываются:

1) дата и место проведения проверки;

2) наименование органа муниципального контроля;

3) дата и номер распоряжения органа муниципального контроля;

4) фамилия, имена, отчество (последнее – при наличии) и должности должностного лица или должностных лиц, проводивших проверку;

5) наименование проверяющего юридического лица или фамилия, имя и отчество индивидуального предпринимателя, а также фамилия, имя, отчество и должность руководителем или уполномоченным представителем индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении проверки;

6) дата, время, продолжительность и место проведения проверки;

7) описание и результаты проверки на выявление нарушений требований, установленных муниципальными правовыми актами, об их характере и о мерах, допустимых указанных нарушений;

8) сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с актом проверки руководителем, иного должностного лица или уполномоченным представителем подконтрольного субъекта, присутствовавших при проведении проверки, о наличии их подписей или об отказе от совершения подписи, а также сведения о внесении в журнал учета проверок записи о проведенной проверке либо о невозможности внесения такой записи в связи с отсутствием у подконтрольного субъекта указанного журнала;

15.9. Копии акта проверки прилагаются:

1) объяснения работников подконтрольного субъекта, на которых возлагается ответственность за нарушение требований, установленных муниципальными правовыми актами;

2) предписание об устранении выявленных нарушений;

3) иные связанные с результатами проверки документы или их копии.

15.10. В случае если для составления акта проверки необходимо получить заключения по результатам проведенных исследований, испытаний, специальных расследований, экспертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий трех рабочих дней после завершения мероприятий по контролю, и вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю подконтрольного субъекта под расписку либо направляется по почте, сопровождаемый копией акта проверки, (при условии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме) в рамках муниципального контроля (при наличии технической возможности), иным способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа.

При этом уведомление о вручении и (или) иное подтверждение получения указанного документа приобщаются к экземпляру акта проверки, хранящемуся в органе муниципального контроля.

15.11. Проведение административных действий по внесению должностным лицом органа муниципального контроля сведений о проведенной проверке в журнале учета проверок заключается во внесении в указанный журнал записи о проведенной проверке, содержащей сведения о наименовании органа муниципального контроля, о датах начала и окончания проведения проверки, времени ее проведения, правовых основаниях, целях, задачах и предмете проверки, выявленных нарушениях, выданных предписаниях, а также указывающейся фамилии, имя, отчество (последнее – при наличии) и должности должностного лица (должностных лиц) органа муниципального контроля проводившей проверку, его подпись.

15.12. При отсутствии журнала учета проверок запись об этом вносится в акт проверки.

15.13. Содержание административного действия по внесению или направлению акта проверки подконтрольному субъекту заключается во внесении в одинаковом порядке акта проверки с копиями приложений руководителю или уполномоченному представителю подконтрольного субъекта под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки.

15.14. В случае отказа руководителем, иного должностного лица, или уполномоченным представителем подконтрольного субъекта от получения для ознакомления акта проверки должностное лицо органа муниципального контроля вносит в каждый экземпляр акта проверки запись о том, получение для ознакомления акта проверки отказалось, а также фамилии, имена, отчество и должность руководителем или уполномоченным представителем подконтрольного субъекта, и восторженноивает ее своей подписью.

15.15. В случае отсутствия руководителем, иного должностного лица, или уполномоченным представителем подконтрольного субъекта, а также в случае отката за подконтрольного субъекта на расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки, акт проверки направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в здании органа муниципального контроля.

15.16. При наличии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках муниципального контроля акт проверки может быть направлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного представителем подконтрольного субъекта (при наличии технической возможности). При этом акт проверки, направленный в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного представителем подконтрольного субъекта, и составленный в соответствии с нормативными правовыми актами, должен быть направлен подконтрольному субъекту по электронной почте, сопровождаемый копией акта проверки, хранящемуся в здании органа муниципального контроля.

15.17. При наличии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках муниципального контроля акт проверки может быть направлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного представителем подконтрольного субъекта (при наличии технической возможности). При этом акт проверки, направленный в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного представителем подконтрольного субъекта, и составленный в соответствии с нормативными правовыми актами, должен быть направлен подконтрольному субъекту по электронной почте, сопровождаемый копией акта проверки, хранящемуся в здании органа муниципального контроля.

15.18. Подконтрольный субъект, проверяющий которого проводилась, в случае несогласия с фактами, выданными предложением, изложенными в акте проверки, либо с выданным предложением об устранении выявленных нарушений, вправе внести изменения в акт проверки, включая в него дополнительные сведения, в том числе о времени, месте и способе устранения выявленных нарушений в целом или его отдельных положениях. При этом подконтрольный субъект вправе приложить к таким вложениям документы, подтверждающие обоснованность таких выражений, или их заверенные копии либо в согласованном сроке передать их в орган муниципального контроля. Указанные документы могут быть направлены в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанной усиленной квалифицированной электронной подписью лица (при наличии технической возможности).

15.19. Результатом проверки, проведенной органом муниципального контроля, в соответствии с нормативными правовыми актами, установленными статьей 20 Федерального закона № 294-ФЗ, не могут являться аоказательствами нарушений подконтрольного субъектом требований, установленных муниципальными правовыми актами, и подлежат отмене судом на основании заявления подконтрольного субъекта.

15.20. Приостановление осуществления муниципального контроля при выполнении административной процедуры законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

15.21. Критерием оформления результатов проверки деятельности подконтрольного субъекта является установление наличия или отсутствия нарушений требований, установленных муниципальными правовыми актами.

15.22. Результатом административной процедуры по оформлению результатов проверки деятельности подконтрольного субъекта является оформление акта проверки.

15.23. Порядок передачи результата административной процедуры в отношении которого проводилась проверка, наименование акта проверки, порядок доступа должностного лица в помещение, здание, сооружение подконтрольного субъекта составляет протокол об административном правонарушении в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (далее - КоАП РФ).

15.24. Способом фиксации результата административной процедуры является подписание акта проверки.

15.25. Принятие по результатам муниципального контроля мер, предусмотренных нормативными правовыми актами, включает следующие действия:

1) вынесение предписания об устранении выявленных нарушений;

2) возложение на должностного лица администрации полномочий.

15.26. Содержание административных действий по вынесению предписания об устранении выявленных нарушений заключается в оформлении акта проверки, предписанного в соответствии с нормативными правовыми актами.

15.27. Административная процедура по принятию мер включает следующие административные действия:

1) вынесение предписания об устранении выявленных нарушений;

2) возложение на должностного лица администрации полномочий.

15.28. Административная процедура по принятию мер включает следующие административные действия:

1) вынесение предписания об устранении выявленных нарушений;

2) возложение на должностного лица администрации полномочий.

15.29. Административная процедура по принятию мер включает следующие административные действия:

1) вынесение предписания об устранении выявленных нарушений;

2) возложение на должностного лица администрации полномочий.

15.30. Административная процедура по принятию мер включает следующие административные действия:

1) вынесение предписания об устранении выявленных нарушений;

2) возложение на должностного лица администрации полномочий.

15.31. Административная процедура по принятию мер включает следующие административные действия:

1) вынесение предписания об устранении выявленных нарушений;

2) возложение на должностного лица администрации полномочий.

15.32. Административная процедура по принятию мер включает следующие административные действия:

1) вынесение предписания об устранении выявленных нарушений;

2) возложение на должностного лица администрации полномочий.

15.33. Административная процедура по принятию мер включает следующие административные действия:

1) вынесение предписания об устранении выявленных нарушений;

2) возложение на должностного лица администрации полномочий.

15.34. Административная процедура по принятию мер включает следующие административные действия:

1) вынесение предписания об устранении выявленных нарушений;

2) возложение на должностного лица администрации полномочий.

15.35. Административная процедура по принятию мер включает следующие административные действия:

1) вынесение предписания об устранении выявленных нарушений;

<p

Поздравляем!

Поздравляем с юбилеем ветерана Великой Отечественной войны Галину Михайловну КАСКЕВИЧ!

Детей войны:
Альбера Ивановича ВОЛЬМАРА и Августу Дмитриевну ТРОФИМОВУ!

Ветерана Вооруженных Сил Юрия Николаевича САЕНКО!

Ветеранов труда:
Людмилу Федоровну БУРЛОВУ, Тамару Григорьевну БАРИНОВУ, Ивана Васильевича КОРЕННОГО, Людмилу Николаевну СИМОН, Нину Алексеевну КУЗЬМИНУ!

Пусть годы мчатся чередой,
Минута все ненастя,
А мы желаем всем душой
Здоровья, бодрости и счастья!

Районный совет ветеранов

Нашей дорогой и любимой мамочке,
Надежде Павловне ВАСИЛИНОЙ,
4 апреля исполняется 70 лет.
Для неё от нас поздравление!

Сегодня день рождения у тебя,
От всей души тебя мы поздравляем.
Хотим сказать: "Побереги себя!"
Здоровья очень крепкого желаем.
Желаем, чтоб не знала ты печали,
Пусть в жизни удаётся все легко.
И дети, внуки чтоб не огорчали,
И было бы в душе всегда тепло!

Дети, внучка и друзья

Нашу дорогую и любимую
Галину Александровну СМИРНОВУ
поздравляем с наступающим юбилеем!

Живи, родная, долго-долго
И не считай свои года!
Пусть счастье,
радость и здоровье
Тебе сопутствуют всегда!
Не важно, сколько лет тебе сегодня,
Всё больше будет все равно.
Желаем счастья, доброго здоровья,
И самого прекрасного, что в жизни нам дано!

Сестры Валентина и Татьяна

Искренне поздравляем
Галину Васильевну ПЕТРОВУ с 70-летием!

Желаем времени не считать,
Часы судьбы не мерить,
А просто жить и процветать,
Надеяться и верить.
Сей юбилей - это не срок,
Лишь повод для свершений,
Возможность подвести итог
Для будущих решений.
Здоровья крепкого, тепла,
Уюта и заботы,
Решались сами чтоб дела,
Без тягостной работы!

Администрация Рабитицкого
сельского поселения

Поздравляем с юбилеем
прекрасную женщину, нашу дорогую и
любимую подругу Екатерину Николаевну
ВАСИЛЬЕВУ!

Бегут годы, летят, как птицы,
Но молода еще душа.
И пусть уж нам давно за тридцать,
А жизнь все так же хороша.
Желаем радости, улыбок.
Побольше ясных, светлых дней.
Поменьше грусти и печали.
На жизнь смотри ты веселей.
Пусть поезд нашей жизни скорой
Замедлит беспрерывный ход.
Будь жизнерадостной, здоровой,
Встречая утренний восход!

Можаева Н., Власюк И.,
Шувалова И., Серова В., Смирнова Г.

Мою родную и любимую
Галину Владимировну ХРУСТАЛЕВУ
поздравляю с днем рождения!

Живи, как в добре сказке,
Счастливых много лет,
Чтоб каждый миг прекрасный
Был радостью согреть!
Когда ты просто рядом -
Спокойно и светло,
Своим лучистым взглядом
Всегда дари тепло!



Любящий супруг

ИП Гречихин, г. Волосово, ул. Ленинградская, 15

РИТУАЛЬНЫЕ УСЛУГИ

- Памятники от простых до элитных
- Оградки. Столы. Скамейки
- Благоустройство захоронений
- Венки. Цветы
- Транспортировка усопших
- Художественная холодная ковка

Т. 8-921-360-87-08 e-mail: 6922@mail.ru

ОТКРЫТЫЙ ФЕСТИВАЛЬ-КОНКУРС

ПЕРВОЦВЕТЫ

ПРИГЛАШАЕМ
к участию
непрофессиональные
самодеятельные
хореографические
коллективы



0+

17
апреля

ДК п.Кикерино,
Волосовский р-н,
Ленинградская обл.

РЕГИСТРАЦИЯ УЧАСТНИКОВ ДО 10 АПРЕЛЯ
Положение о фестивале-конкурсе и
бланк заявки на участие –
<https://vk.com/dkkikerino>

000 КУБОМЕТР

БЕТОН

низкая цена

8-921-913-53-53

■ ФИНСКИЙ ЗАВОД

e-mail: 913535@gmail.com

■ КОМПЬЮТЕРНОЕ ПР-ВО

■ ВЫСОКОЕ КАЧЕСТВО

посёлок Копорье

ооо "Уни-Блок"
ЗАКУПАЕТ ДОМ ЧЕРНЫХ
И ЦВЕТНЫХ МЕТАЛЛОВ
и заключает договоры на 2021г.
21-010; 8-906-263-08-81, 8-929-102-96-54

"ОГПС Волосовского района" с прискорбием сообщает, что 25 марта 2021 года на 78 году жизни после тяжелой болезни от нас ушел ветеран пожарной охраны подполковник внутренней службы

АДИСТАНОВ
Валерий Александрович

Валерий Александрович почти полвека посвятил работе в пожарной охране. В 1952 году поступил в Ленинградское пожарное техническое училище ЛПТУ МВД СССР. Трудовую деятельность начал в 1955 году в должности начальника караула 1 пожарной части г.Ленинграда. Начиная с 1983 по 1997 год работал в должности начальника отряда 32 ОПО Управления государственной противопожарной службы ГУВД г.Санкт-Петербурга и Ленинградской области. Вопросы обеспечения пожарной безопасности на объектах решал грамотно, предъявляя при этом необходимую требовательность. Налаживал деловые отношения с администрацией района, противопожарным активом и общественностью. Обладал такими качествами, как принципиальность, честность, чуткость, отзывчивость, пользовался огромным авторитетом. На его личном счету сотни одержанных побед над огнем и множество ведомственных наград.

Боль и скорбь переполняют сердца тех, кто знал и работал с этим искренним, мудрым, готовым поддержать и прийти на помощь тем, кто в этом особенно нуждался, человеком.

Выражаем глубокое соболезнование родным и близким.

Районный совет ветеранов с прискорбием сообщает о смерти ветерана труда

СТЕПАНОВА
Александра Кузьмича

и выражает соболезнования родным и близким.

РЕКЛАМА * ОБЪЯВЛЕНИЯ * РЕКЛАМА * ОБЪЯВЛЕНИЯ * РЕКЛАМА *

Учредители - администрация МО Волосовский муниципальный район Ленинградской области,
Комитет по печати Ленинградской области, ООО "Сельская новь".
Газета зарегистрирована: Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий
и массовых коммуникаций по Санкт-Петербургу и Ленинградской области 17 мая 2010 года ПИ № ТУ 78-00605
Издатель - ООО "Сельская новь".

Гл. редактор:
Н.П. Михина

Газета отпечатана в типографии ООО "Фирма "Курьер"
(196105 г.СПб, ул.Благодатная, д.63, к.6)

Редакция за полиграфический брак, а также содержание рекламы ответственности не несет. Мнение редакции не всегда совпадает с мнением авторов и читателей.

Знак
информационной
продукции 16+

АДРЕС РЕДАКЦИИ и
ООО "Сельская новь":
188410, Волосово,
пр.Вингисара, 17

ТЕЛЕФОНЫ:
Генеральный директор - 22-502. Редактор - 22-559.
Компьютерный отдел - 24-091. Рекламный отдел, факс - 22-939.
Ответственный секретарь, журналисты - 22-677.

Печать/офсетная
Индекс подписки
55015; ПИ 865
Тираж 3650
Заказ 712