



СЕЛЬСКАЯ НОВЬ

Издается с 1 мая 1931 года

№ 11
(12518)

21 марта
2020 года
суббота

Цена свободная

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА Волосовского района Ленинградской области 16+

Дорогие работники культуры!

Сердечно поздравляем вас с профессиональным праздником! Россия во все времена могла гордиться великими деятелями культуры, известными далеко за ее пределами. Но не менее важна роль и скромных тружеников культуры - работников ДК и клубов, музеев и библиотек, художественных школ, руководителей кружков и студий, народных театров - в сохранении лучших традиций, организации досуга и в воспитании молодежи.

Ваши знания, опыт, талант и, конечно, преданность делу содействуют духовной жизни общества, укреплению его нравственных устоев. В выражении "очаг культуры" действительно есть глубокий смысл: очаг - это то, что дает тепло, к чему тянутся люди. Наверное, это и есть самая высокая награда за ваш труд.

От всей души желаем вам здоровья, новых творческих свершений, морального удовлетворения и материального благополучия!

В. РЫЖКОВ, глава администрации Волосовского муниципального района
С. ФРОЛОВ, глава МО Волосовский муниципальный район

Уважаемые работники культуры и ветераны отрасли!

Поздравляю Вас с профессиональным праздником! Вы вносите огромный вклад в историю Ленинградской области, развитие и образование граждан. Сохранение и приумножение духовных ценностей - одна из самых благородных и ответственных миссий на земле.

Каждый год культурная жизнь нашего региона наполнена разнообразными мероприятиями и событиями. Фестивали, праздники и конкурсы, творческие встречи с артистами, художественные и фотовыставки. Визитной карточкой Ленинградской области давно стали творческие коллективы.

Мы гордимся вашими талантами, трудолюбием и креативным подходом к решению самых сложных задач. Желаю вам вдохновения на долгие годы и успешной реализации всех новых проектов. Добра вам, благополучия и процветания!

С. ЯХНЮК, депутат Государственной Думы

• ХОРОШИЕ НОВОСТИ • ХОРОШИЕ НОВОСТИ • ХОРОШИЕ НОВОСТИ • ХОРОШИЕ НОВОСТИ • ХОРОШИЕ НОВОСТИ



ПОДАРКИ - НОВОРОЖДЕННЫМ

В нашем районе стартовала акция "Подарок новорожденному Ленинградской области", которую объявил губернатор Ленинградской области Александр Дрозденко.

В Волосовском ЗАГСе 13 семьям с малышами, родившимися в 2020 году, вручили подарочные наборы от главы региона. Вела торжественную церемонию заведующая отделом записи актов гражданского состояния Елена Анатольевна Колобова.

- Первый подарок своим детям вы уже сделали - подарили им имена. В соответствии с федеральным законом об актах гражданского состояния рождение ваших детей зарегистрировано, свидетельства об этом вам выданы. Помните, что вы - главные люди в жизни ваших детей!

Выполнил приятную и почетную миссию от имени губернатора Ленинградской области глава администрации района Василий Васильевич Рыжков. Поздравляя родителей с рождением детей, этим знаменательным и дорогим семейным событием, выразил надежду, что малыши станут достойными гражданами нашего района и пожелал всем здоровья, добра и счастья.

Подарки от губернатора из рук главы администрации района получили Кристина и Александр Сенины из Торосово, дочь Марьяна - третий ребенок у них; Ольга и Валерий Губенковы из Зимитиц, у которых дочь Милана тоже третий ребенок; супруги Муразагазны со своим четвертым долгожданным малышом и другие счастливые мамы и папы, для которых 2020 год ознаменовался прибавлением в семьях.

Украшением торжества стало трогательное выступление воспитанников детского сада № 28.

Вручение прошло в рамках акции "Подарок новорожденному", которая учреждена в соответствии с нацпроектом "Демография". В красивых коробках положены необходимые новорожденному вещи: пеленки, ползунки, чепчики, одеяло, а также световые отражатели для коляски и прорезыватель для зубов. Акция рассчитана на 2020-2022 годы, с ноября 2015 года от губернатора новорожденным вручаются памятные медали "Родившемуся на земле Ленинградской".



Областной зимний фестиваль Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО) среди учащихся Ленинградской области, состоявшийся в учебно-тренировочном центре "Кавголово" (поселок Токсово, Всеволожского района), определил победителей.

Соревнования проводились в рамках регионального проекта "Спорт - норма жизни" федерального проекта "Демография", в них участвовало 16 команд практически из всех муниципальных районов области.

В общекомандном зачете 1 место заняла команда Волосовского района, опередив хо-

ПОБЕДИЛИ КОМАНДОЙ

зьяев соревнований - Всеволожский район, команда которого в итоге заняла 2 место. "Бронза" досталась команде Киришского района.

Прокомментировать результат редакция "СН" попросила методиста Волосовского детско-юношеского центра Юлию Олеговну Учитель:

- В команду нашего района вошли победители и призеры муниципального этапа двух ступеней - 11-12 лет и 13-15 лет: Виктория Коновалова, Владимир Скорняков (ВСОШ №1), Алексей Алешкин (Кикеринская СОШ), Егор Павлов (Терпицкая СОШ), Дарья Владимировна (Яблонцкая СОШ), Эльвира Ляшук (Сабская СОШ), Елизавета Кирилова (Большевердская СОШ), Татьяна Фабер, Полина Васильева, Алекс Иову, Ярослав Можаяев и Кирилл Николаев (Калитинская СОШ). Ребята выступили отлично! Кроме командного первенства наши юные спортсмены отличились в своих возрастных группах и видах соревнований. Например, Эльвира Ляшук заняла 3 место в стрельбе и 1 место в абсолютном зачете - это самая сильная в своем возрасте девочка в Ленинградской области! Владимир Скорняков завоевал 1 место в абсолютном зачете и стал первым в стрельбе и челночном

беге; Ярослав Можаяев занял 1 место в поднимании туловища за 1 минуту, 2 место в сгибании и разгибании рук (отжимании) и 2 место в абсолютном зачете по всем видам! Алексею Иову принадлежит 1 место в сгибании и разгибании рук (отжимании), 3 место в поднимании туловища и 3 место в комплексном зачете по всем видам! Молодцы! Отличились наши ребята и в отдельных видах соревнований: в поднимании туловища лучшей стала Полина Васильева, у Татьяны Фабер и Кирилла Николаева 3 место; в челночном беге 1 место у Егора Павлова, третье - у Елизаветы Кириловой.

Ребята получили свои заслуженные медали и памятные подарки. Поздравляем их с этой блестящей и, надеюсь, не последней, победой! Молодцы, мы вами гордимся!

Благодарим учителей физкультуры Анну Степановну Белину, Марину Васильевну Овсянко, Игоря Александровича Андреева, Антона Вячеславовича Александрова, Светлану Валерьевну Маливанник, Марину Игоревну Егель и Алексея Алексеевича Орлова за высокий уровень подготовки учеников к соревнованиям! Большое спасибо за всемерную поддержку и родителям этих замечательных детей! 47

ЛЕСНИЧЕСТВУ - НОВАЯ ТЕХНИКА

На днях губернатор Ленинградской области Александр Юрьевич Дрозденко передал работникам 11 лесничеств новую лесопожарную технику, приобретенную в рамках нацпроекта "Экология".

Редакция попросила прокомментировать событие директора Волосовского лесничества Сергея Николаевича Смергина:

- Мы получили автоцистерну и седельный тягач "Урал" с полуприцепом-тяжеловозом, которые необходимы для оперативного решения задач пожаротушения. Это повысит скорость реагирования лесопожарной службы и качество проведения тушения лесных пожаров. Автоцистерна стала четвертой в парке пожарно-химической станции, а тягач незаменим для перевозки тяжелой гусеничной техники к местам тушения лесных пожаров. Волосовское лесничество готово к началу пожароопасного периода, который наступит в апреле. Проведена плановая работа по расконсервации техники, личный состав про-



шел обучение по тактике и технике тушения лесных пожаров и примет участие в запланированных тренировках и учениях.

Новая лесопожарная техника - неопределимая помощь правительства Ленинградской области в деле сохранения лесов региона.

Материалы подборки подготовила Н. БОГДАНОВА

ДОКЛАД

главы администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области "Об итогах социально-экономического развития Волосовского муниципального района в 2019 году и задачах на 2020 год"



Доброе утро, уважаемые депутаты, руководители предприятий, организаций и индивидуальные предприниматели, коллеги!

Уважаемые жители Волосовского района!

Сегодня вашему вниманию представляется отчет об итогах деятельности органов местного самоуправления Волосовского района в 2019 году и задачах на 2020 год, о достигнутых результатах в социальной сфере, экономике, жилищном и коммунальном хозяйстве.

Современное общество непрерывно развивается, что требует от органов местного самоуправления быстрого, безотлагательного решения новых запросов на перемены. Но при этом реальные возможности органов местного самоуправления, прежде всего сельских поселений, ограничены.

Для решения давно обсуждаемых проблем материальной, кадровой и финансовой обеспеченности поселений в 2019 году в районе произошло преобразование сельских поселений путем их объединения - самое масштабное в Ленинградской области. В ходе муниципальной реформы из 14-ти ранее существовавших сельских поселений образовано 5 поселений. Еще два поселения: город Волосово и Сабское сельское поселение - реформа не затронула.

По вопросу объединения поселений у нас было много дискуссий. Коллеги справедливо высказывались, что если объединить дотационные поселения, то в результате получится тоже дотационное поселение, только укрупненное. В этом, конечно, логика есть, но для Волосовского района, сравнительно небольшого по территории и численности населения, 16 поселений, 160 депутатов, 126 чиновников в поселениях - это много. Расходы на содержание органов местного самоуправления составляли от 45 до 130% от собственных доходов поселений. То есть в ряде поселений средств не хватало даже на выплату заработной платы своим сотрудникам, на эти цели им регулярно оказывалась помощь из бюджета района.

Но вопрос не только в деньгах. Необходимо сохранить доступность и повысить качество предоставления муниципальных услуг после преобразования поселений. И ответственные здесь - главы поселений. График работы глав администраций должен быть составлен таким образом, чтобы дни приема граждан регулярно проходили во всех бывших административных центрах. И для решения первоочередных задач на местах на постоянной основе должны работать специалисты. Контроль за исполнением данного поручения возлагаю на управляющего делами администрации района.

Органы местного самоуправления - это самый близкий к населению уровень власти, поэтому, только взаимодействуя с населением, реагируя на их обращения, поддерживая инициативы, мы сможем выстроить верный план работы администрации, направленный на обеспечение достойной жизни населения.

В 2019 году в администрацию поступило 3 тысячи письменных обращений, на личный прием к главе пришли 64 человека.

За последние годы значительно увеличилось число обращений к органам власти, размещаемых в интернете, в социальных сетях. Нам необходимо отвечать на запросы современности. В социальных сетях "ВКонтакте" и "Инстаграм" созданы публичные страницы администрации Волосовского района и главы администрации. Практически все главы поселений также имеют свои страницы в социальных сетях. Доступность неофициального интернет-диалога с населением позволяет получать быструю, живую обратную связь по любым вопросам, как от органов власти, так и от жителей.

Самыми волнующими население вопросами обоснованно являются: вопросы в сфере ЖКХ, вывоза мусора, транспорта, дорожного хозяйства и благоустройства.

Безусловно, во всех жилых домах должна исправно работать вся инженерная инфраструктура: подаваться вода, тепло и свет. Это ежедневная обязанность организаций жилищно-коммунального сектора. В 2019 году управляющими компаниями района в полном объеме выполнены работы по текущему ремонту и подготовке к очередному отопительному сезону на общую сумму более 56 млн руб. Вся информация о видах и стоимости работ размещена в открытом доступе на сайтах управляющих компаний.

В сфере ЖКХ одной из серьезных проблем остается тема капитального ремонта. В 2019 году по Волосовскому району в плане стояли капитальный ремонт крыш в 18 многоквартирных домах, ремонт системы электроснабжения в 2 домах, в 1 доме планировали сделать ремонт системы водоотведения и завершить проектные работы по 3 домам.

В итоге полностью выполнен капитальный ремонт крыш только в 16 жилых домах и капитальный ремонт системы электроснабжения. Не закончен ремонт кровли в г. Волосово по ул. Красногвардейская, д.7. Не приступали к выполнению работ по ремонту кровли дома №68 в д. Сумино и ремонту системы водоотведения в доме №9а, Гатчинский пер., п. Кикерино.

Более того, жители десяти домов, где работы по капремонту были завершены, неоднократно жаловались на протечку кровли. В адрес Фонда капитального ремонта Ленинградской области управляющими компаниями регулярно направлялись обращения о принятии мер к подрядным организациям, но решение проблем неоднократно затягивалось.

В декабре прошлого года были приняты изменения в Жилищный кодекс, согласно которым в состав комиссии по приемке работ по капремонту многоквартирных домов могут включаться представители органов местного самоуправления. Таким образом, спустя 5 лет после старта региональной программы капитального ремонта муниципалитетам предоставили право участвовать в контроле качества работ.

Поручаю председателю комитета по городскому хозяйству и главам администраций сельских поселений включить ответственных сотрудников в состав таких комиссий для обеспечения надлежащего уровня контроля за качеством ремонта и ходом выполнения работ.

Что касается состояния объектов теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения в Волосовском районе, то здесь ситуация следующая. С приходом компании ОАО "Тепловые сети" в районе построены и введены в эксплуатацию 25 новых блочных котельных, своевременно проводится замена тепловых сетей и сетей ГВС, без серьезных замечаний вот уже 9 лет проходят отопительные сезоны, жалобы от населения на тепло в квартирах сократились в разы. В текущем году компания планирует приступить к установке узлов учета тепловой энергии в многоквартирных домах района. Это будет способствовать повышению энергоэффективности в сфере теплоснабжения.

Инженерные системы холодного водоснабжения и особенно водоотведения имеют сильный износ и требуют модернизации, а в ряде случаев замены - нового строительства. Ввиду низкой плотности и этажности жилой застройки администрации поселений и ООО "Экосервис" - организация, предоставляющая услуги по водоснабжению и водоотведению, несут существенные расходы по содержанию старых изношенных объектов. Чтобы изменить сложившуюся ситуацию и для привлечения частных инвестиций в эту сферу, администрация района планирует в 2020 году заключить концессионное соглашение в отношении муниципальных объектов водоснабжения и водоотведения. Как показывает нарабатываемая практика Ленинградской области, такие проекты в сфере ЖКХ рентабельны и окупаемы.

Поручаю первому заместителю и председателю КУМИ осуществлять руководство процессом заключения концессионного соглашения. Это сложная и важная работа с множеством нюансов, от качества составления концессионного соглашения зависит в итоге качество воды, поступающей населению.

Прямое влияние на качество питьевой воды оказывает и неудовлетворительное состояние канализационных очистных сооружений в районе. Большая часть сточных вод, образованных населением и предприятиями, остаются неочищенными. Решение этой проблемы буксует.

Начатое в конце 2014 года за счёт средств областного и местного бюджетов строительство очистных сооружений в д. Большая Вруда продолжается. Сейчас между администрацией поселения и под-



В классе робототехники новой Сельцовской школы

рядной организацией ведутся судебные разбирательства. Конечно, объект ненадежного качества нас не устраивает. Поэтому в текущем году будет подготовлена вся необходимая документация и проведен аукцион на завершение строительства очистных сооружений. На эти цели из бюджета на 2020 год запланировано 6 млн руб.

В укрупненном Большеврудском поселении еще в двух населенных пунктах на 2020 год запланированы работы по строительству и реконструкции объектов водоотведения. Это строительство канализационной насосной станции в пос. Курск и реконструкция очистных сооружений в п. Каложицы. Вложения оцениваются в сумму более 112 млн руб. Но и при реализации этих проектов есть проблемы.

В самый масштабный районный проект по реконструкции КОСов, охватывающий 10 населенных пунктов, включая город Волосово, общей протяженностью канализационного коллектора более 50 км потребовалось внести изменения в связи со строительством вагоноремонтного завода. Проект был разделен на этапы. Сегодня для прохождения экспертизы первого этапа - реконструкция КОС г. Волосово и сборного коллектора - необходимо разработать проект планировки территории.

Поручаю первому заместителю главы в текущем году подготовить всю исходно-разрешительную документацию, чтобы приступить к реализации выше-названных проектов в запланированные сроки.

Не менее важным вопросом в улучшении качества жизни населения является газификация района. В 2019 году завершено строительство одиннадцати распределительных газопроводов к жилым застройкам в д. Гомонтово, п. Кикерино, п. Беседа, д. Торосово, д. Сумино, д. Губаницы и г. Волосово. За год газифицировано 45 объектов, в том числе 15 - по городу Волосово.

В рамках программы развития газоснабжения Ленинградской области принято решение о газификации самого отдаленного от центра поселения - Сабского. Реализация проекта Газпромом запланирована на 2021-2025 годы.

В сфере газификации проблема сегодня заключается уже не в строительстве газопроводов. Здесь проведена большая эффективная работа. Население останавливает высокая стоимость услуг Газпрома по проектированию и подключению газа к частному домовладению. Цена варьируется от 300 до 500 тыс.руб. Это слишком дорого. Ясно видно, что давно назрела необходимость разработки единого и прозрачного механизма формирования цены этих услуг. Конечно, этот вопрос требует решения на федеральном и региональном уровнях.

В рамках реализации нацпроекта "Экология" с 1 ноября прошлого года Волосовский район присоединился к реализации "мусорной реформы", которая стартовала по всей России. Целью реформы, по замыслу ее авторов, является ликвидация незаконных свалок и переход на раздельный сбор отходов, их сортировку и переработку, с тем, чтобы их можно было использовать повторно.

В районе проделана большая работа по строительству контейнерных площадок - за 2019 год построено 216 площадок, плюс 100 ранее оборудованных, в том числе 15 площадок для раздельного сбора отходов.

Начало реализации реформы породило множество справедливых вопросов, участились жалобы жителей. Большинство из них звучат примерно так: "Мусорных контейнеров нет, а плата за вывоз отходов увеличилась".

Для района требуется более 1000 мусорных баков под боковую загрузку. Региональный оператор взял на себя обязательство решить эту проблему. Администрация района держит этот вопрос на особом контроле, ответственный - заместитель главы по безопасности.



Всероссийский день поля на полях племзавода "Гомонтово"

В течение года Управлением по обращению с отходами будет пересмотрен норматив накопления ТКО, по предварительным данным это приведет к уменьшению стоимости услуги для потребителей. За частные дома плата станет дифференцированной в зависимости от площади, при владении несколькими объектами недвижимости оплата будет взиматься в равных долях с каждого объекта.

В апреле 2020 года жители Волосовского района через общественные обсуждения смогут высказать свое мнение по вопросу выбора системы оплаты: с квадратного метра, как сейчас, или с человека. Поручаю заместителю главы администрации по безопасности принять участие в общественных обсуждениях и привлечь представителей регионального оператора, чтобы население имело возможность принять взвешенное решение.

Конечно, реформа в сфере обращения с отходами тяжелая и сложная, но навести порядок здесь необходимо. Кто отходы производит, тот и должен платить за сбор, транспортировку, обработку и размещение ТКО. Есть закон и его нужно исполнять. Недопустимо выбрасывать мусор в лесу, на полях, на обочине дорог, на остановках общественного транспорта!

В конце 2019 года жители Волосовского района вышли на экологические митинги против расширения мусорного полигона рядом с деревнями Калитино и Захонье и против поступления отходов из Петербурга.

Еще в 2002 году, когда принималось решение об организации на территории района полигона, предполагалось, что там будут размещаться отходы только с территории нашего района. Теперь в соответствии с Территориальной схемой обращения с отходами Ленинградской области на полигон поступают отходы с территории Санкт-Петербурга.

По моему поручению представитель администрации района совместно с инспекторами ГИБДД останавливали и проверяли мусоровозы, привозящие мусор на полигон. Установлено, что отходы поступают только из Волосовского района и Петербурга. Из других районов Ленинградской области и регионов России мусор на полигон не поступает.

На сегодняшний день полигон заполнен на 80%. Учитывая важность разгрузки полигона, в том числе путем внедрения технологий переработки отходов, поручаю заместителю главы администрации по безопасности совместно с Росприроднадзором инициировать корректировку объемов отходов, поступающих с территории Петербурга на полигон в Волосовском районе, в Территориальной схеме в 2020 году. Если мусор продолжит поступать в тех же объемах, то вместимости полигона не хватит и на 4 года.

В отчетном году для повышения комфортности, качества жизни в населенных пунктах Волосовского района продолжались работы по благоустройству дворовых территорий и территорий общего пользования. Особо отмечу, что в выборе проектов благоустройства жители района принимали непосредственное участие. Так, в рамках нацпроекта "Жилье и городская среда" жители города Волосово сделали свой выбор, и в 2019 году был благоустроен парк "Велес". Проведены работы по озеленению, посажены деревья, установлены скамейки, фонари и урны, установлена новая детская площадка с резиновым покрытием.

Победителем рейтингового голосования на проведение работ по благоустройству в 2020 году стал сквер перед детской поликлиникой города Волосово. А в 2021 году будет благоустроена пешеходная зона вдоль улицы Жукова г. Волосово.

В сельских поселениях в отчетном году благоу-

строены общественные территории в д. Рабителицы, д. Бегуницы и центральная площадь деревни Клопицы. Установлены детские игровые комплексы, скамейки, светильники, урны, оформлены клумбы.

Важно, чтобы эта работа продолжалась, чтобы жители стремились внести свой вклад в благоустройство поселений. Нам нужно создать комфортные и современные условия для досуга на улице, чтобы наши дети не сидели дома у телевизора и компьютера, а проводили свободное время на свежем воздухе.

Для создания комфортных поселений важно совершенствовать и их транспортную доступность, что включает улучшение состояния дорог и развитие транспортного сообщения.

В 2019 году отремонтировано 69 участков дорог муниципального значения протяженностью более 20 км на общую сумму 42 млн руб., отремонтировано 21,5 км дорожного полотна региональных дорог. Еще на 20 км региональных дорог восстановлен изношенный верхний слой асфальта.

Но дорог, требующих ремонта, еще достаточно. И мы знаем о каждой такой дороге. Регулярно администрация района проводит комплексное обследование автомобильных дорог, по результатам которого составляется программа по ремонту. Очередность ремонта зависит от социальной значимости дороги, её технического состояния, пропускной способности.

На 2020 год запланирован ремонт местных дорог при подъезде к деревням Русское Брызгово, Голытицы, Томарово.

Еще одна проблема, которая волнует жителей района, это отсутствие дорожных знаков и разметки на важных участках автомобильных дорог. Так в городе Волосово на улице Нарвская, Ветеранов, Интернатская, в местах, где располагаются социально важные объекты - МФЦ, магазины, мировые судьи - у людей отсутствует возможность перейти дорогу без нарушения правил дорожного движения, они вынуждены рисковать жизнью и здоровьем.

Поручаю председателю комитета по городскому хозяйству разработать проект организации дорожного движения на улицах города Волосово. Установка дорожных знаков и нанесение разметки должны быть выполнены до 1 июня 2021 года.

Серьезным инфраструктурным ограничением для жителей поселка Кикерино является пешеходный переход через железнодорожные пути. Полностью разделяю недовольство жителей. При длительной стоянке подвижного состава граждане переходят железную дорогу по несанкционированным переходам, а чаще всего под вагонами.

Вся сложность решения данной проблемы заключается в том, что организация надземного или подземного пешеходного перехода - это ответственность и федеральной, и региональной, и местной властей. Необходимо понять, как построить переход и соблюсти закон, в том числе требования безопасности.

Поэтому поручаю первому заместителю главы организовать совместную встречу с представителями РЖД, правительства Ленинградской области, ГИБДД, органами местного самоуправления района и Калитинского поселения. И провести эту встречу



Дорожные работы в районе

на месте - у перехода через железнодорожные пути в пос. Кикерино, чтобы все участники встречи почувствовали остроту и важность скорейшего решения вопроса.

В отчетном году проделана большая работа по реализации социальных гарантий в сфере жилищных прав жителей Волосовского района.

Мы выполнили свои обязательства по переселению граждан из аварийного жилья в рамках региональной программы на 2019 год. Расселены 4 аварийных дома в пос. Сельцо, п. Молосковицы, д. Каськово и д. Хотыницы, новое жилье предоставлено 12 семьям.

На период 2020 - 2021 годов перед комитетом по городскому хозяйству стоит сложная и важная задача - расселить 19 аварийных домов, улучшить жилищные условия 109 семей. Уже на сегодняшний день 19 семей получили квартиры, еще 6 собственников получили денежные компенсации. Для полного исполнения взятых на себя обязательств планируется в г. Волосово построить новый многоквартирный дом на 71-у квартиру.

В 2020 году в программу по переселению гражд-

дан из аварийного жилья вступит Калитинское поселение, в поселке Кикерино будут расселены 3 аварийных дома, жилищные условия улучшат 8 семей.

Для обеспечения жилищных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в отчетном году за счет областных и федеральных средств было приобретено 23 квартиры. Хочу отметить, что в Волосовском районе очереди на получение жилья для детей-сирот нет. После исполнения ребенку 18 лет и по окончании его проживания в соответствующих учреждениях ему по заявлению предоставляется жилье.

В преддверии юбилейного Дня Победы особую значимость имеет улучшение жилищных условий ветеранов Великой Отечественной войны и бывших узников. В прошлом году за счет областных средств был проведен капитальный ремонт 13 жилых домов. В этом году работа будет продолжена, планируется отремонтировать не менее 15 домов.

В докладе прошлого года я поставил задачу: изыскать возможность для удовлетворения заявок от многодетных семей на получение земельных участков. И в результате за 2019 год семьям, имеющим трех и более детей, предоставлено в собственность бесплатно 38 земельных участков против 5 в предыдущем году. Это хороший результат, но останавливаться нельзя. На сегодняшний день на учете в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков, состоят 104 многодетные семьи.

Для дальнейшего обеспечения граждан земельными участками в соответствии со 105 и 75 областными законами поручаю председателю комитета по городскому хозяйству разработать проект планировки территории восточной части города Волосово. Данный проект планировки должен предусматривать не только земельные участки под ИЖС, но и застройку мало- и среднеэтажными жилыми домами, организацию улично-дорожной сети, размещение объектов образования и спорта, а также объектов коммерческого назначения.

Финансовой основой исполнения полномочий муниципальных образований является местный бюджет. В 2019 году в консолидированный бюджет Волосовского района с учетом субсидий, субвенций и дотаций от других бюджетов поступило 2 млрд 244,5 млн руб., или 96% от плана. Соотношение собственных доходов и безвозмездных поступлений составляет 37% и 63% соответственно. Из приведенной пропорции видно, как зависит местный бюджет от предоставляемых трансфертов.

При этом собственные доходы консолидированного бюджета ежегодно увеличиваются. Так в 2019 году план по собственным доходам перевыполнен на 6%, а в сравнении с прошлым годом объем поступлений вырос на 34 млн рублей. Свою эффективность в повышении доходности бюджета доказали претензионно-исковая работа в части имущественных отношений и работа комиссий по сокращению недоимки по налогам и платежам прошлых лет.

Расходная часть консолидированного бюджета исполнена на 89% в сумме 2 млрд 151 млн рублей, при этом практически 2/3 бюджета направлено на финансирование социальной сферы - это образование, культура, социальная политика, физическая культура и спорт.

Низкий процент исполнения консолидированного бюджета - это результат неисполнения своих расходных обязательств рядом поселений района. В трех муниципальных образованиях бюджет по расходам исполнен менее чем на 50%. В Каложицком и Курском поселениях неисполнение связано с приостановкой работ по строительству систем водоотведения. В Сабском поселении - в связи с приостановкой исполнения контракта по реконструкции моста через р.Саба. С одной стороны, мы можем сослаться на уважительные причины, но с другой стороны - это наши ошибки и просчеты.

Поручаю заместителю главы администрации - председателю комитета финансов усилить контроль за своевременным исполнением расходных обязательств главными распорядителями бюджетных средств, а также активизировать работу по взысканию задолженности по налогам и сборам с целью пополнения доходной части бюджета.

Гарантом бюджетной надежности и жизнеобеспечения района, выполнения всех социальных обязательств перед людьми являются стабильные работающие предприятия и организации района.

Базовая отрасль экономики района - сельскохозяйственное производство - радует своими успехами. Наш район по итогам 2019 года уже в четвертый раз признан лучшим сельскохозяйственным районом Ленинградской области.

На территории района ведут хозяйственную деятельность 16 сельхозпредприятий. Два из них в 2019 году отметили свой 100-летний юбилей - это ЗАО "Сумино" и ЗАО "Октябрьское".

Животноводы района продолжают увеличивать продуктивность дойного стада, результат по итогам года + 171 кг. В среднем по району уровень надоев достиг значения 9 794 кг молока от 1 коровы за год.

Наилучший результат по продуктивности и валовому производству молока получен в племзаводе "Рабителицы". Надой на 1 фуражную корову - 13 515 кг, что на 55% превышает средний показатель по области и является лучшим в России. По итогам 2019 года племенной завод "Рабителицы" признан лучшим предприятием агропромышленного комплекса Ленинградской области.

Успехи хозяйства во многом зависят от эффективного руководства, что было отмечено правительством региона, и генеральный директор Саплицкий Леонид Николаевич ко Дню предпринимателя России награжден почетным знаком губернатора "Почетный предприниматель Ленинградской области".

В прошлом году в Волосовском районе, как и по всей области в рамках пилотного проекта, ЕГЭ проводился с применением новых технологий. Экзаменационные материалы поступали по защищенным каналам Интернета и печатались сразу в аудитории. А экзаменационные ответы тут же сканировались и отправлялись на независимую проверку.

По итогам ЕГЭ 2019 года выросли образовательные результаты по литературе, химии, истории, русскому языку и обществознанию. Средний балл учеников школ района по названным предметам выше областного и федерального уровней. В прошлом году одиннадцать лучших учеников награждены медалью "За особые успехи в учении".

Это высокий результат, но и есть куда стремиться. Поручаю председателю комитета образования держать на особом контроле вопрос качества образования, регулярно проводить мониторинг образовательных организаций с целью определения уровня подготовки обучающихся и объективности оценки их результатов. Качество знаний, получен-

ных в наших школах, должно соответствовать требованиям для поступления и дальнейшего обучения в высших и среднеспециальных учебных заведениях.

В дошкольном образовании мы обеспечили полную доступность для детей в возрасте до трех лет и от 3 до 7 лет. Поручение президента России выполнено, на сегодняшний день все заявки удовлетворены полностью.



Первый камень в вагоноремонтный завод

ных в наших школах, должно соответствовать требованиям для поступления и дальнейшего обучения в высших и среднеспециальных учебных заведениях.

В дошкольном образовании мы обеспечили полную доступность для детей в возрасте до трех лет и от 3 до 7 лет. Поручение президента России выполнено, на сегодняшний день все заявки удовлетворены полностью.

В текущем году планируется осуществить реновацию детского сада №6 города Волосово. Проведение работ запланировано на летний период. Дети будут перераспределены по детским садам, никому в предоставлении места отказано не будет. На реновацию из областного и местного бюджетов выделено почти 50 млн рублей, за счет этих средств будут заменены инженерные сети, кровля, фасад здания, отремонтированы бассейны и внутренние помещения, приобретено оборудование.

Всего в 2019 году из консолидированного бюджета Волосовского района на развитие системы образования было выделено 1 млрд 089 млн 541 тыс. рублей.

Полностью исполнен майский Указ Президента России 2012 года: средняя заработная плата педагогических работников Волосовского района превышает размер среднего дохода от трудовой деятельности по Ленинградской области. И в дальнейшем уровень зарплат учителей и воспитателей будет увеличиваться.

В отчетном году все школы района были укомплектованы кадрами, но педагогическая нагрузка отдельных учителей (русского языка, математики, физики, истории и обществознания) составляла более 25 часов, что сказывается на качестве преподавания предметов.

Поэтому поручаю председателю комитета образования активно включиться в программу "Земский учитель" и привлекать в школы района молодых пе-

дагогов, в том числе используя механизмы целевого обучения.

Большое внимание уделяется и культурной жизни нашего района. За отчетный год на базе учреждений культуры Волосовского района было проведено более 4 тысяч мероприятий, работали 303 культурно-досуговых формирования, в которых занимались более 5 тысяч человек.

Творческие коллективы и участники художественной самодеятельности района ежегодно принимают активное участие во всероссийских, областных и межрайонных мероприятиях, на которых становятся победителями, дипломантами и лауреатами.

Особой популярностью среди жителей района пользуются песенные и хореографические коллективы. Хочу отдельно выделить хор русской песни "Малиновый звон" Бегуницкого дома культуры, которому в 2019 году было присвоено звание "Народный самодеятельный коллектив".

Вклад культурно-досуговых учреждений в сохранение культурного наследия, развитие челове-

ческого капитала и социальную стабильность не вызывает сомнения. Поэтому органы местного самоуправления должны создать в них комфортные условия для досуга населения. Для решения названной задачи в отчетном году был продолжен капитальный ремонт Бегуницкого и Калитинского домов культуры.

Дома культуры в д. Терпилицы и п. Курск должны были быть построены еще в 2017 году, однако в процессе строительства финансовое состояние подрядчиков по обоим ДК существенно ухудшилось, что привело к остановке работ. В настоящее время в судебном порядке расторгаются ранее заключенные муниципальные контракты.

Нельзя допустить, чтобы объекты остались недостроенными. Поручаю первому заместителю главы обеспечить ввод в эксплуатацию домов культуры уже в 2021 году.

В конце года в рамках национального проекта "Культура" городским ДК "Родник" приобретена передвижная сцена - автоклуб, главная задача которого - обеспечивать на должном уровне проведение культурных и досуговых мероприятий в тех сельских населенных пунктах, где нет стационарных объектов культуры.

Накануне Международного дня музеев 2019 года состоялось торжественное открытие Волосовского историко-краеведческого музея после реконструкции. Теперь здание музея соответствует современным требованиям и открыто для посетителей.

Для максимального вовлечения жителей района в творческую и культурно-досуговую деятельность необходимо внедрять новые мероприятия - новые по идее, форме и содержанию.

Так жителям Волосовского района полюбился фестиваль "Городской пикник", который уже пять лет проводится инициативной молодежью района на средства гранта губернатора Ленинградской области. Опыт проведения нашего мероприятия был взят правительством области за основу нового областного молодежного мероприятия "Ленинградский пикник". Этот фестиваль будет проводиться ежегодно в разных районах Ленинградской области, но первый, по праву, состоялся в 2019 году в городе Волосово.

На территории района активно развивается волонтерское движение. Более двухсот добровольцев района подключились к мероприятиям, посвященным празднованию Великой Победы.

Для раскрытия творческого и делового потенциала молодежи в 2019 году запущен в реализацию областной проект "Молодежный коворкинг-центр". Это пространство, предусматривающее свободный доступ молодежи к возможностям самореализации по различным направлениям: бизнес, творчество, добровольческое движение. Открытие центра запланировано на сентябрь 2020 года. Стоимость проекта составит 15 млн рублей, причем 83% вложенных средств - это средства местного бюджета.

2019 год был объявлен Годом здорового образа жизни в Ленинградской области. Обеспечение возможности для населения вести здоровый образ жизни - одно из важных направлений социальной политики администрации.

В настоящее время на территории Волосовского района функционирует 117 спортивных сооружений, развивается более 10 видов спорта. Регулярно занимаются спортом практически 21 тысяча чело-

век или 40% всего населения района.

Минувший год был насыщен большим количеством спортивных мероприятий, в которых наши спортсмены участвовали и побеждали. Есть достижения и яркие победы. 12 спортсмен стали победителями соревнований регионального уровня и 42 спортсмена - победителями муниципального уровня.

В мае 2019 года в Санкт-Петербурге прошли чемпионат и первенство города по триатлону. В результате упорной борьбы с сильными соперниками наши юные спортсмены заняли весь пьедестал.

Массовым стало спортивное движение по сдаче норм комплекса ГТО. В отчетном году в сдаче норм ГТО приняло участие 352 человека.

Продвижение ценностей здорового образа жизни, развитие массового спорта вносят значимый вклад в дело сохранения здоровья населения и являются основными задачами при реализации национальных проектов "Демография" и "Здравоохранение".

Несмотря на то что полномочия по оказанию медицинской помощи и социальной поддержки населению переданы с муниципального на региональный уровень, мы не можем отстраниться от решения социальных задач, которые перед нами стоят.

В 2019 году в здании поликлиники Волосовской больницы была отремонтирована входная группа, обеспечена доступность для маломобильных граждан. Организована работа контакт-центра отдельно во взрослой и детской поликлинике. Капитально отремонтировано отделение эндоскопии. Приобретены два передвижных диагностических комплекса, выполняющих функции ФАПа, для использования в отдаленных населенных пунктах, и 1 передвижная флюорографическая установка.

Вопрос подготовки, привлечения кадров - ключевой для здравоохранения. В 2019 году за счет средств бюджета Ленинградской области были приобретены 2 квартиры для врачей первичного звена. Ежегодно Волосовской больницей выдаются направления выпускникам школ на целевое обучение. Так за последние 5 лет было выдано 22 направления, по которым поступили 13 человек. Эти молодые специалисты, обучающиеся по направлениям "Лечебное дело" и "Педиатрия", вернутся работать в наш район, где их помощи ждут люди.

Необходимо увеличить число выдаваемых направлений. Прошу председателя комитета образования при проведении профориентационной работы со школьниками сотрудничать с Волосовской больницей. Нельзя такого допустить, чтобы вновь построенные фельдшерско-акушерские пункты в деревнях не работали по причине дефицита кадров, как это случилось с ФАПом в д.Реполка.

На 2020 год запланировано проведение капитального ремонта детской поликлиники, терапевтического отделения стационара, закупка функциональных кроватей в хоспис, приобретение жилья для молодых специалистов. Планируется открыть кабинет врача аллерголога-иммунолога и детский дневной стационар на базе детской поликлиники.

В планах на ближайшие два года строительство новых амбулаторий в п. Терпилицы, п.Сельцо, д.Клопицы и п.Калитино.

Меры социальной поддержки жителям района, как и всей области, с 2018 года оказываются в соответствии с "Социальным кодексом Ленинградской области". На областном уровне построена единая "вертикаль" предоставления мер соцподдержки, работает "Единый центр социальной защиты" с отделениями в каждом районе, в том числе и в Волосовском. Отделения определяют права граждан на соцвыплаты и назначают меры поддержки. Выплаты же производит сам центр.

В районе за отчетный год получателями различных видов мер соцподдержки и помощи стали более 12 тысяч человек - это практически четверть всего населения района. Поддержка стала точечной, более справедливой, и ее размер увеличен. Так общая сумма выплат в 2019 году превышает уровень предыдущего года на 33% и равна 86 млн 804 тыс. рублей.

В 2020 году на всей территории России пройдет Всероссийская перепись населения. И перед нами стоит задача обеспечить ее успешное проведение. В период с 1 по 31 октября необходимо переписать каждого жителя района - по предварительным данным - это 51 770 человек. Прошу глав администраций поселений и председателя комитета по городскому хозяйству оказать содействие органам статистики в подборе переписного персонала. Это должны быть грамотные, надежные и ответственные люди.

Уважаемые депутаты, руководители предприятий и жители района!

Благодаря нашей совместной работе Волосовский район за 2018 год занял 1 место среди районов Ленинградской области за достижение наилучших показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления.

Итоги 2019 года демонстрируют стабильное развитие экономики и социальной сферы района, есть результаты, которыми мы гордимся. Хочу поблагодарить правительство Ленинградской области и лично Александра Юрьевича Дрозденко за огромную помощь в реализации выполнения планов 2019 года.

На 2020 год перед администрацией района и обновленной командой поселений поставлены сложные задачи, требующие вдумчивого отношения и совместной работы всех нас. Приоритет - реализация национальных проектов для комплексного улучшения качества жизни населения Волосовского района. Спасибо.



На фестивале "Славянское кольцо"

• 25 МАРТА - ДЕНЬ РАБОТНИКА КУЛЬТУРЫ

Танцуют Все!



О профессиональной деятельности на танцевальном поприще Елена не думала. В ее жизни с пяти лет была художественная гимнастика и реальная перспектива большого спорта. Но травма колена поставила на карьере кандидата в мастера спорта крест: девушка оказалась за бортом сборной Украины по художественной гимнастике. А определяться в жизни было надо: Лена только-только окончила школу. Знакомые посоветовали поехать в Нальчик, дескать, там прекрасный колледж культуры и искусств, где она сможет найти применение своим способностям. Почему нет? Съездила, посмотрела, пообщалась с педагогами, которые дружно сказали ей "Да!".

Травмированное колено к тому времени уже не напоми-

нало о себе. Елена восстановила его, недаром говорят, что спасение утопающих - дело рук самих утопающих. Помогла спортивная закалка, когда надо через боль, когда надо - значит, надо. Делала специальные упражнения, ходила по 7 километров - трудилась упорно, но прогноз медиков, что после травмы она в лучшем случае будет передвигаться с палочкой, Лена опровергла. Причем настолько убедительно, что выпускницу колледжа приняли в прославленный коллектив - государственный академический ансамбль танца "Кабардинка"! С ним она объездила мир и в каждой стране интересовалась национальной хореографией как профессионал.

С рождением ребенка о международной гастрольной деятельности пришлось забыть. Елена стала директором Дома культуры в городе горняков Тырныаузе (Кабардино-Балкария). Местный вольтфрам-молибденовый комбинат тогда был советским промышленным гигантом, позволявшим процветать всей городской инфраструктуре, но в начале 90-х годов прошлого века потерял оборонные заказы, был передан в республиканскую собственность, а в 2001 году из-за многомиллионных убытков обанкротился. Со всеми вытекающими последствиями. Елена Станиславовна Винокурова вынуждена была уехать к бабушке в Петербург. Здесь нашлись и интересная работа, и крыша над головой.

Творческий поиск, общение с представителями мира искусства и культуры свели однажды уже опытного хореографа и директора Сельдовского дома культуры. Та очень хотела вдохнуть новую жизнь в имеющийся танцевальный коллектив. Елена



Станиславовна приехала знакомиться и поняла, что это та команда, с которой, даже при недостаточной базовой хореографической подготовке можно интересно работать! И через некоторое время сельцовская "Селяночка" затанцевала по-новому - ярко, с воодушевлением, артистично!

- Мои девочки, а некоторые из них уже далеко "за", - старательные ученицы, - говорит хореограф. - И Сашенька (Александра Сергеевна Дмитриева), и Ольга Егоровна Васильева, и Светлана Ахромейко (со дня основания в коллективе), и Юля (Юлия Петровна Чернякова - мастерица не только танцевать, но и по части создания сценических костюмов) - да все большие молодцы! Горжусь, что нашими совместными стараниями коллектив узнали и полюбили в районе, "Селяночка" стала призером многочисленных конкурсов, в том числе международного "Время талантов" в Смоленске, и областного "Танцуют взрослые". Выступали мы и на международной выставке-ярмарке "Агрорусь". В репертуаре ансамбля с десятком танцев, которые можно в любой момент показать. Коллектив всячески поддерживают и продвигают директор Дома культуры Клавдия Леонидовна Догуревич, которая еще и танцует в нем, и глава администрации сельского поселения Тамара Владимировна Комарова.

Кроме взрослых под руководством Винокуровой базо-

вый уровень танцевального искусства осваивают дети. Это, как говорит она, питомник, "Селяночка+": дети подрастают и переходят во взрослый коллектив.

В репетиционном периоде Елена Станиславовна много внимания уделяет работе над апломбом - уверенной, свободной манере исполнения танцевальных движений за счет правильной постановки спины обучающихся. Этому помогает йога - ей Винокурова увлеклась в Индии, где преподавала классический танец. На занятия она собирает взрослых и детский составы.

- Учимся, глядя друг на друга, - говорит. - Так вырабатывается единый коллектив.

Хореограф ставит танцевальные номера, ориентируясь на конкретного исполнителя

той или иной сюжетной партии.

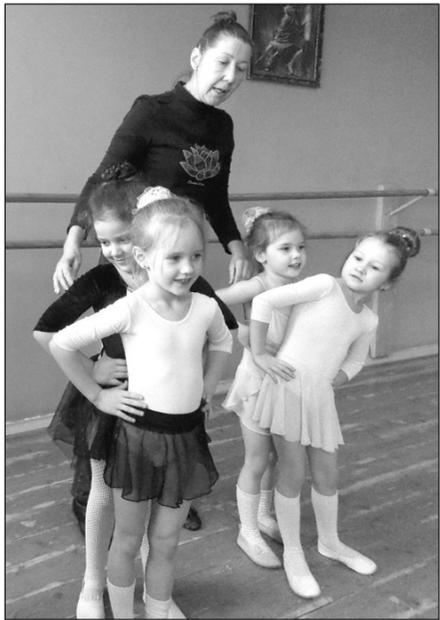
- Каждый танец - это законченная композиция со своим сюжетом, который нужно умело преподнести, - рассказывает Елена Станиславовна. - Если я не вижу того, кто может воплотить мою задумку, танец не получится! Полноценный художественный образ создается в нашем деле без помощи речи. Все мысли, чувства, переживания человека передаются выразительными движениями и мимикой.

Недавно она взяла группу детей в Бегуницком доме культуры - заменила ушедшую в декретный отпуск коллегу. На одном из занятий удалось побывать. То, чем Елена Станиславовна занимается с 5-6-летними малышами, хореографией в полном смысле слова не назвать. Упражнения на гибкости, растяжку (в игровой форме), импровизация под музыку на уровне простейших актерских этюдов... Все это подготовка, подведение детей к постижению азов танца. Но надо видеть, как горят ребячьи глаза, как они стараются повторять все движения за педагогом, как охотно находят изобразительные средства, чтобы передать, например, образ той или иной зверушки. Часовое занятие пролетает незаметно!

Многообразен мир танца. Не хватит и жизни, чтобы постичь его, но даже прикосновение к этому чарующему миру развивает творческое мышление и художественный вкус, не говоря уже о пластичности, гибкости, раскрепощенности, чувстве ритма. А потому танцуйте!

Н. БОГДАНОВА

Фото автора



Творческий конкурс "Минута славы" для учащихся начальных классов состоялся 2 марта в актовом зале Кикеринской средней школы. Зал собрал самых юных и талантливых ребят, а оценивало их творчество многоуважаемое жюри: заведующая культурно-массовым сектором ДК "Кикерино" Татьяна Владимировна Шишкина, учитель физкультуры Кикеринской СОШ Нина Георгиевна Дербина и ученица 9 "А" класса Екатерина Груздева. Зрители активно поддерживали конкурсантов громкими аплодисментами.

"Минута славы"

✉ ИЗ РЕДАКЦИОННОЙ ПОЧТЫ ✉

Ведущие конкурсной программы Александра Федорова и Мария Петрова предоставляют право выступить первыми - танцевальному коллективу "Звезда" Дома культуры поселка Кикерино (рук. С.П. Сувернева). На этот раз в творческом конкурсе было заявлено более десяти номеров, которые разделились на

четыре номинации: "Песня", "Спорт, спорт, спорт", "Танец" и "Музыкальный инструмент". Членам жюри предстояла нелёгкая задача - определить победителей. Участники переживали перед своим выходом на малую сцену, но, несмотря на это, совсем не теряли своего шанса выбиться в "лидеры" и получить пер-

вые места! Отдельная благодарность Наталье Николаевне Шевелёвой за подготовку и организацию конкурса "Минута Славы" и звукооператорам - Ивану Чубукову и Даниилу Трофимову. Это событие для учащихся, учителей и родителей уже стало традиционным...

Вот и подошла к завершению конкурсная программа, и ведущие приглашают присутствующих присоединиться к "Музыкальной паузе" - ученицы 4 "А" класса из творческого коллектива "Флешмоберы" (рук. Т.В. Шишкина), провели флешмоб. А пока все дружно повторяли зажигательные движения, члены жюри подводили итоги творческого конкурса. Ведущие приглашают жюри для оглашения результатов конкурса и награждению конкурсантов дипломами. В номинации "Музыкальный инструмент" Дипломом I степени удостоены: Оглоблины Александр (1 "Б" класс) и Вадим (3 "Б" класс), II место у Станислава Гусева (2 "А" класс). Затем жюри перешло к награждению в но-

минации "Спорт, спорт, спорт", и на I месте оказались сразу три победителя: София Мяги (1 "А" класс), Максим Кузьмин (3 "А" класс) и Никита Козлов (2 "А" класс), на II месте ученица 2 "А" класса, Эвелина Карлова. Далее были выявлены победители в номинации "Танец" и ими стали: Мирослава Филина и Милана Апрельская, учащиеся 1 "Б" класса, творческий коллектив "Флешмоберы", учащиеся 4 "А" класса и танцевальный коллектив "Звезда", учащиеся 1 - 3 классов, а на II месте учащиеся 1 "А" класса - Яна Архипова и Аня Иванова. И наконец, переходим к награждению в последней номинации - "Песня": I места заняли - ученик 3 "А" класса Павел Сувернев, Анастасия Семенова из 1б класса и Варвара Ердеева, ученица 1 "А" класса. На II месте расположились - Кира Разина, ученица 1 "Б" класса, Милена Нефедова из 4"Б" класса и Виктория Иванова, ученица 3 "Б" класса. На III месте Анастасия Тихомирова, ученица 3 "Б" класса и Арина Румянцева, ученица 1 "Б" класса. Всем большое спасибо за участие, и до новых встреч!

С. Гонгоренко

Фото И. Кузьминой



В ИНТЕРЕСАХ ЛЮДЕЙ



В общей сложности в Ленинградской области в рамках реализации национальных проектов разработаны 53 региональных проекта, которые затрагивают все значимые сферы экономики и социальной политики.

В числе проектов-лидеров: "Образование", "Демография", "Жилье и городская среда", "Развитие малого и среднего предпринимательства", "Культура", "Экология", а также "Безопасные и качественные автомобильные дороги".

С 2020 по 2022 год из федерального бюджета на реализацию нацпроектов будет выделено 13 млрд рублей.

Как это происходит на деле? Читайте ниже.

Подпрограмма "Доступная среда для инвалидов и маломобильных групп населения в Ленинградской области"

Финансирование подпрограммы за 2019 год из средств областного бюджета 61 832,7 тыс. рублей, в том числе: федеральный бюджет — 2 674,30 тыс. рублей, областной бюджет — 46 329,3 тыс. рублей, местный бюджет — 12 829,1 тыс. рублей.

В целях реализации мероприятий подпрограммы государственной программы проведены следующие работы:

1. По объектам образования выделено 2 673,3 тыс. руб. из средств федерального бюджета, 27280 тыс. руб. из средств областного бюджета, 1 400 тыс. руб. из средств местного бюджета. По итогам 2019 года израсходовано из средств федерального бюджета 2 673,3 тыс. руб., областного бюджета 27035,4 тыс. руб., местного бюджета 1400 тыс. руб. Выполнены следующие мероприятия по приспособлению: - произведены ремонтные работы по замене поручней на лестничных клетках в МДОБУ "Детский сад № 8 "Сказка" комбинированного вида" Волховского района; - сделан ремонт санитарно-гигиенических помещений в МДОБУ "Детский сад № 8 "Сказка" комбинированного вида" Волховского района, МБОУ ДО "Районный центр детского творчества" г. Гатчины;



- приобретены информационно-тактильные таблички-вывески с наименованием организации со шрифтом Брайля в МБОУ ДО "Центр развития творчества" г. Соновый Бор;

- приобретено спортивно-игровое оборудование для детей-инвалидов в МДОБУ "Детский сад № 8 "Сказка" комбинированного вида" Волховского района;

- проведена замена напольного покрытия во входной группе на антискользящее в МК ДОУ № 39 "Детский сад компенсирующего вида г. Тосно";

- демонтаж порогов входных дверей в МОУ "Средняя общеобразовательная школа "Лесколовский центр образования" (дошкольное отделение) Всеволожский район, в МК ДОУ № 39 "Детский сад компенсирующего вида г. Тосно";

- замена дверей с оборудованием их доводчиком с задержкой автоматического закрывания в МОУ "Средняя общеобразовательная школа "Лесколовский центр образования" (дошкольное отделение) Всеволожский район;

- приобретено оборудование для кабинетов логопеда, педагога-психолога, учителя дефектолога в МОУ "Средняя общеобразовательная школа "Лесколовский центр образования" (дошкольное отделение) Всеволожский район, МДОУ "Сланцевский детский сад № 15 комбинированного вида", МК ДОУ № 39 "Детский сад компенсирующего вида г. Тосно";

- приобретена настенная тактильно-развивающая панель в МОУ "Средняя общеобразовательная школа "Лесколовский центр образования" (дошкольное отделение) Всеволожский район;

- ремонт асфальтового покрытия с применением тактильной бетонной плитки на дорожках территории в МДОУ "Сланцевский детский сад № 15 комбинированного вида".

2. В сфере здравоохранения выделено 4810 тыс. руб., денежные средства израсходованы в полном объеме. Выполнены следующие мероприятия по приспособлению:

- проведена замена лифта в ГБУЗ ЛО "Киришская МБ";

- проведен ремонт санитарно-гигиенических комнат в ГКУЗ ЛО "Дружносельская психиатрическая больница";

- устройство прогулочного дворика для пациентов в ГКУЗ ЛО "Дружносельская туберкулезная больница".

3. В сфере труда выделено 642,9 тыс. руб. из средств областного бюджета, денежные средства израсходованы в полном объеме. Проведены следующие работы:

- выполнены мероприятия по адаптации визуальной тактильной акустической информации в Кировском филиале ГКУ "Центр занятости населения Ленинградской области".

- установлена тревожная кнопка вызова персонала в Гатчинском филиале ГКУ ЦЗН ЛО;

- в Гатчинском филиале ГКУ ЦЗН ЛО в санитарно-гигиеническом помещении размещен держатель для костылей и зеркала в Гатчинском филиале ГКУ ЦЗН ЛО;

- по дооборудованию контрастными напольными направляющими полями для маломобильных групп населения в Кировском филиале ГКУ "Центр занятости населения Ленинградской области" и в Гатчинском филиале ГКУ ЦЗН ЛО.

4. По объектам культуры выделено 4550 тыс. руб. из средств областного бюджета, 326,4 из средств местного бюджета. По итогам 2019 года израсходовано 4 062, 82 тыс. руб. средств областного бюджета, 401, 37 тыс. руб. средств местного бюджета.

- произведен ремонт санитарно-гигиенической комнаты в МБУК СККЦ "Юбилейный";

- установлена тревожная кнопка вызова персонала в МБУ "БКДЦ", МАУ "Всеволожский ЦКД";

- установлена тактильная система для слабовидящих в МБУК СККЦ "Юбилейный";

- на краевых ступенях установлена противоскользящая полоса в МБУК СККЦ "Юбилейный", АМУ КДЦ "Южный";

- оборудована входная группа в МАУ "Всеволожский ЦКД", МБУ "БКДЦ", МБУ ДОКС ИДЦ "Старая Ладога";

- установлен откидной пандус в МБУ "БКДЦ";

- установлена мнемосхема в АМУ "КДЦ "Южный".

5. В сфере транспорта выделено 10 000 тыс. руб. областного бюджета, 11 027,73 тыс. руб. По итогам 2019 года израсходовано 9 778,22 тыс. руб. из средств областного бюджета, 11 027,73 тыс. руб. средств местного бюджета.

- приобретены 3 (три) низкопольных автобуса в Волховском и Подпорожском муниципальных районах Ленинградской области.

В целях формирования условий для просвещения граждан в вопросах инвалидности и устранения отношенческих барьеров заключены два государственных контракта на оказание услуг по организации проведения семинаров по вопросам формирования доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения и на оказание услуг по организации обучения специалистов учреждений, предоставляющих услуги населению, сур-

допереводу. Обучение проведено в октябре 2019 года. Обучено 90 специалистов. В целях реализации плана мероприятий указанной подпрограммы комитетом заключены следующие соглашения: 1) с Ленинградской областной организацией общероссийской общественной организации "Всероссийское общество инвалидов" о предоставлении субсидий из областного бюджета Ленинградской области некоммерческим организациям, не являющимся государственными учреждениями и не оказывающими общественно полезных услуг, от 27 февраля 2019 года № 48 на сумму 3320,25 тыс. рублей, на организацию и проведение комплекса мероприятий, направленных на социальную реабилитацию и интеграцию инвалидов в общество, популяризации их творчества.

Общественной организа-



цией предоставлены отчеты о проведении в январе-декабре 2019 года следующих мероприятий:

• соревнование по зимней рыбной ловле среди инвалидов (10 чел.);

• интеллектуальная игра "Что? Где? Когда" (73 чел.);

• "Пара-дайвинг" среди инвалидов на базе бассейна им. Хорена Бадалянца (40 чел.);

• первенство по настольным спортивным играм народов мира (80 чел.);

• спортивно-туристический слет молодых инвалидов (95 чел.);

• экскурсии для инвалидов (1334 чел.);

• фестиваль творчества инвалидов Ленинградской области "ТВОИ таланты" (300 чел.);

• спартакиада инвалидов Ленинградской области с поражением опорно-двигательного аппарата (81 чел.);

• олимпиада по шашкам и шахматам среди инвалидов Ленинградской области (65 чел.);

• участие инвалидов в различных межрегиональных спортивных и творческих мероприятиях (69 чел.);

• оказание информационных услуг инвалидам о проведении социально значимых мероприятий, проводимых в общественных организациях инвалидов (517 чел.).

2) с Санкт-Петербургской региональной организацией Общероссийской общественной организации инвалидов "Всероссийское общество слепых" о предоставлении субсидий из областного бюджета Ленинградской области некоммерческим организациям, не являющимся государственными учреждениями и не оказывающими общественно полезных услуг, от 25 февраля 2019 года № 42 на

сумму 1705,0 тыс. рублей, на организацию и проведение комплекса мероприятий, направленных на социальную реабилитацию и интеграцию инвалидов с нарушением функции зрения Ленинградской области и обеспечение техническими средствами реабилитации инвалидов по зрению.

Общественной организацией предоставлены отчеты о проведении в январе-декабре 2019 года следующих мероприятий:

• чемпионат по интеллектуальным видам спорта (18 чел.);

• экскурсии для инвалидов по зрению (332 чел.);

• открытый реабилитационный фестиваль авторов и исполнителей бардовской песни среди инвалидов с нарушением зрения "Струны Северной Пальмиры" (61 чел.);

• праздничное мероприятие, посвященное Международному Дню инвалидов и Дню белой трости (322 чел.);

• обеспечение инвалидов по зрению дополнительными техническими средствами реабилитации, не включенными в Федеральный и региональный перечни реабилитационных средств (410 чел.);

• художественно-реабилитационный конкурс среди местных организаций ВОС (17 чел.);

• мероприятий, проводимых в рамках уставной деятельности (работа реабилитационных кружков, социокультурные мероприятия).

Также в целях реализации плана мероприятий указанной подпрограммы комитетом проведен конкурсный отбор некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, для предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области на реализацию мероприятий в сфере социальной поддержки и защиты граждан по следующим направлениям и объемам:

• "Реабилитация и социальная интеграция инвалидов с нарушением функции слуха Ленинградской области, обеспечение техническими средствами реабилитации", в объеме 1166,20 тыс. рублей;

• "Физкультурно-спортивные мероприятия для инвалидов с умственной отсталостью", в объеме 3810,0 тыс. рублей.

В соответствии с приказом комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 09.01.2017 № 20 конкурсный отбор некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, признан отсутствующим в связи с отсутствием подачи заявок на участие в конкурсном отборе.

МО ВОЛОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕШЕНИЕ

(шестое заседание четвертого созыва)
от 18 марта 2020 года № 52

Отчет главы администрации муниципального образования Волоsovский муниципальный район Ленинградской области об итогах социально-экономического развития Волоsovского муниципального района Ленинградской области в 2019 году и задачах на 2020 год

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 34 Устава Волоsovского муниципального района, заслушав отчет главы администрации муниципального образования Волоsovский муниципальный район Ленинградской области об итогах социально-экономического развития Волоsovского муниципального района Ленинградской области в 2019 году и задачах на 2020 год, Совет депутатов муниципального образования Волоsovский муниципальный район Ленинградской области РЕШИЛ:

1. Отчет главы администрации муниципального образования Волоsovский муниципальный район Ленинградской области об итогах социально-экономического развития Волоsovского муниципального района Ленинградской области в 2019 году и задачах на 2020 год принять к сведению.
2. Признать работу главы администрации и администрации муниципального образования Волоsovский муниципальный район Ленинградской области в 2019 году удовлетворительной.
3. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете Волоsovского муниципального района Ленинградской области "Сельская новь" и разместить на сайте органов местного самоуправления Волоsovского муниципального района Ленинградской области.

Глава муниципального образования
Волоsovский муниципальный район
С.А. ФРОЛОВ

МО ВОЛОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕШЕНИЕ

(шестое заседание четвертого созыва)
от 18 марта 2020 года № 53

О назначении публичных слушаний по отчету об исполнении бюджета муниципального образования Волоsovский муниципальный район Ленинградской области за 2019 год.

Руководствуясь пунктом 3 статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 12 Устава муниципального образования Волоsovский муниципальный район Ленинградской области и Положением о публичных слушаниях в муниципальном образовании Волоsovский муниципальный район Ленинградской области, утвержденным решением Совета депутатов муниципального образования Волоsovский муниципальный район Ленинградской области от 26 апреля 2006 № 53 (с изменениями), Совет депутатов муниципального образования Волоsovский муниципальный район Ленинградской области РЕШИЛ:

1. Провести 24 апреля 2020 года публичные слушания по отчету об исполнении бюджета муниципального образования Волоsovский муниципальный район Ленинградской области за 2019 год.
2. Местом проведения публичных слушаний определить зал заседаний администрации Волоsovского муниципального района по адресу: г. Волосово, пл. Советов, д.3а. Начало слушаний в 15:00 часов.
3. Предложить по отчету об исполнении бюджета муниципального образования Волоsovский муниципальный район Ленинградской области за 2019 год, принимаются по адресу: г. Волосово, пл. Советов, д.3а, администрация Волоsovского муниципального района Ленинградской области, кабинеты:
- заместителя главы администрации - председателя комитета финансов администрации Волоsovского муниципального района Ленинградской области, тел. 21-350;
- сектора отраслевого финансирования отдела бюджетной политики и перспективного планирования комитета финансов администрации МО Волоsovский муниципальный район, тел. 23-200.
4. Организацию проведения публичных слушаний возложить на администрацию муниципального образования Волоsovский муниципальный район Ленинградской области.
5. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете Волоsovского муниципального района Ленинградской области "Сельская новь" и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Волоsovского муниципального района Ленинградской области.

Глава муниципального образования
Волоsovский муниципальный район
С.А. ФРОЛОВ

МО ВОЛОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕШЕНИЕ

(шестое заседание четвертого созыва)
от 18 марта 2020 года № 54

О составе Общественной палаты Волоsovского муниципального района Ленинградской области

В целях обеспечения реализации и защиты прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций и в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 г. № 212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации", Уставом муниципального образования Волоsovский муниципальный район Ленинградской области и решением Совета депутатов от 27 мая 2015 года № 66 "Об утверждении Положения "Об Общественной палате Волоsovского муниципального района Ленинградской области", Совет депутатов муниципального образования Волоsovский муниципальный район Ленинградской области РЕШИЛ:

1. Утвердить в состав Общественной палаты Волоsovского муниципального района Ленинградской области следующих кандидатов:
1) Бульчева Леонида Максимовича;
2) Петрову Любовь Ивановну.
2. Настоящее решение опубликовать в общественно-политической газете Волоsovского муниципального района Ленинградской области "Сельская новь" и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Волоsovского муниципального района в сети Интернет.
3. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.

Глава муниципального образования
Волоsovский муниципальный район
С.А. ФРОЛОВ

ПРОТОКОЛ РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК

на участие в аукционе по продаже земельного участка, расположенного по адресу: Ленинградская область, Волоsovский район, Большевердское сельское поселение (кадастровый номер участка 47:22:0320001:18).

Д. Большая Вруда 13 марта 2020 г.

Зам. председателя комиссии: Маркова Ирина Юрьевна
Секретарь комиссии: Герейханов Маеддин Агаларович
Члены комиссии: Каменская Надежда Владимировна, Горохова Светлана Васильевна

Рассмотрев поданные заявки на участие в аукционе по продаже земельного участка: (категория земель - земли населенных пунктов; разрешенное использование - для ведения личного подсобного хозяйства), площадью 2 802,0 кв. м, расположенного по адресу: Ленинградская область, Волоsovский район, Большевердское сельское поселение (кадастровый номер участка 47:22:0320001:18), по начальной стоимости земельного участка - 349 101 руб. (Триста сорок девять тысяч сто один) рубль 00 коп.
Принятых заявок всего - 1 (одна). Отозванных заявок нет.
- Казанский Булат Хамзеевич - заявка подана: в 11 час.00 мин. 13.02.2020 года, заявка по установленной форме, документы согласно предъявляемым требованиям.
Комиссия принимает решение по допуску претендентов к участию в аукционе путем голосования.

Казанский Булат Хамзеевич		
	за	против
Маркова Ирина Юрьевна	за	-
Герейханов Маеддин Агаларович	за	-
Каменская Надежда Владимировна	за	-
Горохова Светлана Васильевна	за	-

Комиссия вынесла решение:

1. Признать участником аукциона следующих претендентов:
- Казанского Булата Хамзеевича.
В соответствии с п. 14 ст. 39.12 Земельного Кодекса, аукцион по продаже земельного участка расположенного по адресу: Ленинградская область, Волоsovский район, Большевердское сельское поселение (кадастровый номер участка 47:22:0320001:18) признать несостоявшимся.

На основании п. 20 ст. 39.12 Земельного Кодекса единственный участник аукциона Казанский Булат Хамзеевич (проживающий: гор. Санкт-Петербург, пр. Стачек д.103, корп. 1, кв.451) не ранее чем через 10 дней после размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте и не позднее тридцати со дня направления уполномоченным органом проекта договора купли-продажи, заключает договор купли - продажи земельного участка по начальной цене.

Зам. председателя комиссии: Маркова Ирина Юрьевна
Секретарь комиссии: Герейханов Маеддин Агаларович
Члены комиссии: Каменская Надежда Владимировна
Горохова Светлана Васильевна

• ВНИМАНИЕ: АУКЦИОН!

Администрация муниципального образования Волоsovский муниципальный район в лице Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации МО Волоsovский муниципальный район, расположенный по адресу: Ленинградская область, г. Волосово, пл. Советов, д.3 а, извещает о проведении 23 апреля 2020 г. с 14.00 час. аукциона:

По продаже права на заключение договора аренды сроком на двадцать лет земельного участка:
- с кадастровым номером 47:22:0227002:111 площадью 711,0 кв.м (категория земель - земли населенных пунктов; разрешенное использование - для ведения личного подсобного хозяйства) по адресу: Ленинградская область, Волоsovский муниципальный район, Большевердское сельское поселение, д. Малая Александровка, начальная цена годовой арендной платы земельного участка - 15300 (пятнадцать тысяч триста) рублей; размер задатка устанавливается в размере 100% от начальной цены и составляет 15300 руб. (пятнадцать тысяч триста руб.), "Шаг аукциона" - 450 (четыреста пятьдесят) рублей (основание - постановление администрации МО Волоsovский муниципальный район № 296 от 17.03.2020 года).
Технически условия подключения объектов строительства на земельном участке: электроснабжение отсутствует информация о возможности подключения электроснабжения в 2020 году в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 27.12.2004 года № 861. Водоснабжение и газоснабжение отсутствует.
Параметры разрешенного строительства соответствуют правилам землепользования и застройки.

Внесенный победителем аукциона задаток зачитывается в оплату приобретаемого земельного участка, организатор торгов в течение трех банковских дней со дня проведения аукциона возвращает задаток участникам аукционов, которые не являются победителями.
Реквизиты счета для перечисления задатка:
ИНН 4717008579 КПП 47051001
УФК по Ленинградской области ОФК 02 (КУМИ АМО Волоsovский муниципальный район л/сч 05453000570)
Номер счета получателя платежа: 40302810300003002118
Наименование банка: Отделение Ленинградское г. Санкт-Петербург БИК 044106001

Назначение платежа: задаток для участия в аукционе.
Аукцион состоится по адресу: Ленинградская область, г. Волосово, пл. Советов, д. 3а.

Аукцион - открытый по составу участников и открытый по способу подачи предложений по цене.
Критерий определения победителя - максимальная цена, предложенная за годовую арендную плату земельного участка.
Дата и время начала приема заявок: 23 марта 2020г. по рабочим дням с 8.00 час. до 17.00 час. Окончание срока подачи заявок - 20 апреля 2020 г. до 17.00 час. по адресу: Ленинградская область, г. Волосово, пл. Советов, За, кабинет № 3.

Дата и время определения участников аукциона: 21 апреля 2020 г. в 14.00 по адресу: гор. Волосово, пл. Советов, дом 3а.
Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления его проведения.
КУМИ администрации МО Волоsovский муниципальный район по итогам аукциона заключает с победителем аукциона договор аренды земельного участка не ранее десяти дней после размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте и не позднее тридцати со дня направления уполномоченным органом проекта договора аренды земельного участка условия оплаты полной стоимости предмета аукциона.
Проект договора аренды земельного участка размещен на официальном сайте сети "Интернет" www.torgi. Gov.ru
Осмотр земельного участка проводится до проведения аукциона при согласовании с землеустроителем.

Для участия в аукционе заявители предоставляют в установленный в извещении срок о проведении аукциона срок следующие документы:
- заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- документы, подтверждающие внесение задатка.
Дополнительную информацию можно получить по телефону: 24-667.

• РЕЗУЛЬТАТЫ АУКЦИОНОВ

- аукцион по продаже права аренды земельного участка сроком на двадцать лет с кадастровым номером: 47:22:0133007:103 площадью 1668,0 кв.м., с разрешенным использованием - для ведения личного подсобного хозяйства, по адресу: дер. Модолцы, участок 28А, Сельцовское сельское поселение, Волоsovского района Ленинградской области 18 марта 2020 года признан несостоявшимся, единственным участником аукциона признана Третьякова Ирина Игоревна.

- аукцион по продаже земельного участка с кадастровым номером: 47:22:0813003:82 площадью 2002,0 кв.м, с разрешенным использованием - для ведения личного подсобного хозяйства, по адресу: дер. Редежа, участок № 38/2019, Сабское сельское поселение, Волоsovского района Ленинградской области 18 марта 2020 года признан несостоявшимся, единственным участником аукциона признан Иванов Александр Алексеевич.

- аукцион по продаже земельного участка с кадастровым номером: 47:22:0813003:81 площадью 1804,0 кв.м, с разрешенным использованием - для ведения личного подсобного хозяйства, по адресу: дер. Редежа, участок № 39/2019, Сабское сельское поселение, Волоsovского района Ленинградской области 18 марта 2020 года признан несостоявшимся, единственным участником аукциона признан Иванова Ольга Алексеевна.

МО ВОЛОСОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ВОЛОСОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ

(четвертое заседание четвертого созыва)
от 18.03.2020 № 31

О внесении изменений и дополнений в решение совета депутатов Волоsovского городского поселения от 11 декабря 2019 года № 18 "О бюджете муниципального образования Волоsovское городское поселение Волоsovского муниципального района Ленинградской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов"

Совет депутатов Волоsovского городского поселения РЕШИЛ:
1. Внести в решение совета депутатов Волоsovского городского поселения Волоsovского муниципального района Ленинградской области от 11 декабря 2019 года № 18 "О бюджете муниципального образования Волоsovское городское поселение Волоsovского муниципального района Ленинградской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов" следующие изменения:

- 1.1. в абзаце 2 подпункта 1.1 пункта 1 слова "130 021 510 рублей" заменить словами "149 980 510 рублей";
- 1.2. в абзаце 3 подпункта 1.1 пункта 1 слова "136 821 510 рублей" заменить словами "166 709 204 рубля 24 копейки";
- 1.3. в абзаце 4 подпункта 1.1 пункта 1 слова "6 800 000 рублей" заменить словами "16 728 694 рубля 24 копейки";
- 1.4. в абзаце 1 подпункта 2.2 пункта 2 слова "62 021 510 рублей" заменить словами "81 980 510 рублей";
- 1.5. подпункт 2.2 пункта 2 дополнить абзацами следующего содержания: Субсидии бюджетам городских поселений на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды - средств Федерального бюджета в сумме 19 959 000 рублей;
- 1.6. абзац 2 подпункта 4.4 пункта 4 слова "50 000 рублей" заменить словами "35 000 рублей";
- 1.7. абзац 2 подпункта 4.5 пункта 4 слова "2 407 800 рублей" заменить словами "2 297 705 рублей 17 копеек";
- 1.8. приложение 1 "Источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования Волоsovское городское поселение Волоsovского муниципального района Ленинградской области на 2020 год" изложить в новой редакции (прилагается);
- 1.9. приложение 3 "Прогнозируемые поступления доходов в бюджет муниципального образования Волоsovское городское поселение Волоsovского муниципального района Ленинградской области на 2020 год" изложить в новой редакции (прилагается);
- 1.10. приложение 7 "Распределение расходов, функциональная классификация расходов бюджета муниципального образования Волоsovское городской поселение Волоsovского муниципального района Ленинградской области на 2020год" изложить в новой редакции (прилагается);
- 1.11. приложение 8 "Распределение расходов, функциональная классификация расходов бюджета муниципального образования Волоsovское городской поселение Волоsovского муниципального района Ленинградской области на 2021 и 2022 годы" изложить в новой редакции (прилагается);
- 1.12. приложение 9 "Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования Волоsovское городское поселение Волоsovского муниципального района на 2020 год" изложить в новой редакции (прилагается);
- 1.13. приложение 10 "Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования Волоsovское городское поселение Волоsovского муниципального района на 2021 и 2022 годы" изложить в новой редакции (прилагается);
- 1.14. приложение 11 "Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям, муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности, группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета Волоsovского городского поселения Волоsovского муниципального района Ленинградской области на 2020 год" изложить в новой редакции (прилагается);
- 1.15. приложение 12 "Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям, муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности, группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета Волоsovского городского поселения Волоsovского муниципального района Ленинградской области на 2021 и 2022 годы" изложить в новой редакции (прилагается);
- 1.16. приложение 18 "Объем межбюджетных трансфертов бюджету муниципального образования Волоsovское городское поселение Волоsovского муниципального района Ленинградской области, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в 2020 году" изложить в новой редакции (прилагается);

2. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете Волоsovского района "Сельская новь" и разместить на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.volosoovo-gorod.ru.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя бюджетной комиссии совета депутатов.

Глава муниципального образования
Волоsovское городское поселение
С.А. ФРОЛОВ

С приложениями к Решению можно ознакомиться на сайте Волоsovского городского поселения по адресу volosoovo-gorod.ru

ИЗ ХРОНИКИ ПРОИСШЕСТВИЙ
за период с 10 по 15 марта

Сотрудником правоохранительных органов в действиях гр. Ф. усмотрены признаки состава преступления по ст.228 ч.2 УК РФ (наркотики).

Жительница д. Извара гр-ка П. сообщила в ОМВД о том, что в библиотеке Изварской СОШ у нее из кошелька пропали деньги в сумме 4 400 рублей.

Жительница д. Извара гр-ка С. заявила в ОМВД о том, что неизвестный похитил у нее телефон и 100 рублей. Идентифицирован гр. Б.

На ст. Вруда у гр. Г. похищен мобильный телефон. Ущерб 13 398 рублей. Проводится проверка.

Житель д. Курковицы гр. К. обратился в правоохранительные органы с просьбой привлечь к ответственности неизвестное лицо, не выполнившее

условия поставки мобильного телефона стоимостью 8 843 рубля, заказанного через интернет.

Учащийся 11 класса Волоsovской СОШ №1 гр. К. заявил в ОМВД о том, что из кармана его рюкзака, который находился в раздевалке спортзала школы, похищены наушники. Ущерб 11 000 рублей.

Сотрудником правоохранительных органов в действиях гр. А. усмотрены признаки состава преступления по ст. 158 ч. 2 УК РФ (кража).

Житель п. Каложицы гр. Т. проник в помещенье бывшей котельной, расположенной возле здания администрации Большевердского сельского поселения и попытался похитить металлические изделия (задвижки труб), но задуманное до конца не осуществил.

Участковый уполномоченный усмотрел в действиях гр-ки С. признаки состава преступления по ст. 322.3 УК РФ (нарушение миграционного законодательства).

Из квартиры гр-ки С. в д. 2 по ул. Гатчинская похищен мобильный телефон и деньги в сумме 1 000 рублей. Проводится проверка.

В д. Новое Рагулово из гаража на садовом участке гр. М. похищена садовая техника.

В Сельцо из квартиры гр-ки М. похищены деньги в сумме 5 000 рублей. Проводится проверка.

Жительница Бегуниц гр-ка П. сообщила в ОМВД о том, что, возможно в автомобиле полиции, утратила кошелек с 20 000 рублей, паспорт РФ и пропуск на ее имя.

Гр. Т. сообщил в ОМВД о том, что в одном из домов деревни Пружицы разбиты окна, а внутри находятся посторонние люди.

За этот период на территории района произошло 1 ДТП. Пострадавших нет.

Доставлено в ОМВД за административные правонарушения 8 человек.

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАЛИТИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05 марта 2020 года № 2

О порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности в совете депутатов муниципального образования Калининское сельское поселение Волоsovского муниципального района Ленинградской области, на официальном сайте и предоставления средств массовой информации для опубликования

В целях реализации федеральных законов от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", закона Ленинградской области от 20 января 2020 года №7-ОЗ "Об отдельных вопросах реализации законодательства в сфере противодействия коррупции гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, а также лицами, замещающими указанные должности", ПОСТАНОВЛЕНИЕ: 1. Утвердить порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности в совете депутатов муниципального образования Калининское сельское поселение Волоsovского муниципального района Ленинградской области, на официальном сайте и предоставления средств массовой информации для опубликования согласно приложению № 1. 2. Утвердить форму для размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте согласно приложению № 2. 3. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете Волоsovского муниципального района Ленинградской области «Сельская новь» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Калининского сельского поселения в сети Интернет. 4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования. 5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования Калининское сельское поселение Т.А. ТИХОНОВА

Приложение № 1 УТВЕРЖДЕНО постановлением главы Волоsovского муниципального района Ленинградской области от 05.03.2020 № 2

ПОРЯДОК размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности в совете депутатов муниципального образования Калининское сельское поселение Волоsovского муниципального района Ленинградской области, на официальном сайте и предоставления средств массовой информации для опубликования

1. Общие положения 1.1. Лица, замещающие муниципальные должности в совете депутатов муниципального образования Калининское сельское поселение Волоsovского муниципального района Ленинградской области, предоставляют сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации" в порядке, определенном законом Ленинградской области от 20 января 2020 года №7-ОЗ "Об отдельных вопросах реализации законодательства в сфере противодействия коррупции гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, а также лицами, замещающими указанные должности".

1.2. Заполнение формы справки осуществляется с использованием специального программного обеспечения "Справка БК", размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации или на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

1.3. Копии справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера с отметкой уполномоченного органа о приеме предоставляются лицами, замещающими муниципальные должности в совете депутатов, в сектор по работе с территориями, правового и организационного обеспечения Администрации муниципального образования Калининское сельское поселение Волоsovского муниципального района Ленинградской области соответственно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, для размещения на официальном сайте органов местного самоуправления Калининского сельского поселения в сети Интернет и предоставления для опубликования средств массовой информации.

2. Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и предоставления средств массовой информации для опубликования 2.1. На официальном сайте органов местного самоуправления Калининского сельского поселения в сети Интернет размещаются и общероссийским средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности в совете депутатов муниципального образования Калининское сельское поселение Волоsovского муниципального района Ленинградской области (далее -лиц), а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей:

- 1) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов; 2) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям; 3) декларированный годовой доход лица, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; 4) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общую сумму дохода лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки. 5) сведения о недвижимом имуществе, транспортных средствах и ценных бумагах, отчужденных лицом в течение отчетного периода в результате безвозмездной сделки.

2.2. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера размещаются на официальном сайте по форме согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2.3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

- 1) иные сведения (кроме указанных в пункте 2.1 настоящей статьи) о доходах лица, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера; 2) персональные данные супруги (супруга), несовершеннолетних детей лица; 3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи; 4) данные, позволяющие определить местонахождение объекта недвижимого имущества, принадлежащего лицу, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании; 5) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

2.4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте муниципального образования Калининское сельское поселение и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

2.5. Сведения для опубликования предоставляются в связи с письменными запросами общероссийских средств массовой информации в случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ленинградской области.

Приложение № 2 УТВЕРЖДЕНО постановлением главы муниципального образования Калининское сельское поселение Волоsovского муниципального района Ленинградской области от 05.03.2020 № 2 (Форма)

СВЕДЕНИЯ о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за период с 1 января 20__ г. по 31 декабря 20__ г.

Table with columns for Name, Position, Income, Expenses, Property, and Obligations. Includes a section for 'Должность' and 'Фамилия и инициалы лица, чьи сведения размещаются'.

Table with columns for 'Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера', 'Декларированный годовой доход (руб.)', and 'Страна происхождения (вид, марка)'. Includes a section for 'Объекты недвижимости, находящиеся в собственности'.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАЛИТИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВОЛОsovского МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 января 2020 года № 25

Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Калининского сельского поселения Волоsovского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 N 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.09.2010 № 772 «Об утверждении Правил включения нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной собственности, в схему размещения нестационарных торговых объектов», приказом Комитета по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области от 12.03.2019 № 4 «О порядке разработки и утверждения схем размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований Ленинградской области», постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2019 № 35-оз «Об объединении муниципальных образований в Волоsovском муниципальном районе Ленинградской области и внесении изменений в отдельные областные законы» и решением совета депутатов от 29.08.2019 года № 215 «О реорганизации администрации муниципального образования Калининское сельское поселение Волоsovского муниципального района Ленинградской области», руководствуясь Уставом муниципального образования МО Калининское сельское поселение Волоsovского муниципального района Ленинградской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Калининского сельского поселения Волоsovского муниципального района (Приложение №1), а также графическое изображение территорий населенных пунктов, входящий в состав муниципального образования, в масштабе 1:500 -1:2000 (Приложение 2). 2. Признать утратившими силу:

2.1. Постановление администрации МО Калининское сельское поселение Волоsovского муниципального района Ленинградской области от 22.11.2019 года № 224 « Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Калининского сельского поселения Волоsovского муниципального района Ленинградской области». 2.2. Постановление администрации МО Кикеринское сельское поселение Волоsovского муниципального района Ленинградской области от 14.05.2019 года № 62 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории МО Кикеринское сельское поселение Волоsovского муниципального района Ленинградской области».

3. Опубликовать настоящее постановление в общественно - политической газете Волоsovского района «Сельская новь» и разместить на официальном сайте муниципального образования Калининское сельское поселение в сети Интернет. 4. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

Глава администрации Калининского сельского поселения Т.А. ТИХОНОВА

Приложение № 1 к постановлению администрации МО Калининское сельское поселение от 29 января 2020 года № 25

СХЕМА Размещения нестационарных торговых объектов на территории МО Калининское сельское поселение Волоsovского муниципального района Ленинградской области (текстовая часть)

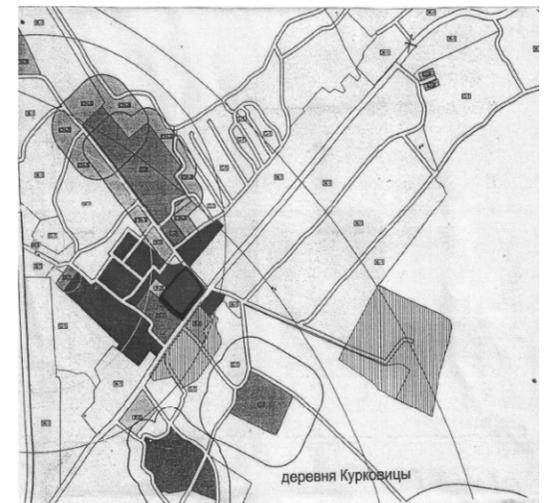
Table with columns for 'Информация о НТО', 'Информация о хозяйствующем субъекте, осуществляющем торговую деятельность в НТО', 'Результаты документов на размещение НТО', 'Является ли хозяйствующий субъект, осуществляющий торговую деятельность в НТО, субъектом малого и (или) среднего предпринимательства (далее - субъект)', 'Период размещения НТО'. Includes a section for 'Информация о НТО' with columns for Name, Location, Type, etc.

Table with columns for '№ п/п', 'Ф.И.О. владельца', 'Адрес', 'Тип НТО', 'Категория НТО', 'Информация о хозяйствующем субъекте', 'Результаты документов на размещение НТО', 'Является ли субъектом малого и (или) среднего предпринимательства', 'Период размещения НТО'.

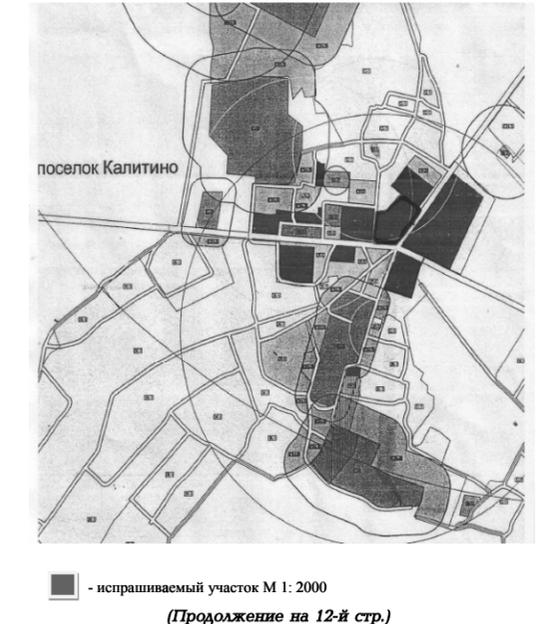
Приложение № 2 к постановлению администрации МО Калининское сельское поселение от 29.01.2020 года № 25

Графическое изображение территорий населенных пунктов, входящих в состав МО Калининское сельское поселение Волоsovского муниципального района Ленинградской области

Графическое изображение НТО с идентификационным № 3, 4, 13,15 Д.Курковицы



Графическое изображение НТО с идентификационным № 1, 2,14,15 П.Калитино



(Продолжение на 12-й стр.)

Программа телепередач с 23 по 29 марта

Понедельник, 23 марта

1	РОССИЯ 1	НТВ	РОССИЯ К	Б	СТС
<p>5.00, 9.25 Телеканал «Доброе утро».</p> <p>9.00, 3.00 Новости.</p> <p>9.55 «Модный приговор». 6+</p> <p>10.55 «Жить здорово!» 16+</p> <p>12.00, 15.00 Новости.</p> <p>12.15, 2.10 «Время покажет». 16+</p> <p>15.15 «Давай поженимся!» 16+</p> <p>16.00 «Мужское / Женское». 16+</p> <p>18.00 Вечерние новости.</p> <p>18.30, 1.10 «На самом деле». 16+</p> <p>19.40 «Пусть говорят». 16+</p> <p>21.00 «Время».</p> <p>21.30 «ЗАСТУПНИКИ». Серил. 16+</p> <p>1966 год. Начинающий адвокат Нина Метлицкая защищает в суде комсомольца Сашу Мезенцева, сдавшего в макулатуру библиотечное собрание сочинений В. И. Ленина. За хищение государственного имущества Мезенцева приговаривают к двум годам колонии для малолетних. Нина разочарована несовершенством советской судебной системы и готова бросить карьеру.</p> <p>22.30 «Док-ток». 16+</p> <p>23.30 «Вечерний Ургант». 16+</p> <p>0.10 «Познер». 16+</p> <p>3.05 «Время покажет». 16+</p>	<p>5.00, 9.25 Утро России.</p> <p>9.00, 11.00, 14.00, 20.00 Вести.</p> <p>9.55 «О самом главном». 12+</p> <p>11.25, 14.25, 17.00, 20.45 Вести. Местное время.</p> <p>11.45 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». 12+</p> <p>12.50, 17.25 «60 минут». Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым. 12+</p> <p>14.45 «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ». Серил. 12+</p> <p>В Заневском районе новое убийство - в собственном офисе повешена Алевтина Шмакова, хозяйка брачного агентства. По всей видимости, прежде чем повесить, Шмакову задушили. У покойной исчезла из сумочки приличная сумма. Секретарша агентства уверена, что это сделал бывший муж потерпевшей, Клевер.</p> <p>18.30 «Андрей Малахов. Прямой эфир». 16+</p> <p>21.00 «В ШАГЕ ОТ РАЯ». Серил. 12+</p> <p>23.10 «Вечер с Владимиром Соловьёвым». 12+</p> <p>2.00 «ШАМАНКА». Серил. 16+</p>	<p>5.10, 4.25 «МОСКВА, ЦЕНТРАЛЬНЫЙ ОКРУГ». Серил. 16+</p> <p>6.00 «Утро. Самое лучшее». 16+</p> <p>8.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 0.10 Сегодня.</p> <p>8.20 «МОСКВА, ТРИ ВОКЗАЛА». Серил. 16+</p> <p>На автостоянке возле вокзалов в собственной машине застрелен кассир платного туалета Гринько. Друг убитого Валерьянов припоминает, что накануне Гринько подался к Кудасовым.</p> <p>9.20, 10.20, 1.30 «МОРСКИЕ ДЯВОЛЫ. СМЕРЧ. СУДЬБЫ». Серил. 16+</p> <p>13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие.</p> <p>14.00 «Место встречи».</p> <p>16.25 «Основано на реальных событиях». 16+</p> <p>17.15 «ДНК». 16+</p> <p>18.15, 19.40 «ПЁС». Серил. 16+</p> <p>21.00 «ПРОСПЕКТ ОБОРОНЫ». Серил. 16+</p> <p>23.10 «В КЛЕТКЕ». Серил. 16+</p> <p>0.20 «Поздняков». 16+</p> <p>0.30 «Мы и наука. Наука и мы». 12+</p> <p>3.50 «Таинственная Россия». 16+</p>	<p>6.30, 7.00, 7.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.50 Новости культуры.</p> <p>6.35 Москва заречная.</p> <p>7.05, 20.00 «Правила жизни».</p> <p>7.35 «Русская Атлантида». Д/с.</p> <p>8.05 Цвет времени.</p> <p>8.15 «Другие Романовы».</p> <p>8.45, 22.10 «МИХАИЛО ЛОМОНОСОВ». Серил. 16+</p> <p>10.15 «Наблюдатель».</p> <p>11.10, 1.20 XX век.</p> <p>11.55 «Мальга». Д/ф.</p> <p>12.25, 18.45, 0.40 Власть факта.</p> <p>13.10 «Линия жизни». Даниил Крамер.</p> <p>14.05 Цвет времени.</p> <p>14.15, 2.00 «Фургон комедиантов. Лидия Сузаревская и Борис Тенин». Д/ф.</p> <p>15.10 Новости. Подробно. Арт.</p> <p>15.25 «Дело №. Справедливость Николая Первого». Д/с.</p> <p>15.55 «Агора».</p> <p>17.00 Исторические концерты. Владимир Спиваков, Мария Жоао Пиреш.</p> <p>19.45 Главная роль.</p> <p>20.30 «Спокойной ночи, малыши!».</p> <p>20.45 «Вселенная Стивена Хокинга». Д/с.</p> <p>21.30 «Сати. Нескучная классика...».</p> <p>23.20 «Монолог в 4-х частях. Александр Прошкин».</p> <p>0.10 Александр Проханов. «Гость».</p> <p>2.45 Цвет времени.</p>	<p>5.00, 9.00, 13.00, 17.30, 3.15 «Известия».</p> <p>5.25, 5.35, 6.15, 7.05, 8.05, 9.25, 10.20, 11.20, 12.15, 13.25, 13.40, 14.35, 15.35, 18.25 «ГЛУХАРЬ. ВОЗВРАЩЕНИЕ». Серил. 16+</p> <p>17.45, 18.35, 23.10 «ВЕЛИКОЛЕПНАЯ ПЯТЕРКА-2». Серил. 16+</p> <p>19.20 «СЛЕД. ТАЙНАЯ НЕВЕСТА». Серил. 16+</p> <p>20.05 «СЛЕД. ДЕД». Серил. 16+</p> <p>20.45 «СЛЕД. СБЕЖАВШИЙ ТРУП». Серил. 16+</p> <p>21.30 «СЛЕД. ВВЕРХ-ВНИЗ». Серил. 16+</p> <p>22.15 «СЛЕД. ВЗАПЕРТИ». Серил. 16+</p> <p>0.00 «Известия. Итоговый выпуск».</p> <p>0.30 «СЛЕД. ПАПА СИЗО». Серил. 16+</p> <p>1.15, 1.50, 2.15, 2.45 «ДЕТЕКТИВЫ». Серил. 16+</p> <p>3.25 «СТРАСТЬ-2. БУБНОВЫЙ КОРОЛЬ». Серил. 16+</p> <p>4.05 «СТРАСТЬ-2. ЖИЗНЬ ПОСЛЕ СОРОКА». Серил. 16+</p>	<p>6.00 «Ералаш». Детский юмористический киножурнал. 0+</p> <p>6.15 «Приключения Вуди и его друзей». М/с. 0+</p> <p>6.35 «Охотники на троллей». М/с. 6+</p> <p>7.00 «Забавные истории». М/с. 6+</p> <p>7.10 «СМУРФИКИ». Х/ф. 0+</p> <p>9.10, 3.00 «СМУРФИКИ-2». Х/ф. 6+</p> <p>11.10 «АЛЕКСАНДР». Х/ф. 16+</p> <p>14.40 «ЛЮДИ В ЧЁРНОМ. ИНТЕРНЭШЛ». Х/ф. 16+</p> <p>16.55, 19.00 «КОРНИ». Серил. 16+</p> <p>20.00 «ТЕРМИНАТОР-3. ВОССТАНИЕ МАШИН». Х/ф. 16+</p> <p>22.10 «ПРОФЕССИОНАЛ». Х/ф. 16+</p> <p>0.35 «Известия. Итоговый выпуск». 18+</p> <p>1.35 «РИМСКИЕ СВИДАНИЯ». Х/ф. 16+</p> <p>4.35 «Персей». М/ф. 0+</p> <p>4.50 «Лабиринт. Подвиги Тесея». М/ф. 0+</p> <p>5.10 «Рикки-тикки-тави». М/ф. 0+</p> <p>5.30 «Халиф-анст». М/ф. 0+</p> <p>5.50 «Ералаш». Детский юмористический киножурнал. 0+</p>

Вторник, 24 марта

1	РОССИЯ 1	НТВ	РОССИЯ К	Б	СТС
<p>5.00, 9.25 Телеканал «Доброе утро».</p> <p>9.00, 3.00 Новости.</p> <p>9.55 «Модный приговор». 6+</p> <p>10.55 «Жить здорово!» 16+</p> <p>12.00, 15.00 Новости.</p> <p>12.15, 2.10 «Время покажет». 16+</p> <p>15.15 «Давай поженимся!» 16+</p> <p>16.00 «Мужское / Женское». 16+</p> <p>18.00 Вечерние новости.</p> <p>18.30, 1.10 «На самом деле». 16+</p> <p>19.40 «Пусть говорят». 16+</p> <p>21.00 «Время».</p> <p>21.30 «ЗАСТУПНИКИ». Серил. 16+</p> <p>На процессе о шпионаже военный трибунал настроен против «предателя» Резникова, судья отклоняет все доводы Нины. Бруштейн, представляющий второго обвиняемого, перекладывает всю вину на клиента Метлицкой. Однако Нина упрямо ведет защиту, и Быков требует, чтобы её уволили.</p> <p>22.30 «Док-ток». 16+</p> <p>23.30 «Вечерний Ургант». 16+</p> <p>0.10 «Познер».</p> <p>3.05 «Время покажет». 16+</p>	<p>5.00, 9.25 Утро России.</p> <p>9.00, 11.00, 14.00, 20.00 Вести.</p> <p>9.55 «О самом главном». 12+</p> <p>11.25, 14.25, 17.00, 20.45 Вести. Местное время.</p> <p>11.45 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». 12+</p> <p>12.50, 17.25 «60 минут». Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым. 12+</p> <p>14.45 «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ». Серил. 12+</p> <p>В сквере на скамейке найден труп юной девушки. Кошелёк и документы погибшей на месте, а телефон исчез. Возможно девушку задушили её же шарфом, жертва сопротивлялась, под ногтями осталась кровь убийцы. Швецова поручает операм отравлять знакомых и родственников убитой.</p> <p>18.30 «Андрей Малахов. Прямой эфир». 16+</p> <p>21.00 «В ШАГЕ ОТ РАЯ». Серил. 12+</p> <p>23.10 «Вечер с Владимиром Соловьёвым». 12+</p> <p>2.00 «ШАМАНКА». Серил. 16+</p>	<p>5.15, 3.40 «МОСКВА, ЦЕНТРАЛЬНЫЙ ОКРУГ». Серил. 16+</p> <p>6.00 «Утро. Самое лучшее». 16+</p> <p>8.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 0.10 Сегодня.</p> <p>8.20 «МОСКВА, ТРИ ВОКЗАЛА». Серил. 16+</p> <p>Возле вокзала от наезавших побоев умирает житель Рязани Кошечко. Выясняется, что он семь лет назад был наводчиком в ограблении собственного работодателя, у которого были похищены антикварные вещи.</p> <p>9.20, 10.20, 1.15 «МОРСКИЕ ДЯВОЛЫ. СМЕРЧ. СУДЬБЫ». Серил. 16+</p> <p>13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие.</p> <p>14.00 «Место встречи».</p> <p>16.25 «Основано на реальных событиях». 16+</p> <p>17.15 «ДНК». 16+</p> <p>18.15, 19.40 «ПЁС». Серил. 16+</p> <p>21.00 «ПРОСПЕКТ ОБОРОНЫ». Серил. 16+</p> <p>23.10 «В КЛЕТКЕ». Серил. 16+</p> <p>0.20 «Крутая история» с Татьяной Митковой. 12+</p>	<p>6.30, 7.00, 7.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.50 Новости культуры.</p> <p>6.35 Москва парковая.</p> <p>7.05, 20.00 «Правила жизни».</p> <p>7.35, 20.45 «Вселенная Стивена Хокинга». Д/с.</p> <p>8.20 «Монолог в 4-х частях. Александр Прошкин».</p> <p>8.45, 22.10 «МИХАИЛО ЛОМОНОСОВ». Серил. 16+</p> <p>10.15 «Наблюдатель».</p> <p>11.10, 1.35 XX век.</p> <p>12.25, 18.40, 0.50 «Тем временем. Смыслы».</p> <p>13.15 «Человек без маски. Георг Отс». Д/ф.</p> <p>14.05 Цвет времени. Клод Моне.</p> <p>14.10 «Меж двух кулис».</p> <p>15.10 Новости. Подробно. Книги.</p> <p>15.25 «Пятое измерение».</p> <p>15.55 «Белая студия».</p> <p>16.40 «ДЛИННОНОГАЯ И НЕНАГЛЯДНЫЙ». Х/ф.</p> <p>17.40 «Испания. Исторический центр Кордовы».</p> <p>17.55 Исторические концерты. Иван Козловский.</p> <p>19.45 Главная роль.</p> <p>20.30 «Спокойной ночи, малыши!».</p> <p>21.30 Искусственный отбор.</p> <p>23.20 «Монолог в 4-х частях. Александр Прошкин».</p> <p>0.10 «Рим в кино и в действительности». Д/ф.</p> <p>2.50 Цвет времени. Карандаш.</p>	<p>5.00, 9.00, 13.00, 17.30, 3.15 «Известия».</p> <p>5.25 6.05, 6.45, 7.30 «ГОРОД ОСОБОГО НАЗНАЧЕНИЯ». Серил. 16+</p> <p>8.25, 9.25, 9.50, 10.40, 11.35, 12.30, 13.25, 13.50, 14.45, 15.35, 16.30 «ГЛУХАРЬ. ВОЗВРАЩЕНИЕ». Серил. 16+</p> <p>17.45, 18.35, 23.10 «ВЕЛИКОЛЕПНАЯ ПЯТЕРКА-2». Серил. 16+</p> <p>19.20 «СЛЕД. ЛЕД И ПЛАМЯ». Серил. 16+</p> <p>20.05 «СЛЕД. УМРИ! ВОСКРЕСНИ! УМРИ!». Серил. 16+</p> <p>20.45 «СЛЕД. ЧЕЛОВЕК НА СВОЕМ МЕСТЕ». Серил. 16+</p> <p>21.30 «СЛЕД. ЗАЙКА, РЫБКА, ПТИЧКА...». Серил. 16+</p> <p>22.15 «СЛЕД. ТОКСИЧНЫЕ РОДИТЕЛИ». Серил. 16+</p> <p>0.00 «Известия. Итоговый выпуск».</p> <p>0.30 «СЛЕД. ТЕРПИЛА». Серил. 16+</p> <p>1.15, 1.50, 2.20, 2.45 «ДЕТЕКТИВЫ». Серил. 16+</p> <p>3.25 «СТРАСТЬ-2. СОПЕРНИЦА». Серил. 16+</p> <p>4.10 «СТРАСТЬ-2. БЕС В РЕБРО». Серил. 16+</p>	<p>6.00 «Ералаш». 0+</p> <p>6.15 «Приключения Вуди и его друзей». М/с. 0+</p> <p>6.35 «Охотники на троллей». М/с. 6+</p> <p>7.00 «УЛЁТНЫЙ ЭКИПАЖ». Серил. 12+</p> <p>8.00, 19.00 «КОРНИ». Серил. 16+</p> <p>9.00 «Уральские Пельмени. Смехbook» 16+</p> <p>9.40 «ТЕРМИНАТОР-3. ВОССТАНИЕ МАШИН». Х/ф. 16+</p> <p>11.45 «КУХНЯ». Серил. 12+</p> <p>15.00 «ПАПИК». Серил. 16+</p> <p>20.00 «ТЕРМИНАТОР. ДА ПРИДЕТ СПАСИТЕЛЬ». Х/ф. 16+</p> <p>22.15 «МАКС ПЭЙН». Х/ф. 16+</p> <p>0.15 «Дело было вечером». 16+</p> <p>1.15 «ПРОФЕССИОНАЛ». Х/ф. 16+</p> <p>3.10 «СТИРАТЕЛЬ». Х/ф. 16+</p> <p>4.55 «Вершки и корешки». М/ф. 0+</p> <p>5.10 «Волшебный клад». М/ф. 0+</p> <p>5.25 «Как один мужик двух генералов прокормил». М/ф. 0+</p> <p>5.50 «Ералаш». 0+</p>

Среда, 25 марта

1	РОССИЯ 1	НТВ	РОССИЯ К	Б	СТС
<p>5.00, 9.25 Телеканал «Доброе утро».</p> <p>9.00, 3.00 Новости.</p> <p>9.55 «Модный приговор». 6+</p> <p>10.55 «Жить здорово!» 16+</p> <p>12.00, 15.00 Новости.</p> <p>(с субтитрами).</p> <p>12.15, 1.20, 3.05 «Время покажет». 16+</p> <p>15.15 «Давай поженимся!» 16+</p> <p>16.00 «Мужское / Женское». 16+</p> <p>18.00 Вечерние новости (с субтитрами).</p> <p>18.30, 0.10 «На самом деле». 16+</p> <p>19.40 «Пусть говорят». 16+</p> <p>21.00 «Время».</p> <p>21.30 «ЗАСТУПНИКИ». Серил. 16+</p> <p>Маша уговаривает Нину отвлечься от тяжелых переживаний и пойти на вечеринку, где все обсуждают громкое дело артистки Журавлевой. Журавлеву обвиняют в убийстве молодого сожителя. Захмелевшая Нина дает обещание защитить Журавлеву.</p> <p>22.30 «Док-ток». 16+</p> <p>23.30 «Вечерний Ургант». 16+</p> <p>3.35 «Наедине со всеми». 16+</p>	<p>5.00, 9.25 Утро России.</p> <p>9.00, 11.00, 14.00, 20.00 Вести.</p> <p>9.55 «О самом главном». 12+</p> <p>11.25, 14.25, 17.00, 20.45 Вести. Местное время.</p> <p>11.45 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». 12+</p> <p>12.50, 17.25 «60 минут». Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым. 12+</p> <p>14.45 «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ». Серил. 12+</p> <p>Флористка Алина Сивцева и её друг, Владимир Прутов, обнаруживают в квартире Алины труп её матери. Женщину зарезали. На место преступления прибывает оперативная следственная группа. Алина рассказывает оперативникам, что её мать должна была встретиться со своим женихом.</p> <p>18.30 «Андрей Малахов. Прямой эфир». 16+</p> <p>21.00 «В ШАГЕ ОТ РАЯ». Серил. 12+</p> <p>23.10 «Вечер с Владимиром Соловьёвым». 12+</p> <p>2.00 «ШАМАНКА». Серил. 16+</p>	<p>5.10, 3.40 «МОСКВА, ЦЕНТРАЛЬНЫЙ ОКРУГ». Серил. 16+</p> <p>6.00 «Утро. Самое лучшее». 16+</p> <p>8.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 0.10 Сегодня.</p> <p>8.20 «МОСКВА, ТРИ ВОКЗАЛА». Серил. 16+</p> <p>В поезде убита Светлана Ивлева, завещавшая своё сердце на донорские нужды. Майорова и Сомов находят убийцу, который и не думал скрывать, а просто тянул время для того, чтобы его жене успели сделать пересадку сердца.</p> <p>9.20, 10.20, 1.15 «МОРСКИЕ ДЯВОЛЫ. СМЕРЧ. СУДЬБЫ». Серил. 16+</p> <p>13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие.</p> <p>14.00 «Место встречи».</p> <p>16.25 «Основано на реальных событиях». 16+</p> <p>17.15 «ДНК». 16+</p> <p>18.15, 19.40 «ПЁС». Серил. 16+</p> <p>21.00 «ПРОСПЕКТ ОБОРОНЫ». Серил. 16+</p> <p>23.10 «В КЛЕТКЕ». Серил. 16+</p> <p>0.20 «Последние 24 часа». 16+</p>	<p>6.30, 7.00, 7.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.50 Новости культуры.</p> <p>6.35 Москва нескучная.</p> <p>7.05, 20.00 «Правила жизни».</p> <p>7.35, 20.45 «Вселенная Стивена Хокинга». Д/с.</p> <p>8.20 «Монолог в 4-х частях. Александр Прошкин».</p> <p>8.45, 22.10 «МИХАИЛО ЛОМОНОСОВ». Серил. 16+</p> <p>10.15 «Наблюдатель».</p> <p>11.10, 1.40 XX век.</p> <p>12.15 Цвет времени.</p> <p>12.25, 18.40, 0.50 «Что делать?»</p> <p>13.15 Искусственный отбор.</p> <p>13.55 «Первые в мире». Д/с.</p> <p>14.10 «Меж двух кулис».</p> <p>15.10 Новости. Подробно. Кино.</p> <p>15.25 Библейский сюжет.</p> <p>15.55 «Сати. Нескучная классика...».</p> <p>16.40 «АВОНЕНТ ВРЕМЕННО НЕДОСТУПЕН». Х/ф.</p> <p>17.45 Цвет времени.</p> <p>17.55 Исторические концерты. Николай Петров.</p> <p>19.45 Главная роль.</p> <p>20.30 «Спокойной ночи, малыши!».</p> <p>21.30 «Абсолютный слух».</p> <p>23.20 «Монолог в 4-х частях. Александр Прошкин».</p> <p>0.10 «Альбатрос».</p> <p>2.45 «Выстоять в бурю». Д/ф.</p> <p>2.45 Цвет времени. Ар-деко.</p>	<p>5.00, 9.00, 13.00, 17.30, 3.15 «Известия».</p> <p>5.25, 6.05, 6.50, 7.45, 8.40, 9.25, 10.00, 11.00, 11.55, 12.55, 13.25, 14.20, 15.20, 16.20 «ГЛУХАРЬ. ВОЗВРАЩЕНИЕ». Серил. 16+</p> <p>17.45, 18.35, 23.10 «ВЕЛИКОЛЕПНАЯ ПЯТЕРКА-2». Серил. 16+</p> <p>19.20 «СЛЕД. ТРУПЫ ИСЧЕЗАЮТ В ПОЛНОЧЬ». Серил. 16+</p> <p>20.05 «СЛЕД. ВИВАМА». Серил. 16+</p> <p>20.45 «СЛЕД. ЛЬВИНОЕ БЕШЕНСТВО». Серил. 16+</p> <p>21.25 «СЛЕД. ТРИ ИПОТАСИ ЗОЛУШКИ». Серил. 16+</p> <p>22.15 «СЛЕД. У МАТРОСОВ НЕТ ВОПРОСОВ». Серил. 16+</p> <p>0.00 «Известия. Итоговый выпуск».</p> <p>0.30 «СЛЕД. ЯЖЕМАТЬ». Серил. 16+</p> <p>1.15, 1.45, 2.10, 2.40 «ДЕТЕКТИВЫ». Серил. 16+</p> <p>3.25, 4.05 «СТРАСТЬ-2». Серил. 16+</p>	<p>6.00 «Ералаш». Детский юмористический киножурнал. 0+</p> <p>6.15 «Приключения Вуди и его друзей». М/с. 0+</p> <p>6.35 «Охотники на троллей». М/с. 6+</p> <p>7.00 «УЛЁТНЫЙ ЭКИПАЖ». Серил. 12+</p> <p>8.00, 19.00 «КОРНИ». Серил. 16+</p> <p>9.00 «Уральские Пельмени. Смехbook» 16+</p> <p>9.25 «ТЕРМИНАТОР. ДА ПРИДЕТ СПАСИТЕЛЬ». Х/ф. 16+</p> <p>11.40 «КУХНЯ». Серил. 12+</p> <p>14.55 «ПАПИК». Серил. 16+</p> <p>20.00 «ТЕРМИНАТОР. ГЕНЕЗИС». Х/ф. 16+</p> <p>22.30 «СТИРАТЕЛЬ». Х/ф. 16+</p> <p>0.45 «Дело было вечером». 16+</p> <p>1.45 «МАКС ПЭЙН». Х/ф. 16+</p> <p>3.20 «Шоу выходного дня». Развлекательное шоу. 16+</p> <p>4.10 «6 кадров». Скetch-шоу. 16+</p> <p>4.40 «Распрекрасный принц». М/ф. 6+</p> <p>5.50 «Ералаш». Детский юмористический киножурнал. 0+</p>

Четверг, 26 марта



5.00, 9.25 Телеканал «Доброе утро»... 9.00, 3.00 Новости... 9.55 «Модный приговор» 6+

5.00, 9.25 Утро России... 9.00, 11.00, 14.00, 20.00 Вести... 9.55 «О самом главном» 12+

5.15, 3.40 «МОСКВА. ЦЕНТРАЛЬНЫЙ ОКРУГ»... 6.00 «Утро. Самое лучшее» 16+

6.30, 7.00, 7.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.50 Новости культуры... 6.35 Москва Врубеля...

5.00, 9.00, 13.00, 17.30, 3.15 «Известия»... 5.40, 6.25, 7.20 «ГЛУХАРЬ. ВОЗВРАЩЕНИЕ»...

6.00 «Ералаш». Детский юмористический киножурнал 0+

Пятница, 27 марта



5.00, 9.25 Телеканал «Доброе утро»... 9.00 Новости... 9.55 «Модный приговор» 6+

5.00, 9.25 Утро России... 9.00, 11.00, 14.00, 20.00 Вести... 9.55 «О самом главном» 12+

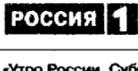
5.10 «МОСКВА. ЦЕНТРАЛЬНЫЙ ОКРУГ»... 6.00 «Утро. Самое лучшее» 16+

6.30, 7.00, 7.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.50 Новости культуры... 6.35 Москва шальная...

5.00, 9.00, 13.00 «Известия»... 5.25, 6.10, 7.05, 8.00, 9.25, 10.40, 11.45, 12.45, 13.25, 14.25, 15.35, 16.30 «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ»...

6.00 «Ералаш». Детский юмористический киножурнал 0+

Суббота, 28 марта



6.00 Телеканал «Доброе утро. Суббота»... 9.00 «Линия и улитки» 12+

5.00 «Утро России. Суббота»... 6.00 Вести. Местное время. Суббота...

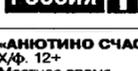
5.05 «ЧП. Расследование» 16+... 5.35 «СВОЙ СРЕДИ ЧУЖИХ, ЧУЖОЙ СРЕДИ СВОИХ»...

6.30 Библийский сюжет... 7.00 «Бюро находок». «В стране невыученных уроков» М/ф...

5.00 5.20, 5.50, 6.20, 6.45, 7.20, 7.55, 8.35 «ДЕТЕКТИВЫ»... 9.10 «Моя правда. Александр Малинин. Голос души»...

6.00 «Ералаш» 0+... 6.25 «Приключения Вуди и его друзей» М/с 0+

Воскресенье, 29 марта



5.00, 8.10 «КОМИССАРША»... 6.00 «Линия и улитки» 12+

4.15 «АННОТИНО СЧАСТЬЕ»... 6.00 Местное время. Воскресенье...

5.20 «Большие родители» 12+... 6.00 «Центральное телевидение» 16+

6.30 «Лоскутик и Облако»... 7.55 «СВАТОВСТВО ГУСАРА»...

5.00, 5.35 «ПОЗДНЕЕ РАСКАЯНИЕ»... 6.15 «Моя правда. Елена Проклова. Трудное счастье»...

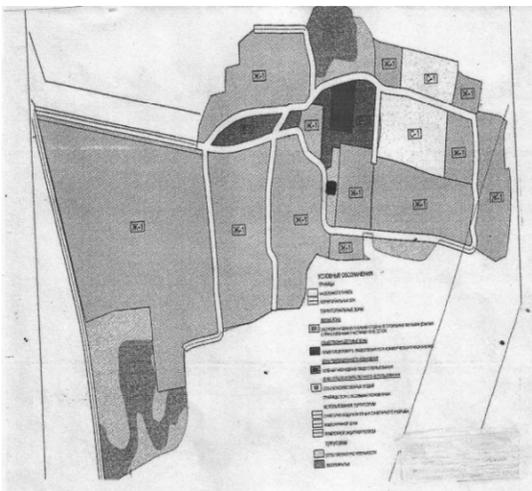
6.00 «Ералаш» 0+... 6.25 «Приключения Вуди и его друзей» М/с 0+

(Продолжение. Начало на 9-й стр.)
Графическое изображение НТО с идентификационным № 5, 16
Д. Глумицы



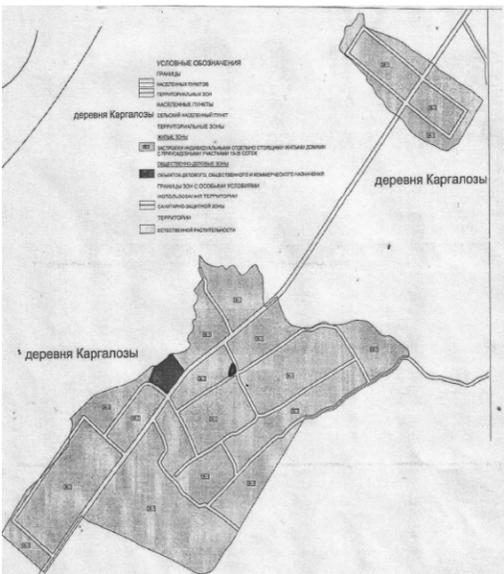
■ - испрашиваемый участок М 1: 2000

Графическое изображение НТО с идентификационным № 6
Д. Малое Заречье



■ - испрашиваемый участок М 1: 2000

Графическое изображение НТО с идентификационным № 7
Д. Каргалозы



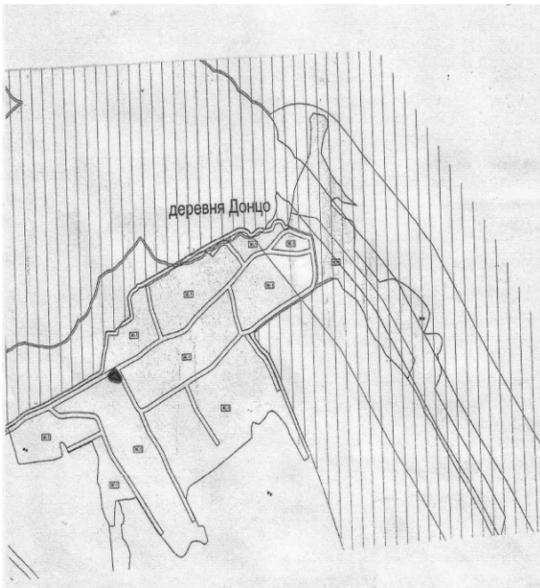
■ - испрашиваемый участок М 1: 2000

Графическое изображение НТО с идентификационным № 8, 16
Д. Лисино



■ - испрашиваемый участок М 1: 2000

Графическое изображение НТО с идентификационным № 9
Д. Донцо



■ - испрашиваемый участок М 1: 2000

Графическое изображение НТО с идентификационным № 10
Д. Озера



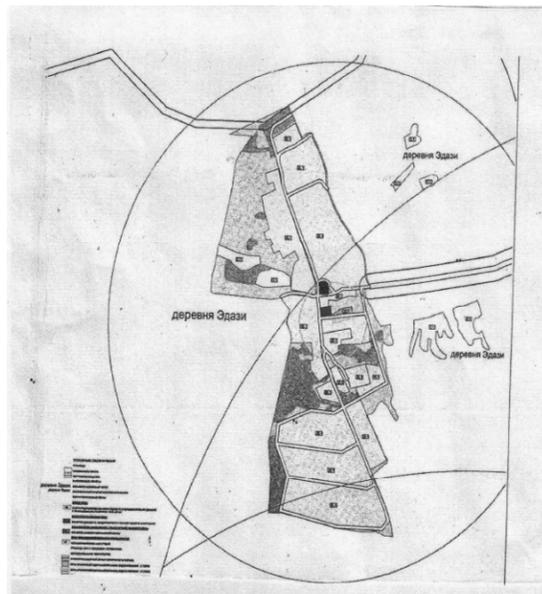
■ - испрашиваемый участок М 1: 2000

Графическое изображение НТО с идентификационным № 11
Д. Пятая Гора ул. Центральная д. 16



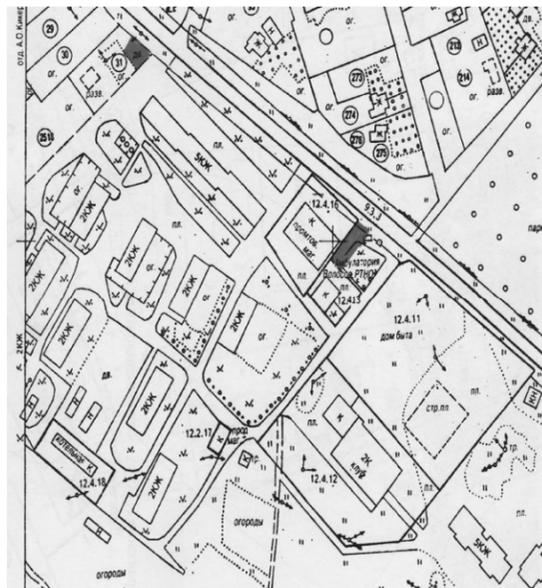
■ - испрашиваемый участок М 1: 2000

Графическое изображение НТО с идентификационным № 12, 16
Д. Эдази



■ - испрашиваемый участок М 1: 2000

Графическое изображение НТО с идентификационным № 18, 19
Пос. Кикерино



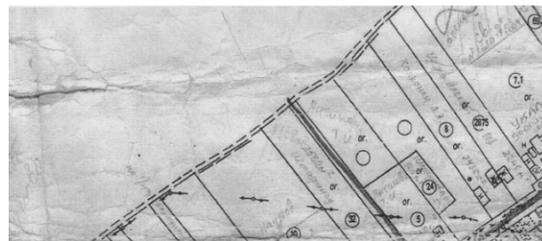
■ - испрашиваемый участок М 1: 2000

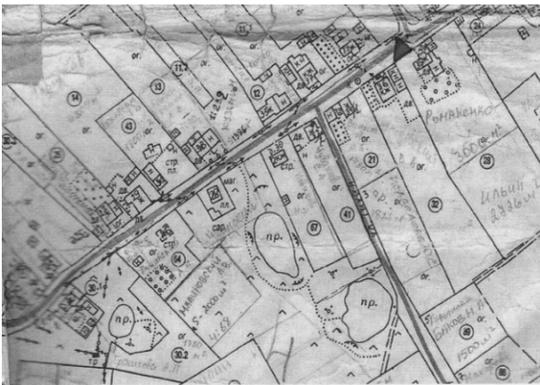
Графическое изображение НТО с идентификационным № 20
Пос. Кикерино, Гатчинское шоссе



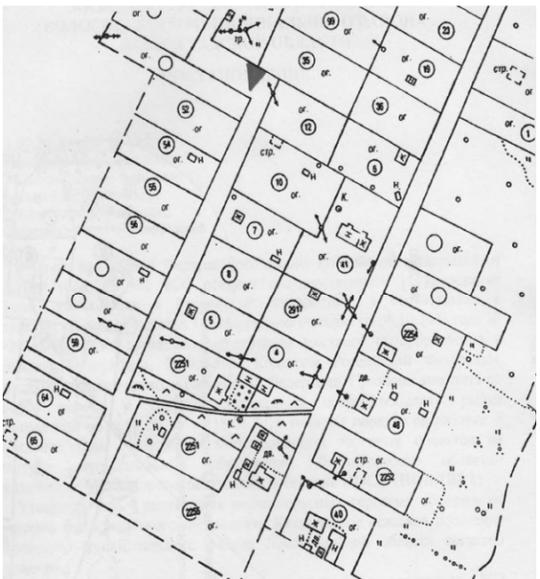
■ - испрашиваемый участок М 1: 2000

Графическое изображение НТО с идентификационным № 21
Д. Арбонье

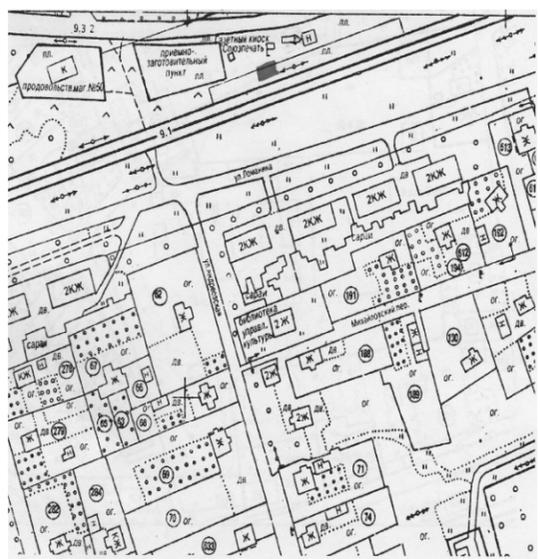




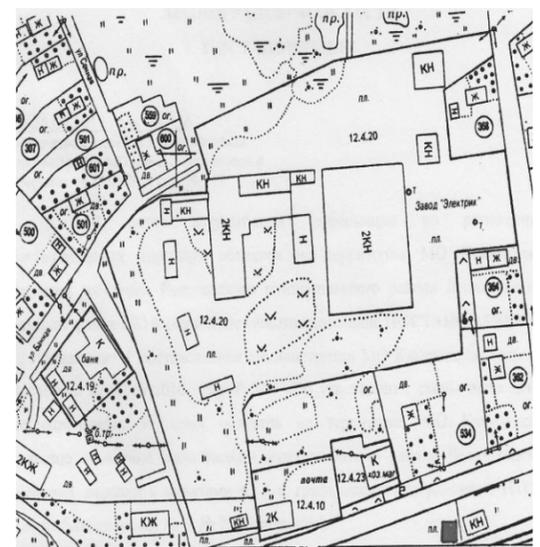
Графическое изображение НТО с идентификационным № 22 Д.Липовая Гора



Графическое изображение НТО с идентификационным № 23 Пос.Кикерино, Гатчинское шоссе



Графическое изображение НТО с идентификационным № 24 Пос.Кикерино, Гатчинское шоссе



Графическое изображение НТО с идентификационным № 24 Пос.Кикерино, Гатчинское шоссе

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ КАЛИТИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

КАЛИТИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

РЕШЕНИЕ

(шестое заседание первого созыва)

от 30 января 2020 г. № 41

Об организации деятельности старост сельских населенных пунктов и участия населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципального образования Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Областным законом Ленинградской области от 29 декабря 2018 года № 147-оз «О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействии участия населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципальных образований Ленинградской области» (с изменениями) и Уставом муниципального образования Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, совет депутатов Калининского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о некоторых вопросах организации деятельности старост сельских населенных пунктов муниципального образования Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области (Приложение № 1).
2. Утвердить образец удостоверения старосты (Приложение № 2).
3. Утвердить Положение об общественном совете части территории муниципального образования Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области (Приложение № 3).
4. Утвердить протокол собрания (конференции) граждан об избрании общественного совета части территории муниципального образования Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области (Приложение № 4).
5. Утвердить образец удостоверения председателя общественного совета части территории муниципального образования Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области (Приложение № 5).
6. Утвердить Порядок выдвижения инициативных предложений и участия граждан, постоянно или преимущественно проживающих на части территории Калининского сельского поселения или обладающих зарегистрированным в установленном федеральным законом порядке правом на недвижимое имущество, находящееся в границах части территории Калининского сельского поселения, в их реализации, осуществления контроля реализации инициативных предложений (Приложение № 6).
7. Утвердить протокол собрания граждан части территории муниципального образования Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области (заседания общественного совета с участием населения части территории Калининского сельского поселения о выдвижении инициативных предложений и определении видов вклада граждан/юридических лиц в реализации инициативных предложений (Приложение № 7)).
8. Утвердить протокол собрания (конференции) граждан сельского населенного пункта муниципального образования Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области с участием старосты о выдвижении инициативных предложений и определении видов вклада граждан/юридических лиц в реализации инициативных предложений (Приложение № 8).
9. По предложению главы администрации муниципального образования Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области определить границы частей территории муниципального образования Калининское сельское поселение, где осуществляют свою деятельность общественные советы (Приложение № 9).
10. Признать утратившими силу:
 - 1) Решение совета депутатов Калининского сельского поселения от 21 февраля 2019 г. № 197* «Об организации деятельности на территории Калининского сельского поселения Общественных советов и старост сельских населенных пунктов»;
 - 2) Решение совета депутатов Калининского сельского поселения от 21 марта 2019 г. № 205 «О внесении изменений в решение совета депутатов от 21.02.2019 года № 197 «Об организации деятельности старост сельских населенных пунктов и участия населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территории муниципального образования Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области»;
 - 3) Решение совета депутатов Кикеринского сельского поселения от 12 марта 2019 г. № 226 «Об организации деятельности старост сельских населенных пунктов и участия населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территории муниципального образования Кикеринское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области».
11. Настоящее решение опубликовать в общественно-политической газете Волосовского муниципального района «Сельская новь» и разместить на официальном сайте МО Калининское сельское поселение в сети Интернет.
12. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Калининского сельского поселения
Т.А. ТИХОНОВА

Приложение 1
к Решению совета депутатов
Калининского сельского поселения
от 30.01.2020 года № 41

ПОЛОЖЕНИЕ О некоторых вопросах организации деятельности старост сельских населенных пунктов муниципального образования Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области

- Статья 1. Общие положения
1. Настоящее Положение о некоторых вопросах организации деятельности старост сельских населенных пунктов муниципального образования Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области регулирует некоторые вопросы деятельности старост сельских населенных пунктов муниципального образования Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области (далее по тексту - Калининское сельское поселение), назначаемых в целях организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельских населенных пунктов при решении вопросов местного значения.
2. Для целей настоящего положения используются следующие термины и понятия:
- 1) староста сельского населенного пункта – лицо, назначенное советом депутатов, по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа лиц, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом (далее – староста);
 - 2) иные термины и понятия используются в значениях, установленных в нормативных правовых актах Российской Федерации и нормативных правовых актах Ленинградской области.
3. В своей деятельности староста руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ленинградской области, Уставом, муниципальными правовыми актами Калининского сельского поселения, настоящим Положением.
4. Староста ежегодно отчитывается о своей деятельности перед жителями сельского населенного пункта на собрании граждан сельского населенного пункта, время и место проведения которого определяет администрация муниципального образования Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области (далее – Администрация).
5. Староста сельского населенного пункта имеет удостоверение, которое подписывается Главой муниципального образования Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области (далее – Глава МО) по форме в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Решению совета депутатов.
6. Староста сельского населенного пункта исполняет свои полномочия на общественной (безвозмездной) основе.
- Статья 2. Порядок проведения схода граждан по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта
- Сход граждан сельского населенного пункта по вопросу выдвижения кандидатуры старосты или выдвижения инициативы о досрочном прекращении полномочий старосты проводится в порядке, установленном решением совета депутатов о порядке организации и проведения схода граждан в муниципальном образовании Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области.
- Статья 3. Полномочия старосты
- Староста для организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте, расположенном в Калининском сельском поселении:
- 1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;
 - 2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;
 - 3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;
 - 4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;
 - 5) осуществляет иные полномочия и права, предусмотренные Уставом и (или) нормативным правовым актом совета депутатов;
 - 6) содействует в реализации прав и законных интересов жителей сельского населенного пункта, в том числе посредством направления обращений,

- заявлений и других документов в органы местного самоуправления, органы государственной власти, руководителям предприятий, организаций, учреждений, от которых зависит решение вопроса, затрагивающего интересы жителей сельского населенного пункта;
- 7) организует участие жителей сельского населенного пункта в выполнении на добровольной основе социально значимых для поселения работ, если органом местного самоуправления Калининского сельского поселения области принято решение о привлечении граждан к выполнению таких работ;
- 8) оказывает содействие органам местного самоуправления Калининского сельского поселения по выявлению лиц, нуждающихся в социальном обслуживании;
- 9) содействует организации и проведению собраний (конференций) граждан по вопросам, связанным с выдвижением (реализацией) инициативных предложений жителей части территории Калининского сельского поселения, включенной в границы сельского населенного пункта, старостой которого он назначен, а также направляет в Администрацию сведения об инициативных предложениях для включения в муниципальную программу в соответствии с утвержденным решением совета депутатов порядком выдвижения инициативных предложений и участия граждан, постоянно или преимущественно проживающих на части территории Калининского сельского поселения, либо обладающих зарегистрированным в установленном федеральным законом порядке правом на недвижимое имущество, находящееся в границах части территории Калининского сельского поселения, в их реализации, осуществлении контроля реализации инициативных предложений;
- 10) оказывает содействие органам местного самоуправления Калининского сельского поселения в обеспечении первичных мер пожарной безопасности в границах сельского населенного пункта, старостой которого он назначен;
- 11) исполняет полномочия члена общественного Совета в случае избрания его в состав общественного Совета;
- 12) осуществляет иные полномочия, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ленинградской области, Уставом, нормативными правовыми актами Совета депутатов.

Статья 4. Досрочное прекращение полномочий старосты

1. Полномочия старосты прекращаются досрочно по решению совета депутатов в случаях, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Правовой акт совета депутатов о досрочном прекращении полномочий старосты доводится до сведения населения посредством официальных источников опубликования нормативных правовых актов Калининского сельского поселения и размещается на официальном сайте Калининского сельского поселения.

Статья 5. Содержание и размер компенсационных расходов, связанных с осуществлением полномочий старостой

1. Старосте за счет средств бюджета Калининского сельского поселения могут возмещаться следующие расходы, связанные с осуществлением полномочий старосты:
 - транспортные расходы;
 - дополнительные расходы, связанные с осуществлением полномочий старосты.
2. К транспортным расходам относятся расходы, связанные с проездом старосты к месту проведения заседания совета депутатов Калининского сельского поселения, сходов и иных мероприятий, связанных с осуществлением полномочий старосты, участием которых он является, и обратно транспортом общего пользования (кроме такси), личным транспортом (расходы на приобретение топлива).
3. К дополнительным расходам, связанным с осуществлением деятельности старосты, относятся расходы на приобретение канцелярских товаров, расходных материалов к оргтехнике, по оплате услуг почтовой связи, копирования, печати, фотографии.

6. Порядок представления компенсации расходов, связанных с осуществлением полномочий старостой

Для компенсации расходов, связанных с осуществлением полномочий старосты, староста ежемесячно не позднее 15 числа месяца вправе направить (представить) в адрес Главы администрации заявление о компенсации расходов, связанных с осуществлением полномочий старосты, в котором указывается вид и период понесенных расходов, мероприятие, в связи с которым возникли расходы и реквизиты счета для перевода компенсации (в случае, если компенсация осуществляется по безналичному расчету).

К заявлению о компенсации расходов, связанных с осуществлением своих полномочий, староста прилагает документы, подтверждающие соответствие расходов. При этом дата указанных документов (расходов средства) должна соответствовать периоду, за который староста направляет (представляет) заявление о компенсации расходов, связанных с осуществлением полномочий старосты.

Для подтверждения транспортных расходов прилагаются следующие документы:

- в случае поездки на общественном транспорте: проездной документ, билет;
- чек контрольно-кассовой техники или другой документ, подтверждающий произведенную оплату перевозки общественным транспортом;
- в случае использования личного транспортного средства:
 - 1) чек контрольно-кассовой техники или другой документ, подтверждающий приобретение топлива;
 - 2) копия свидетельства о регистрации транспортного средства;
 - 3) документ, подтверждающий родство (при использовании транспорта члена семьи старосты).

Для подтверждения дополнительных расходов, связанных с осуществлением полномочий старосты, прилагаются следующие документы: документы, подтверждающие перечень приобретенных канцелярских товаров, расходных материалов к оргтехнике и их оплату (товарный чек, чек контрольно-кассовой машины, счет, договор и т.п.); квитанция об оплате услуг почтовой связи; слит, чек электронного терминала при проведении операции с использованием банковской карты.

Староста несет ответственность за достоверность сведений, излагаемых в заявлении о компенсации расходов, связанных с осуществлением полномочий старосты, и в прилагаемых к нему документах.

Расходы, связанные с осуществлением полномочий старосты, подлежат компенсации в течение 30 дней с момента поступления Главе администрации заявления старосты.

Заявление о компенсации расходов, связанных с осуществлением полномочий старосты удовлетворению не подлежит в случае несоблюдения старостой требований настоящего Порядка.

В случае отказа в удовлетворении заявления о компенсации расходов, связанных с осуществлением полномочий старосты Главе администрации в течение 30 дней с момента поступления такого заявления направляется в адрес старосты мотивированное письмо об отказе в компенсации расходов.

Статья 7. Контроль за соответствием деятельности старосты действующему законодательству, муниципальным нормативным правовым актам

1. Контроль за соответствием деятельности старосты действующему законодательству, муниципальным нормативным правовым актам Калининского сельского поселения осуществляется органами местного самоуправления Калининского сельского поселения посредством запроса информации о деятельности старосты.

Органы местного самоуправления Калининского сельского поселения определяют содержание запрашиваемой информации и сроки ее предоставления.

Отчет о деятельности старосты размещается в официальных источниках опубликования нормативных правовых актов Калининского сельского поселения, а также на официальном сайте Калининского сельского поселения в сети «Интернет».

2. Староста ежегодно отчитывается о своей деятельности на собрании (конференции) жителей сельского населенного пункта, старостой которого он назначен.

Решение о назначении собрания (конференции) жителей для заслушивания ежегодного отчета старосты принимается главой Администрации. Организационная подготовка такого собрания (конференции) осуществляется Администрацией.

Работа старосты участниками собрания (конференции) признается удовлетворительной либо неудовлетворительной. Если работа старосты признана неудовлетворительной, то участники собрания (конференции) вправе инициировать сход граждан по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты. Также участники собрания (конференции) могут дать срок старосте для устранения выявленных недостатков.

Жители сельского населенного пункта, где осуществляет свою деятельность староста, путем направления в Администрацию заявления, подписанного не менее чем 20 процентами от числа жителей такого сельского населенного пункта вправе потребовать предоставления досрочной информации о деятельности старосты. Администрация осуществляет предоставление такой информации в течение 10-ти календарных дней со дня поступления заявления.

Приложение 2
к Решению совета депутатов
Калининского сельского поселения
от 30.01.2020 года № 41

Образец удостоверения старосты

УДОСТОВЕРЕНИЕ № _____

(фамилия, имя, отчество) является старостой наименование сельского населенного пункта муниципального образования	Место для фото
---	----------------------

« _____ » _____

Глава муниципального образования _____

М.П. (подпись) ФИО _____

Действительно с « _____ » _____ 20 ____ года по « _____ » _____ 20 ____ года продлено до _____

Приложение 3 к Решению совета депутатов Калитинского сельского поселения от 30.01.2020 года № 41

ПОЛОЖЕНИЕ об общественном совете части территории муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области

Статья 1. Общие положения
1. В своей деятельности общественный совет части территории муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области (далее - общественный совет), руководствуется Федеральными законами, областными законами Ленинградской области, Уставом, муниципальными правовыми актами муниципального образования Калитинское сельское поселение, настоящим Положением.
2. Общественный совет работает на общественных началах и не является юридическим лицом, осуществляет самостоятельное делопроизводство. Общественный совет возглавляет председатель.
Статья 2. Порядок избрания общественного совета
1. Организационную подготовку собрания (конференции) граждан части территории Калитинского сельского поселения по вопросу избрания (переизбрания) общественного совета осуществляет Администрация. Собрание (конференция) граждан части территории муниципального образования Калитинское сельское поселение проводится с участием Главы МО, депутата Совета депутатов, уполномоченного правовым актом председателя Совета депутатов на участие в собрании (конференции) граждан части территории муниципального образования Калитинское сельское поселение, главы Администрации или муниципального служащего Администрации, уполномоченного правовым актом Администрации на участие в собрании (конференции).
2. Члены общественного совета избираются на собрании (конференции) граждан части территории муниципального образования Калитинское сельское поселение сроком на 5 лет.
3. Количество членов общественного совета должно быть нечетным и составлять не менее трех человек и не более семи человек.
4. Собрание (конференция) граждан по избранию общественного совета назначается постановлением Главы МО.
Информация о месте и времени проведения собрания граждан доводится до сведения населения через средства массовой информации, в том числе определенные как официальные источники опубликования муниципальных нормативных правовых актов Калитинского сельского поселения и официальный сайт Калитинского сельского поселения в течение 5 дней с даты назначения собрания (конференции) граждан по избранию общественного совета.
5. Кандидатуры членов общественного совета могут быть выдвинуты:
1) населением части территории Калитинского сельского поселения;
2) по предложению органов местного самоуправления или самоуправления, действующего на соответствующей части территории Калитинского сельского поселения;
3) по предложению органов местного самоуправления Калитинского сельского поселения;
4) путем самовыдвижения.
По предложению совета депутатов в состав общественного совета может быть выдвинут староста, на территории которого осуществляет деятельность общественный совет.
6. Членом общественного совета не может быть избрано лицо:
1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;
2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.
7. Для ведения собрания (конференции) граждан избирается председатель и секретарь.
8. Голосование проводится открыто по каждой кандидатуре отдельно. Решение принимается простым большинством голосов от присутствующих на собрании (конференции) граждан.
9. Решения собрания (конференции) граждан оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем собрания (конференции) по форме согласно приложению № 4 к настоящему Решению совета депутатов.
Статья 3. Досрочное прекращение полномочий общественного совета, члена общественного совета.
1. Действия члена общественного совета, председателя досрочно прекращаются в случае:
1) сложения полномочий члена общественного совета на основании личного заявления;
2) неисполнения два и более раз без уважительной причины полномочий члена общественного совета, перечень которых установлен пунктом 3 настоящей статьи;
3) утраты доверия;
4) переезда на постоянное место жительства за пределы части территории Калитинского сельского поселения, на которой осуществляется его деятельность;
5) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении члена общественного совета;
6) смерти;
7) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
8) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
9) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
10) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления.
2. Деятельность члена общественного совета прекращается досрочно при неисполнении два и более раз без уважительной причины полномочий члена общественного совета.
Уважительными причинами признаются: болезнь, командировка, отпуск, нахождение за пределами муниципального образования Калитинское сельское поселение.
3. Деятельность общественного совета прекращается досрочно при принятии решения о неудовлетворительной работе общественного совета на ежегодном собрании (конференции) жителей части территории Калитинского сельского поселения большинством голосов.
4. Досрочное переизбрание общественного совета, члена и председателя общественного совета осуществляется в порядке, предусмотренном для их избрания.
Статья 4. Направления деятельности общественного совета
1. Деятельность общественных советов, их полномочия направлены на выбор приоритетных проектов на основе инициативных предложений, на взаимодействие с органами местного самоуправления муниципального образования Калитинское сельское поселение.
2. Направления деятельности общественного совета:
1) содействие Администрации в подготовке и проведении собраний (конференций) граждан части территории муниципального образования Калитинское сельское поселение для выдвижения и отбора инициативных предложений, информирования граждан о проведении собраний (конференций), а также определения вида вклада граждан в реализацию инициативных предложений;
2) содействие в оформлении финансового, трудового, материально-технического участия граждан и юридических лиц в реализации инициативных предложений;
3) содействие в осуществлении фото- и(или) видеофиксации проведения собраний граждан части территории Калитинского сельского поселения и заседаний общественных советов или заседаний общественных советов с участием населения части территории Калитинского сельского поселения, осуществляемой с соблюдений положений статьи 152.1. Гражданского кодекса Российской Федерации;
4) обеспечение подготовки документов для направления инициативных предложений в Администрацию Калитинского сельского поселения для отбора в целях включения инициативных предложений в муниципальную программу (подпрограмму);
5) информирование граждан о ходе реализации инициативных предложений, включенных в муниципальную программу, на всех стадиях;
6) участие в мониторинге качества выполняемых работ по реализации инициативных предложений, включенных в муниципальную программу (подпрограмму);
7) участие в приеме работ и обеспечении сохранности результатов реализации инициативных предложений;
8) информирование Администрации о проблемных вопросах реализации инициативных предложений (нарушение сроков при выполнении работ, некачественное исполнение и др.);
9) привлечение жителей части территории к решению вопросов местного значения, исходя из интересов населения;
10) взаимодействие с жителями части территории с целью выявления наиболее актуальных проблем в сфере благоустройства и иных вопросов местного значения.
Статья 5. Порядок деятельности общественного совета и полномочия председателя общественного совета
1. Общественный совет избирает из своего состава председателя открытым голосованием большинством голосов избранных членов общественного совета.
2. Решение общественного совета об избрании председателя оформляется протоколом заседания общественного совета.
3. Председатель общественного совета имеет удостоверение, которое подписывается Главой МО в соответствии с Приложением № 5 к настоящему Решению совета депутатов.
4. Администрацией может производиться возмещение затрат, связанных с исполнением председателем и (или) членами общественного совета своих полномочий, в порядке и размере, установленных правовым актом Администрации.
5. Заседания общественного совета созываются председателем общественно-го совета.
6. Организация и проведение заседания обеспечивается председателем общественного совета.
7. Заседание правомочно при участии в нем не менее половины членов общественного совета.
8. При проведении заседания члены общественного совета имеют право:
1) вносить предложения и замечания по повестке дня, порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов;
2) выступать и голосовать по принимаемым решениям.

8. Заседание проводится гласно.
9. Решения общественного совета принимаются открытым голосованием членов общественного совета, присутствующих на заседании.
Решение общественного совета считается принятым, если за него проголосовало более половины членов общественного совета, присутствующих на заседании.
Решение общественного совета оформляется в виде протокола заседания.
Решения общественного совета в недельный срок доводятся до сведения населения части территории муниципального образования Калитинское сельское поселение и органов местного самоуправления муниципального образования Калитинское сельское поселение.
10. Полномочия председателя общественного совета:
1) подписывает протоколы заседаний общественного совета;
2) является официальным представителем общественного совета в органах местного самоуправления муниципального образования Калитинское сельское поселение.
3) выполняет иные полномочия, предусмотренные нормативными правовыми актами Ленинградской области, нормативными правовыми актами муниципального образования Калитинское сельское поселение и настоящим Положением.
Статья 6. Полномочия общественного совета
1. При осуществлении деятельности общественный совет в пределах направленных ему полномочий, установленных в статье 4 настоящего Положения:
1) представляет интересы граждан, проживающих на подведомственной территории;
2) доводит до сведения граждан информацию об изменениях в законодательстве, муниципальных правовых актах об участии населения в решении вопросов местного значения;
3) содействует реализации муниципальных правовых актов Калитинского сельского поселения, направленных на улучшение условий жизни граждан;
4) обеспечивает исполнение решений, принятых на собраниях граждан;
5) формирует предложения для направления в органы местного самоуправления по вопросам, затрагивающим интересы жителей части территории Калитинского сельского поселения;
6) взаимодействуют с депутатами Совета депутатов, Администрацией, Главой МО.
Статья 7. Взаимодействие общественного совета с органами местного самоуправления
1. Изменения общественного Совета в вопросах его взаимодействия с органами местного самоуправления Калитинского сельского поселения выступает председателем общественного совета.
Председатель общественного совета:
1) участвует в заседаниях Совета депутатов при обсуждении вопросов, затрагивающих интересы граждан, на части территории Калитинского сельского поселения, где осуществляет свою деятельность общественный совет (далее - подведомственной территории);
2) по приглашению Администрации участвует в приеме работ по реализации инициативных предложений, включенных в муниципальную программу (подпрограмму);
3) обращается с письменными и устными запросами, заявлениями и документами в органы местного самоуправления муниципального образования Калитинское сельское поселение, к руководителям предприятий, организаций, учреждений, от которых зависит решение того или иного вопроса, затрагивающего интересы граждан, проживающих на подведомственной территории.
По письменным обращениям органы местного самоуправления Калитинского сельского поселения в пределах своей компетенции обеспечивают содействие общественному совету в осуществлении его деятельности.
Статья 8. Контроль за соответствием деятельности общественного совета действующему законодательству, муниципальным правовым актам
1. Контроль за соответствием деятельности общественного совета действующему законодательству, муниципальным правовым актам осуществляется органами местного самоуправления муниципального образования Калитинское сельское поселение посредством запроса ежеквартальной информации о деятельности общественного совета.
Органы местного самоуправления муниципального образования Калитинское сельское поселение определяют содержание запрашиваемой информации и сроки ее предоставления.
Отчет о деятельности общественного совета размещается в официальных источниках опубликования нормативных правовых актов Калитинского сельского поселения, а также на официальном сайте Калитинского сельского поселения в сети «Интернет».
2. Деятельный совет ежегодно отчитывается о своей деятельности на собрании (конференции) жителей части территории муниципального образования Калитинское сельское поселение.
Решение о назначении собрания (конференции) жителей для заслушивания ежегодного отчета общественного совета принимается главой Администрацией. Организационная подготовка такого собрания (конференции) осуществляется Администрацией.
Работа общественного совета участниками собрания (конференции) признается неудовлетворительной либо неудовлетворительной. Если работа общественного совета признана неудовлетворительной, то участники собрания (конференции) вправе поставить вопрос о досрочном прекращении деятельности общественного совета. Также участники собрания (конференции) могут дать срок общественному совету для устранения выявленных недостатков.
Жители части территории Калитинского сельского поселения, где осуществляет свою деятельность общественный совет, путем направления в Администрацию заявления, подписанного не менее чем 20 процентами от числа жителей части территории Калитинского сельского поселения, вправе потребовать предоставления досрочной информации о деятельности общественного совета. Администрация осуществляет предоставление такой информации в течение 10-ти календарных дней со дня поступления заявления.
Администрацией муниципального образования может производиться возмещение затрат, связанных с исполнением председателем и(или) членами общественного совета своих полномочий, в порядке и размере, установленных муниципальным правовым актом муниципального образования.

Приложение 4 к Решению совета депутатов Калитинского сельского поселения от 30.01.2020 года № 41

ПРОТОКОЛ собрания (конференции) граждан об избрании общественного совета части территории муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области

Дата проведения собрания: « » 20 г.
Место проведения собрания:
Время начала собрания: час. мин.
Время окончания собрания: час. мин.
Количество присутствующих:
Повестка собрания: 1. Избрание председателя и секретаря собрания (конференции)
2. Рассмотрение кандидатур для избрания в состав общественного совета
3.
Ход собрания:
(описывается ход проведения собрания с указанием вопросов рассмотрения; выступающих лиц и сути их выступления по каждому вопросу; принятых решений по каждому вопросу; количества проголосовавших за, против, воздержавшихся)
Итоги голосования и принятые решения:
1.
2.
...
Председатель собрания (конференции) подпись Ф.И.О.
Секретарь собрания (конференции) подпись Ф.И.О.

Место для фото
Действительно с « » 20 года по « » 20 года продлено до продлено до

Приложение 6 к Решению совета депутатов Калитинского сельского поселения от 30.01.2020 года № 41

Порядок выдвижения инициативных предложений и участия граждан, особенно или преимущественно проживающих на части территории Калитинского сельского поселения либо обладающих зарегистрированным в установленном федеральным законом порядке правом на недвижимое имущество, находящегося в границах части территории Калитинского сельского поселения, в их реализации, осуществления контроля реализации инициативных предложений

1. Выборы (выдвижение) инициативных предложений для направления инициативных предложений в Администрацию в целях включения их в муниципальную программу (подпрограмму), определение видов вклада граждан/юридических лиц в реализацию инициативных предложений, выборы представителей для участия в реализации инициативных предложений и контроле за их реализацией осуществляется:
- на собрании (конференции) граждан сельского населенного пункта Калитинского сельского поселения с участием старосты, где он назначен;
- на собраниях (конференциях) граждан части территории Калитинского сельского поселения и заседании общественного совета части территории или на заседании общественного совета с участием населения части территории (далее - собрание /заседание).
2. Инициативные предложения выдвигаются в период, определенный в уведомлении Администрации, размещаемом на официальном сайте Калитинского сельского поселения, о начале отбора инициативных предложений для включения в муниципальную программу (подпрограмму) (далее - уведомление). Уведомление также направляется старостам, председателям общественных советов.
3. Дата и место собрания/заседания определяется старостой, общественным советом по согласованию с Администрацией.
4. На собрании/заседании может быть выбрано как одно, так и несколько инициативных предложений. По итогам проведения собрания/заседания оформляются протоколы согласно Приложению № 7 и Приложению № 8 к настоящему Решению совета депутатов.
5. В целях участия в отборе для включения инициативных предложений в муниципальную программу (подпрограмму) инициативные предложения, выбранные на собрании/заседании, направляются в Администрацию, в порядке, установленном правовым актом Администрации.
6. Инициативные предложения, выбранные на собрании/заседании, для направления в Администрацию должны содержать документы, подтверждающие привлечение внебюджетных финансовых ресурсов и (или) материальных/технических ресурсов населения и (или) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), и (или) трудовых ресурсов населения (гарантийные документы, платежные поручения, сметы по трудовому участию).
7. Инициативные предложения могут включать в себя следующие виды объектов и работ:
а) объекты жилищно-коммунальной инфраструктуры, находящиеся в муниципальной собственности;
б) автомобильные дороги, находящиеся в муниципальной собственности и придорожные территории;
в) муниципальные объекты физической культуры и спорта;
г) детские площадки;
д) благоустройство и содержание мемориальных мест, мест погребения;
е) объекты размещения бытовых отходов и мусора;
ж) объекты благоустройства и озеленения территории;
з) организация, благоустройство и содержание мест массового отдыха населения;
и) организация освещения улиц, установка указателей с названиями улиц и номерами домов;
к) обеспечение первичных мер пожарной безопасности;
л) иные виды объектов и работ, направленные на решение вопросов местного значения.
8. Инициативное предложение реализуется в течение одного финансового года с момента включения в муниципальную программу (подпрограмму).
9. Контроль за выполнением работ и реализацией инициативных предложений (проектов), включенных в муниципальную программу (подпрограмму), осуществляется Администрацией.
10. Староста, общественные советы вправе инициировать реализацию инициативных предложений, не включенных в муниципальную программу (подпрограмму), посредством привлечения иных внебюджетных источников финансирования (реализации). Непосредственная реализация таких инициативных предложений осуществляется по согласованию с Администрацией, в порядке установленном Администрацией.
11. Администрация осуществляет консультационное сопровождение, оказывать организационную и иную помощь старосте, общественному совету в подготовке необходимой документации, в порядке, установленном правовым актом Администрации.

Приложение 7 к Решению совета депутатов Калитинского сельского поселения от 30.01.2020 года № 41

ПРОТОКОЛ собрания граждан части территории муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, заседания общественного совета части территории муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области (заседания общественного совета с участием населения части территории Калитинского сельского поселения о выдвижении инициативных предложений и определении видов вклада граждан/юридических лиц в реализацию инициативных предложений
Дата проведения собрания: « » 20 г.
Адрес проведения собрания:
Время начала собрания: час. мин.
Время окончания собрания: час. мин.
Количество граждан, присутствующих на собрании (чел):
Состав общественного совета (ФИО, номер телефона):
Приглашенные лица:
Осуществляется фото/видео - фиксация: ФИО (номер телефона)
Повестка собрания:

Ход собрания:
(описывается ход проведения собрания с указанием вопросов рассмотрения; выступающих лиц и сути их выступления по каждому вопросу; принятых решений по каждому вопросу; количества проголосовавших за, против, воздержавшихся)
Итоги собрания и принятые решения:

Table with 3 columns: № п/п, Наименование, Итоги собрания и принятые решения. Rows include: 1. Наименования инициативных предложений, которые обсуждались на собрании (конференции) граждан; 2. Наименования инициативных продолжений, выбранных для направления в Администрацию (способ голосования) с указанием адреса (адресов) реализации; 3. Предполагаемая общая стоимость реализации инициативного предложения (проекта) (руб.); 4. Предполагаемая сумма вклада граждан в реализацию выбранных инициативных предложений (руб.); 5. Предполагаемая сумма вклада юридических лиц, индивидуальных предпринимателей в реализацию выбранных инициативных предложений (руб.); 6. Не денежный вклад населения в реализацию инициативного предложения (трудовое участие, материалы, техника и др.); 7. Состав представителей для осуществления контроля за реализацией инициативных предложений; Другие вопросы.

Председатель собрания (ФИО)
Секретарь собрания (ФИО)

Приложение 8 к Решению совета депутатов Калитинского сельского поселения от 30.01.2020 года № 41

ПРОТОКОЛ собрания (конференции) граждан сельского населенного пункта муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области с участием старосты о выдвижении инициативных предложений и определении видов вклада граждан/юридических лиц в реализацию инициативных предложений

Дата проведения собрания: « » 20 г.
Адрес проведения собрания:
Время начала собрания: час. мин.
Время окончания собрания: час. мин.
Количество граждан, присутствующих на собрании (чел)
Староста сельского населенного пункта (ФИО, номер телефона)
Приглашенные лица:
Осуществляется фото/видео -фиксация: ФИО (номер телефона)
Повестка собрания:
Ход собрания:
(описывается ход проведения собрания с указанием вопросов рассмотрения; выступающих лиц и сути их выступления по каждому вопросу; принятых решений по каждому вопросу; количества проголосовавших за, против, воздержавшихся)
Итоги собрания и принятые решения:

№ п/п	Наименование	Итоги собрания и принятые решения
1	Наименования инициативных предложений, которые обсуждались на собрании (конференции) граждан	
2	Наименования инициативных продолжений, выбранных для направления в администрацию (способ голосования)	
3	Предполагаемая общая стоимость реализации инициативного предложения (проекта) (руб.): 1... 2...	
4	Предполагаемая сумма вклада граждан в реализацию выбранных инициативных предложений (руб.): 1... 2...	
5	Предполагаемая сумма вклада юридических лиц, индивидуальных предпринимателей в реализацию выбранных инициативных предложений (руб.): 1... 2...	
6	Не денежный вклад населения в реализацию инициативного предложения (трудовое участие, материалы, техника и др.)...	
7	Состав представителей для осуществления контроля за реализацией инициативных предложений	
	Другие вопросы	

Председатель собрания _____ (ФИО)
(подпись)

Секретарь собрания _____ (ФИО)
(подпись)

Приложение 9
к Решению совета депутатов
Калитинского сельского поселения
от 30.01.2020 года № 41

ГРАНИЦЫ

частей территории муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского района Ленинградской области, на которых осуществляет свою деятельность общественный совет

№ части территории	Наименование сельских населенных пунктов, в границах которых осуществляет свою деятельность общественный совет (описание границ)	Количество членов общественного совета
1.	Часть деревни Курковицы: многоквартирные дома №№ 1,2,4,3,6,5,7,13,20,22,24, 79 (ФАП)	5
2.	деревня Холоповицы, деревня Новые Раглицы, деревня Эдази, часть деревни Курковицы: улица Звездная, улица Губинская, 2-ой квартал, дома: 2а,4а,6а, 15, с №10 по № 76, 72а, 81, 82, 83,	5
3.	Деревни: Глумицы, Старые Раглицы, Каргалозы	5
4.	Деревни Малое Заречье, Озера, Село, Донцо, Пятая Гора, Липовая Гора, Арбонье; мыза Арбонье	5
5.	Поселок 81 км, деревня Лисино, деревня Калитино, Роговицы, Малое Кикерино, деревня Большое Кикерино	5
6.	Поселок Кикерино, поселок отделение совхоза Кикерино	5

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ КАЛИТИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КАЛИТИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

(пятое заседание первого созыва)
от 30 января 2020 г. № 42

О порядке информирования населения муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области о возможности распространения социально значимых заболеваний и заболеваний, представляющих опасность для окружающих, а также информирования об угрозе возникновения и о возникновении эпидемий

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, совет депутатов Калитинского сельского поселения РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок информирования населения муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области о возможности распространения социально значимых заболеваний и заболеваний, представляющих опасность для окружающих, а также информирования об угрозе возникновения и о возникновении эпидемий.
2. Опубликовать (обновить) данное решение в общественно-политической газете «Сельская новь» и разместить на официальном сайте Калитинского сельского поселения в сети Интернет.
3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обновления).

Глава Калитинского сельского поселения
Т.А. ТИХОНОВА

Утвержден
Решением совета депутатов
Калитинского сельского поселения
от 30.01.2020 года № 42

ПОРЯДОК информирования населения муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области о возможности распространения социально значимых заболеваний и заболеваний, представляющих опасность для окружающих, а также информирования об угрозе возникновения и о возникновении эпидемий

1. Порядок информирования населения муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области о возможности распространения социально значимых заболеваний и заболеваний, представляющих опасность для окружающих, а также информирования об угрозе возникновения и о возникновении эпидемий (далее - Порядок), регулирует процедуру, сроки, доведения до населения информации о возможности распространения социально значимых заболеваний и заболеваний, представляющих опасность для окружающих, об угрозе возникновения эпидемий, мероприятиях по их профилактике, обеспечению безопасности при угрозе возникновения или возникновении групповых случаев заболевания, принимаемых мерах. Информирование населения носит достоверный и объективный характер.
2. Органом, уполномоченным на осуществление информирования населения, является администрация муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области.
3. На основе ежегодных статистических данных до сведения населения муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области доводится следующая информация:

1) о заболеваниях, включенных в перечень социально значимых заболеваний, и в перечень заболеваний, представляющих опасность для окружающих, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2004 № 715 (далее - также заболевания);
2) о причинах возникновения и об условиях распространения социально значимых заболеваний и заболеваний, представляющих опасность для окружающих;
3) об уровне заболеваемости населения муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области социально значимыми заболеваниями и заболеваниями, представляющими опасность для окружающих;

4) о прогнозах возможного распространения заболеваний, на территории муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области;

5) о мерах по предупреждению возможного распространения заболеваний на территории муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области и минимизации последствий такого распространения;

6) о медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь гражданам, страдающим заболеваниями, и осуществляющих мероприятия по профилактике возникновения и распространения заболеваний, а также о медицинских организациях, осуществляющих диспансерные осмотры граждан.

4. При осуществлении информирования населения об угрозе возникновения и о возникновении эпидемий до населения муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области доводятся следующие сведения:

1) о заболеваниях, эпидемии которых могут возникнуть или возникли, симптомах заболеваний, характере и продолжительности протекания заболеваний, мерах профилактики данных заболеваний;
2) о причинах возникновения эпидемий и об условиях, способствующих распространению эпидемий;

3) об эпидемических очагах на территории муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, а также о динамике распространения эпидемий;

4) о мерах по предупреждению угрозы возникновения эпидемий и ликвидации эпидемических очагов, включая информацию о проводимых карантинных мероприятиях, приемах и способах защиты населения муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области от возникших эпидемий;

5) о медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в связи с возникновением эпидемий;
6) об органах и организациях, осуществляющих мероприятия по предупреждению угрозы возникновения эпидемий и ликвидации эпидемических очагов, с указанием контактных данных их дежурных (диспетчерских) служб.

5. Информирование населения муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области о возможности распространения заболеваний, а также информирование об угрозе возникновения и о возникновении эпидемий осуществляется в следующие сроки:

1) путем размещения в средствах массовой информации, предназначенном для официального опубликования муниципальных нормативных правовых актов, а также на официальном сайте муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2) посредством использования специализированных технических средств оповещения;

3) путем размещения в общедоступных местах;

4) при организации мероприятий, посвященных профилактике заболеваний и формированию здорового образа жизни.

6. Информирование населения о возможности распространения заболеваний, а также информирование об угрозе возникновения и о возникновении эпидемий осуществляется в следующие сроки:

- не позднее тридцати календарных дней со дня получения соответствующих ежегодных статистических данных о возможности распространения заболеваний; - незамедлительно об угрозе возникновения и о возникновении эпидемий. О прекращении угрозы возникновения эпидемий и ликвидации эпидемических очагов население информируется в срок не позднее дня, следующего за днем получения таких сведений.

7. Администрация вправе запрашивать необходимую информацию у предприятий, учреждений, организаций независимо от ведомственной подчиненности, в целях достоверного и объективного информирования населения муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области о возможности распространения заболеваний, а также информирования о них

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ КАЛИТИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КАЛИТИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

(пятое заседание первого созыва)
от 30 января 2020 года №43

Об утверждении Положения о самообложении граждан на территории муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, совет депутатов Калитинского сельского поселения РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о самообложении граждан на территории муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области.

2. Признать утратившим силу решение совета депутатов муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области от 04.10.2006 года № 61 «О самообложении граждан».

3. Опубликовать (обновить) данное решение в общественно-политической газете «Сельская новь» и разместить на официальном сайте Калитинского сельского поселения в сети Интернет.
4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обновления).

Глава Калитинского сельского поселения
Т.А. ТИХОНОВА

Положение о самообложении граждан на территории муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области

1. Настоящим Положением о самообложении граждан на территории муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, статьей 56 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», областным законом от 09.06.2007 № 93-оз «О местном референдуме в Ленинградской области», Бюджетным кодексом Российской Федерации и регулирует порядок введения и использования средств самообложения граждан для решения непосредственно населением конкретных вопросов местного значения на территории муниципального образования.

1.1. Общие положения:
1.1.1. Целью Положения о самообложении граждан понимаются разовые платежи граждан - жителей муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области.

1.2. Плательщиком разового платежа, установленного настоящим Положением, является гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет и проживающий на территории муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области.

1.3. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей муниципального образования, за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей муниципального образования и для которых размер платежей может быть уменьшен.

1.4. Вопросы введения и использования средств самообложения решаются на местном референдуме, который проводится в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и областным законом от 09.06.2007 № 93-оз «О местном референдуме в Ленинградской области».

1.5. Введение, сбор и использование средств самообложения граждан осуществляется в соответствии с принципами законности, социальной справедливости, экономической обоснованности и целевого использования средств самообложения.

1.6. Местный референдум проводится на всей территории муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области.

1.7. Вопросы введения и использования средств самообложения в пределах населенного пункта, входящего в состав поселения, городского округа решаются на сходе граждан, проводимом в соответствии со ст. 25.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о порядке подготовки и проведения схода граждан в населенных пунктах муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, утвержденным решением Совета депутатов Калитинского сельского поселения от 21.02.2019г. № 198.

2. Порядок введения самообложения граждан

2.1. Вопрос, предлагаемый к вынесению на местный референдум, должен содержать:

- конкретный вопрос (конкретные вопросы) местного значения муниципального образования, для решения которого (которых) предлагается проведение самообложения граждан;

- размер разовых платежей самообложения в абсолютной величине, равный для всех жителей муниципального образования;

- категории граждан для которых размер платежей по самообложению предлагается уменьшить;

- размер уменьшенных платежей по самообложению в абсолютной величине для отдельных категорий граждан;

- срок уплаты платежей по самообложению.

2.2. Решение о назначении местного референдума принимается Советом депутатов на очередном заседании в срок, не позднее 30 дней со дня поступления документов, необходимых для назначения референдума.

2.3. В решении о назначении местного референдума в обязательном порядке указывается:

- день голосования на местном референдуме;
- вопрос (вопросы), выносимый (выносимые) на местный референдум, в том числе: мероприятия в рамках конкретного вопроса местного значения, решаемые за счет средств самообложения граждан, сроки реализации мероприятий;

- размер разового платежа в порядке самообложения граждан в абсолютной величине, равный для всех жителей муниципального образования и сроки его внесения;

- категории граждан, для которых размер разового платежа в порядке самообложения уменьшен;

- размер разового платежа в порядке самообложения граждан в абсолютной величине для категории граждан, в отношении которой размер разового платежа уменьшен, и сроки его внесения.

2.4. Вопрос (вопросы) должны быть сформулированы таким образом, чтобы исключалась возможность их множественного толкования, а также, чтобы исключалась неопределенность правовых последствий принятого на местном референдуме решения.

3. Порядок сбора средств самообложения граждан

3.1. Разовый платеж гражданами вносится в бюджет муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области в срок, установленный решением, принятым на местном референдуме.

3.2. Доходы бюджета муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, полученные от самообложения граждан, являются согласно статье 41 Бюджетного кодекса Российской Федерации неналоговыми доходами.

3.3. Сбор и расходование средств самообложения граждан муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области осуществляется в порядке установленном администрацией муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области (далее - Администрация) с учетом требований настоящего Положения.

3.4. Внесение средств самообложения гражданами производится на основании извещения направляемого Администрацией, включающего банковские реквизиты Администрации, а также информацию о порядке внесения таких средств.

3.5. Учет поступлений в бюджет муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области средств самообложения граждан, осуществляется Администрацией.

3.6. Администрация дает разъяснения гражданам вопросам учета и сбора средств самообложения граждан.

3.7. Разовый платеж, не внесенный в установленный срок, подлежит взысканию Администрацией, в порядке, установленном законодательством для взыскания неуплаченных в срок налоговых платежей.

4. Порядок использования средств самообложения граждан

4.1. Средства самообложения граждан, поступившие в бюджет муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, расходуются только на реализацию мероприятий, направленных на решение вопросов местного значения, определенных на местном референдуме.

4.2. Средства самообложения граждан, поступившие в бюджет муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области и не израсходованные в текущем финансовом году, сохраняют свое целевое назначение и расходуются в следующем финансовом году с учетом требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4.3. Администрация за счет средств самообложения обеспечивает реализацию мероприятий по решению вопросов местного значения муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, определенных решением местного референдума, а также информирует население об использовании собранных средств самообложения граждан.

4.4. Совет депутатов Калитинского сельского поселения в сроки, установленные для представления ежегодного отчета об исполнении местного бюджета, информирует жителей муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области об исполнении решения о введении самообложения граждан, принятого на местном референдуме.

5. Контроль за использованием средств самообложения граждан

Контроль за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств самообложения граждан, поступивших в местный бюджет осуществляется контрольно-счетным органом в порядке установленном законодательством.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ КАЛИТИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КАЛИТИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

(пятое заседание первого созыва)
от 30 января 2020 г. № 44

О внесении изменения в решение совета депутатов Калитинского сельского поселения от 02.06.2016 г. № 89 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности, и урегулированию конфликта интересов в муниципальном образовании Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области»

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, совет депутатов Калитинского сельского поселения РЕШИЛ:

1. Внести следующие изменения в решение совета депутатов Калитинского сельского поселения от 02.06.2016 г. № 89 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности, и урегулированию конфликта интересов в муниципальном образовании Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области»:

1.1. В Приложении № 2: вывести из состава комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности, и урегулированию конфликта интересов в муниципальном образовании Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области (далее по тексту - комиссия) Алексея Романовича Вадимовича, ввести в состав комиссии Мосиенко Александра Григорьевича.

2. Настоящее решение опубликовать в общественно-политической газете Волосовского муниципального района «Сельская новь» и разместить на официальном сайте МО Калитинское сельское поселение в сети Интернет.

3. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.

Глава Калитинского сельского поселения
Т.А. ТИХОНОВА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ КАЛИТИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КАЛИТИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

(пятое заседание первого созыва)
от 30 января 2020 года № 45

Об утверждении Перечня автомобильных дорог местного значения общего пользования МО Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области

В соответствии со ст.14 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 5 статьи 13 Федерального закона от 08.11.02007г. № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», и Уставом Калитинского сельского поселения, Совет депутатов Калитинского сельского поселения РЕШИЛ:

1. Утвердить Перечень автомобильных дорог местного значения общего пользования МО Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области в новой редакции согласно Приложению.

2. Признать утратившими силу:
1) Решение совета депутатов Калитинского сельского поселения от 24 февраля 2011 года № 72 «Об утверждении Перечня автомобильных дорог местного значения общего пользования МО Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области»;

2) Решение совета депутатов Кикеринского сельского поселения от 19 января 2011 года № 90 «Об утверждении Перечня автомобильных дорог местного значения общего пользования МО Кикеринское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области»;

3) Решение совета депутатов Калитинского сельского поселения от 21 февраля 2019 года № 200 «О внесении изменений в решение совета депутатов Калитинского сельского поселения от 24 февраля 2011 года № 72 «Об утверждении Перечня автомобильных дорог местного значения общего пользования МО Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области»».

3. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете Волосовского муниципального района Ленинградской области «Сельская новь» и разместить на официальном сайте Калитинского сельского поселения в сети Интернет.

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Калитинского сельского поселения
Т.А. ТИХОНОВА

Приложение УТВЕРЖАЕН Решением совета депутатов Калитинского сельского поселения от 30 января 2020 г. № 45

Перечень автомобильных дорог местного значения общего пользования МО Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области

Table with 4 columns: №, Наименование автомобильной дороги, Адрес, Описание назначения объекта в собственности. Lists various roads and their administrative status.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ КАЛИТИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШЕНИЕ

О комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности в совете депутатов муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, ограничений, запретов, исполнения обязанностей, установленных законодательством в целях противодействия коррупции

Т.А. ТИХОНОВА

Приложение 1 к решению совета депутатов Калитинского сельского поселения от 13 февраля 2020 года № 47

Положение О комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности в совете депутатов муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, ограничений, запретов, исполнения обязанностей, установленных законодательством в целях противодействия коррупции

3. Из своего состава Комиссия избирает председателя Комиссии, его заместителя и секретаря Комиссии. Персональный состав Комиссии определяется решением совета депутатов.

5. Комиссия рассматривает: а) заявления лиц, замещающих муниципальную должность в Совете депутатов, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах), поданное по форме, утвержденной решением совета депутатов;

6. Председатель Комиссии при поступлении к нему заявления, уведомления (заместитель председателя Комиссии, в случае если заявление или уведомление подано председателем Комиссии) либо представления, предусмотренные пунктом 5 настоящего Положения, в 10-дневный срок назначает дату, время и место заседания Комиссии.

7. По итогам рассмотрения заявления, указанного в подпункте «а» пункта 5 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений: а) признать, что причина непредставления лицом, замещающим муниципальную должность, сведений о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

8. По итогам рассмотрения заявления, указанного в подпункте «б» пункта 5 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений: а) признать, что при осуществлении полномочий лицом, замещающим муниципальную должность, конфликт интересов отсутствует;

9. По итогам рассмотрения представления, указанного в подпункте «в» пункта 5 настоящего Положения, Комиссия принимает соответствующее решение.

10. В случае поступления в Комиссию информации, являющейся основанием для осуществления в отношении лица, замещающего муниципальную должность, проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с областным законом от 20.01.2020 года №7-ОЗ " Об отдельных вопросах реализации законодательства в сфере противодействия коррупции гражданами, претендующими на замещение должности, а также информации, свидетельствующей о несоблюдении указанными лицами ограничений, запретов, неисполнении обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, председатель Комиссии направляет указанную информацию в аппарат Губернатора и Правительства Ленинградской области в срок не позднее 5 рабочих дней со дня ее поступления в Комиссию.

11. Заседание Комиссии, как правило, проводится в присутствии лица, замещающего муниципальную должность. О намерении лично присутствовать на заседании Комиссии указанное лицо уведомляет секретаря Комиссии в письменном виде. Если лицо, замещающее муниципальную должность, намеревается лично присутствовать на заседании Комиссии и надлежащим образом уведомлено о времени и месте его проведения, не явилось на заседание, то заседание проводится в его отсутствие.

12. Решение Комиссии оформляется протоколом. В протоколе заседания Комиссии указываются: а) дата заседания Комиссии, фамилии, имена, отчества членов Комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

13. Выписка из протокола заседания Комиссии, подписанная секретарем Комиссии, направляется лицу, замещающему муниципальную должность, в срок не позднее 7 рабочих дней со дня заседания Комиссии.

Приложение 2 к решению совета депутатов Калитинского сельского поселения от 13 февраля 2020 года № 47

Председателю Комиссии по соблюдению лицом, замещающим муниципальную должность в Совете депутатов муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, ограничений, запретов, исполнения обязанностей, установленных законодательством в целях противодействия коррупции от депутата Совета депутатов

Заявление форма о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей Я, (Ф.И.О. наименование должности/муниципального образования) не имею возможности представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (Ф.И.О. супруги (супруга) и/или несовершеннолетних детей) за _____ год, по следующим объективным причинам: _____

(указываются конкретные причины невозможности представления сведений: раздельное проживание, неприязненные отношения и т.д.)

Мною предприняты все возможные меры для представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах характера (указываются

все предпринятые меры): 1) _____ 2) _____ 3) _____

К заявлению прилагаются следующие документы, подтверждающие изложенную информацию: Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности в Совете депутатов муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области ограничений, запретов, исполнения обязанностей, установленных законодательством в целях противодействия коррупции (нужное подчеркнуть).

(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 3 к решению совета депутатов Калитинского сельского поселения от 13 февраля 2020 года № 47

Состав комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности в совете депутатов муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, ограничений, запретов, исполнения обязанностей, установленных законодательством в целях противодействия коррупции

Table with 2 columns: Name and Position. Lists members of the commission: Kobylinskiy Mikhail Vasilievich (chairman), Mosienko Aleksandr G. (deputy chairman), Viktorova Svetlana Rudolfovna (secretary), Pexho Elena Borisovna (member), Serbryakova Olga Vasilievna (member).

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ КАЛИТИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШЕНИЕ

(шестое заседание первого созыва) от 13 февраля 2020 г. № 48

Об утверждении положения о сообщении лицами, замещающими муниципальные должности в совете депутатов муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, совет депутатов Калитинского сельского поселения РЕШИЛ:

- 1. Утвердить Положение о сообщении лицами, замещающими муниципальные должности в совете депутатов муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов, согласно приложению 1.
2. Утвердить форму уведомления о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
3. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете Волосовского муниципального района «Сельская новь» и разместить на официальном сайте МО Калитинское сельское поселение в сети Интернет.
4. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.

Глава Калитинского сельского поселения Т.А. ТИХОНОВА

Приложение 1 к решению совета депутатов Калитинского сельского поселения от 13 февраля 2020 года № 48

Положение о сообщении лицами, замещающими муниципальные должности в совете депутатов муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящее Положение определяет порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в совете депутатов муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - личная заинтересованность). Понятие «конфликт интересов» и «личная заинтересованность» используются в настоящем Порядке в значениях, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

- 3. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление) по форме, утвержденной решением совета депутатов.
4. Уведомления направляются председателю Комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности в совете депутатов муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, ограничений, запретов, исполнения обязанностей, установленных законодательством в целях противодействия коррупции (далее - Комиссия).
5. Уведомление, поступившее председателю Комиссии, является основанием для проведения заседания Комиссии.
6. По результатам рассмотрения уведомления Комиссия принимает решение в соответствии с Положением о Комиссии.
7. В случае принятия решения о признании того, что при осуществлении лицом, замещающим муниципальную должность, полномочий личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов, глава муниципального образования обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Приложение 2 к решению совета депутатов Калитинского сельского поселения от 13 февраля 2020 года № 48

Председателю Комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности в совете депутатов муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, ограничений, запретов, исполнения обязанностей, установленных законодательством в целях противодействия коррупции от депутата Совета депутатов

Уведомление о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов Сообщаю о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть). Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: _____

Полномочия, на осуществление которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Дополнительные сведения: _____ Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности в совете депутатов муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, ограничений, запретов, исполнения обязанностей, установленных законодательством в целях противодействия коррупции (нужное подчеркнуть). _____ 20 ____ года _____ подпись

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
КАЛИТИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
КАЛИТИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

(шестое заседание первого созыва)
от 13 февраля 2020 г. № 49

Об утверждении Порядка принятия решения о применении мер ответственности к депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления муниципального образования Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», закона Ленинградской области от 20.01.2020 года №7-ОЗ "Об отдельных вопросах реализации законодательства в сфере противодействия коррупции гражданам, претендующим на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, а также лицами, замещающими указанные должности", совет депутатов Калининского сельского поселения РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок принятия решения о применении мер ответственности к депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления муниципального образования Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным согласно приложению.
2. Настоящее решение опубликовать в общественно-политической газете Волосовского муниципального района Ленинградской области «Сельская новь» и разместить на официальном сайте Калининского сельского поселения в сети Интернет.
3. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.

Глава Калининского сельского поселения
Т.А. ТИХОНОВА

Приложение
к решению совета депутатов
Калининского сельского поселения
от 13 февраля 2020 года № 49

ПОРЯДОК принятия решения о применении мер ответственности к депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления муниципального образования Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным

1. Настоящий Порядок определяет правила принятия решения о применении мер ответственности к депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления (далее – лица, замещающие муниципальные должности), в муниципальном образовании Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным.

- 1) предупреждение;
- 2) освобождение лица, замещающего муниципальную должность, от должности в представительном органе муниципального образования, выборном органе местного самоуправления с лишением права занимать должности в представительном органе муниципального образования, выборном органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;
- 3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;
- 4) запрет занимать должности в представительном органе муниципального образования, выборном органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;
- 5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

3. Решение о применении мер ответственности, предусмотренных в пункте 2 настоящего Порядка (далее – меры ответственности), принимается Советом депутатов муниципального образования Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области (далее - Совет депутатов).

4. При поступлении в Совет депутатов заявления Губернатора Ленинградской области, предусмотренного частью 7.3 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – заявление) председатель Совета депутатов в 10-дневный срок:

письменно уведомляет о содержании поступившего заявления лицо, в отношении которого поступило заявление, а также о дате, времени и месте его рассмотрения; предлагает лицу, в отношении которого поступило заявление дать письменные пояснения по существу выявленных нарушений, которые будут оглашены при рассмотрении заявления Советом депутатов.

5. Неявка лица, в отношении которого поступило заявление своевременно извещенного о месте и времени заседания Совета депутатов, не препятствует рассмотрению заявления.

6. В ходе рассмотрения вопроса по поступившему заявлению председатель Совета депутатов:

оглашает поступившее заявление; разъясняет присутствующим депутатам недопустимость конфликта интересов при рассмотрении вопроса о применении меры ответственности и предлагает указать наличие такого факта у лиц, присутствующих на заседании, при его наличии самоустраниться, либо предлагает депутатам Совета депутатов разрешить вопрос об отстранении от принятия решения о применении меры ответственности депутата, имеющего конфликт интересов; объявляет о наличии кворума для решения вопроса о применении меры ответственности;

оглашает письменные пояснения лица, в отношении которого поступило заявление и предлагает ему выступить по рассматриваемому вопросу; предлагает депутатам и иным лицам, присутствующим на заседании Совета депутатов, высказать мнения относительно рассматриваемого вопроса; объявляет о начале голосования;

после оглашения результатов принятого решения о применении меры ответственности разъясняет сроки его изготовления и опубликования.

7. Депутат, в отношении которого поступило заявление, не принимает участие в голосовании.

8. По итогам голосования Совет депутатов утверждает протокол и принимает определенное итогами голосования решение.

9. Результатом рассмотрения является принятие Советом депутатов одного из решений о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, мер ответственности, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка.

10. Решение Совета депутатов о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, мер ответственности принимается в течение месяца со дня поступления в Совет депутатов заявления Губернатора Ленинградской области, не считая периода временной нетрудоспособности лица, замещающего муниципальную должность, а также пребывания его в отпуске.

11. Информация о результатах рассмотрения заявления Губернатора Ленинградской области подается размещению на официальном сайте муниципального образования Калининское сельское поселение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года N 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

12. Лицо, замещающее муниципальную должность, должно быть ознакомлено под роспись с решением о применении к нему мер ответственности в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения. По требованию лица, замещающего муниципальную должность, выдается надлежащим образом заверенная копия решения о применении к нему мер ответственности.

13. В случае, если решение о применении мер ответственности невозможно

доставить до сведения лица, замещающего муниципальную должность, или указанное лицо отказывается ознакомиться с решением под роспись, секретарем Совета депутатов составляется акт об отказе в ознакомлении выше указанного лица с решением о применении к нему мер ответственности или о невозможности его уведомления о таком решении.

14. Лицо, замещающее муниципальную должность, вправе обжаловать решение о применении к нему мер ответственности в судебном порядке.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
КАЛИТИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
КАЛИТИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

(седьмое заседание первого созыва)
от 27.02.2020 года № 50

Об отчете главы муниципального образования и администрации Калининского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области об итогах социально-экономического развития муниципального образования Калининское сельское поселение за 2019 год и задачах на 2020 год

В соответствии с частью 2 статьи 25 Устава муниципального образования Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, заслушав и обсудив отчет главы муниципального образования и администрации Калининского сельского поселения об итогах социально-экономического развития муниципального образования Калининское сельское поселение за 2019 год и задачах на 2020 год, совет депутатов Калининского сельского поселения РЕШИЛ:

1. Отчет главы муниципального образования и администрации Калининского сельского поселения об итогах социально-экономического развития муниципального образования Калининское сельское поселение за 2019 год принять к сведению.
2. Признать по результатам отчета деятельность главы муниципального образования и администрации Калининского сельского поселения за 2019 год удовлетворительной.
3. Рекомендовать администрации Калининского сельского поселения :
- обеспечить выполнение основных показателей Прогноза социально-экономического развития Калининского сельского поселения на 2020 год;
- осуществлять строгий финансовый контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств;
- продолжать реализацию приоритетных национальных проектов.
4. Опубликовать настоящее решение в общественно - политической газете Волосовского муниципального района Ленинградской области «Сельская новь» и разместить на официальном сайте администрации Калининского сельского поселения.

Глава Калининского сельского поселения
Т.А. ТИХОНОВА

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАЛИТИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12 марта 2020 года № 50

Об утверждении перечня должностных лиц Администрации Калининского сельского поселения, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях

В соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Областным законом Ленинградской области от 01.07.2003 № 47-ОЗ «Об административных правонарушениях», Уставом муниципального образования Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области. Администрация Калининского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить перечень должностных лиц администрации муниципального образования Калининское сельское поселение, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с Областным законом Ленинградской области от 01.07.2003 № 47-ОЗ «Об административных правонарушениях» (приложение).
2. Признать утратившими силу постановления администрации муниципального образования Калининское сельское поселение от 16.08.2017 № 162 «Об утверждении перечня должностных лиц уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях», от 31.07.2018 № 181 «О внесении изменений в перечень должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях».
3. Признать утратившими силу постановления администрации муниципального образования Кикеринское сельское поселение от 18.08.2017 № 108 «Об утверждении перечня должностных лиц уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях», от 19.02.2019 № 16 «О внесении изменений в перечень должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях».
4. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете Волосовского муниципального района «Сельская новь», и разместить на официальном сайте администрации Калининского сельского поселения.
5. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.
6. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации МО
Калининское сельское поселение
Т.А. ТИХОНОВА

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
Калининское сельское поселение
от 12.03.2020 года № 50

ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ АДМИНИСТРАЦИИ КАЛИТИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ, УПОЛНОМОЧЕННЫХ СОСТАВЛЯТЬ ПРОТОКОЛЫ ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ

№ п/п	Наименование должности	Статья Областного закона Ленинградской области от 01.07.2003 № 47-ОЗ «Об административных правонарушениях»
1.	Заместитель главы администрации	ст. 210, 210.1, 210.2, 210.3, 4.3, 4.4, 4.13 (в отношении нарушения требований к осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам, установленных муниципальными нормативными правовыми актами), 4.14 (в отношении собственников или иных законных владельцев зданий, строений, сооружений, земельных участков, находящихся в собственности граждан, юридических лиц, муниципальной собственности городских и сельских поселений Ленинградской области, государственной собственности)
2.	Начальник сектора управления муниципальным имуществом	Ст. 4.5, 4.10, 4.12, 4.15, 9.1 (в отношении собственников или иных законных владельцев зданий, строений, сооружений, земельных участков, находящихся в собственности граждан, юридических лиц, муниципальной собственности городских и сельских поселений Ленинградской области, государственной собственности)
3.	Инспектор сектора управления муниципальным имуществом	Ст. 3.2, 3.3, 3.5, 3.5.1, 3.7 Закона
4.	Специалист I категории, инспектор сектора по ЖКХ, благоустройству, ИБ, ГО и ЧС	ст. 2.2, 4.2, 4.7, 4.8, 4.9, 4.11 Закона
5.	Ведущий специалист, начальник сектора по работе с территориями, правового и организационного обеспечения	4.6, 7.2, 7.2.1 Закона
6.	Главный специалист – юрист сектора по работе с территориями, правового и организационного обеспечения	ст. 2.2.1, 2.3, 2.6, 2.11, часть 2 ст. 6.5 (в отношении нарушения требований к осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам, установленных муниципальными нормативными правовыми актами), 7.6 Закона

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ВОЛОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.03.2020 года №280

О внесении изменений в состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области

В связи со сменой руководителей организаций, входящих в состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области, администрация муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области согласно Приложению.
2. Считать утратившим силу постановление администрации Волосовского муниципального района от 23 сентября 2019 года №1169.
3. Опубликовать настоящее постановление в общественно - политической газете «Сельская новь» и разместить на официальном сайте администрации Волосовского муниципального района <http://волосовскийрайон.рф>.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Волосовского муниципального района по безопасности.

Глава администрации
Волосовского муниципального района
В.В. РЫЖКОВ

Приложение
к постановлению администрации
Волосовского муниципального района
от 13.03.2020 года №280

СОСТАВ комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области

Председатель комиссии
Рыжков Василий Васильевич - глава администрации Волосовского муниципального района

Заместители председателя комиссии

Мясников - заместитель главы администрации Волосовского муниципального района по безопасности,
Александр Юрьевич муниципальный района по безопасности;

Ушаков - первый заместитель главы администрации Волосовского муниципального района;
Сергей Дмитриевич

Секретарь комиссии

Жукова - главный специалист сектора по делам ГО и ЧС администрации Волосовского муниципального района.
Мария Казимировна

Члены Комиссии

Кобальникова - заместитель главы администрации Волосовского муниципального района по экономике - председатель КУМИ (председатель комиссии ПУФ);
Татьяна Леонидовна муниципальный района по экономике

Кушнская - заместитель главы администрации Волосовского муниципального района по социальным вопросам (председатель эвакуационной комиссии Волосовского муниципального района);
Ольга Вячеславовна

Виноградов - руководитель Гатчинского отделения «ФКУ Центр ГИМС МЧС России по Ленинградской области» (по согласованию);
Андрей Юрьевич

Шлецев - начальник ОНД и ПР Волосовского района УНД и ПР ГУ МЧС России по Ленинградской области (по согласованию);
Кирилл Владимирович

Белов - начальник отряда «ПС Волосовского района» ГКУ ЛО «Леноблгоспс» (по согласованию);
Алексей Александрович

Коновалов - старший инспектор группы охраны общественного порядка ОМВД России по Волосовскому району Ленинградской области (по согласованию);
Виталий Михайлович

Федоров - генеральный директор ООО «Городское хозяйство» (по согласованию);
Андрей Александрович

Дмитраков - и.о. генерального директора ООО «Волосовская управляющая компания», и.о. генерального директора ООО «ЛОМСЕРВИС», и.о. директора ООО «СантехСервис» (по согласованию);
Сергей Александрович

Мумичев - начальник Волосовского УТС филиала АО «Газпром газораспределение Ленинградской области» в г. Кингисеппе (по согласованию);
Дмитрий Геннадьевич Рыжков - директор филиала «Волосовские коммунальные системы» ОАО «Тепловые сети» (по согласованию);
Вячеслав Сергеевич

Пименов - заместитель председателя Комитета по городскому хозяйству администрации Волосовского муниципального района;
Дмитрий Александрович

Аманов - и.о. главного врача ГБУЗ ЛО «Волосовская межрайонная больница» (по согласованию);
Алишер Ишкватович

Павлов - и.о. начальника ГБУ ЛО «Станция по борьбе с болезнями животных Волосовского района» (по согласованию);
Андрей Николаевич

Авдеева - заместитель начальника ТО Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ленинградской области в Кингисеппском, Волосовском, Сланцевском районах (по согласованию);
Людмила Васильевна

Стегов - ведущий специалист по АХЧ ГП «Волосовское ДРСУ» (по согласованию);
Николай Алексеевич

Михайлов - начальник района электрических сетей г. Волосово филиала АО «ЛЮСК» «Западные электрические сети» (по согласованию);
Алексей Александрович

Лышенко - старший мастер по эксплуатации ВЛЭ - 0.4-10 кВ филиала ПАО «Ленэнерго» «Гатчинские электрические сети» (Ломоносовский РЭС) (по согласованию);
Валерий Владимирович

Ковальчук - начальник Кингисеппских районных сетей филиала ПАО «Ленэнерго» «Кингисеппские электрические сети» (по согласованию);
Дмитрий Владимирович

Смертин - директор Волосовского лесничества - филиала ЛОЖКУ «Леноблес» (по согласованию);
Сергей Николаевич

Валшивили - председатель Волосовского отделения Ленинградской областной организации Общероссийской общественной организации «Всероссийское добровольное пожарное общество» (по согласованию);
Роберт Сергеевич

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ВОЛОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.02.2020 № 217

Об утрате силы п.1 постановления администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области №520 от 15.04.2016 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в образовательных организациях, расположенных на территории Волосовского муниципального района Ленинградской области»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях реализации плана перехода на предоставление муниципальных услуг в электронном виде, утвержденного постановлением главы администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области от 17.05.2010 N 1692, администрация муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу п.1 постановления администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области №520 от 15.04.2016 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в образовательных организациях, расположенных на территории Волосовского муниципального района Ленинградской области».
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сельская новь» и разместить на официальном сайте администрации МО Волосовский муниципальный район <http://волосовскийрайон.рф>;
3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации МО Волосовский муниципальный район Ленинградской области по социальным вопросам.

И.о. главы администрации
С.Д. УШАКОВ

• НЕДВИЖИМОСТЬ

● **ПРОДАМ ЗЕМ. УЧАСТОК 15 соток** с хоз. постройками (6х2) в д. Ущевицы. Т.: 8-904-556-73-71; 8-950-025-50-52

● **ПРОДАЕТСЯ УЧАСТОК 6 сот.** в сад-ве "Мелиоратор". Т. 8-911-711-15-35

● **ПРОДАМ 3-комн. КВАРТИРУ** в п. Зимитицы. От собственника. Т. 8-951-678-67-80

● **СДАМ 1-комн. КВАРТИРУ** в г. Волосово (за квартплату). Т. 8-905-225-20-12, Ирина

• ТРАНСПОРТ

МАЛЯРНО-КУЗОВНОЙ РЕМОНТ
Т.: 8-950-002-30-20

● **ПОКУПАЕМ АВТОМОБИЛИ:** аварийные, неисправные, целые. Быстро! Дорого! Т. 8-921-741-0-741

● **КУПЛЮ МОТОБЛОК,** можно неисправный. Т. 8-911-121-60-22

● **ПРОДАЕТСЯ ФОЛЬКСВАГЕН ГОЛЬФ** (2013 г.в.); один хозяин. Т.: 8-905-253-28-47

● **ПРОДАМ ВАЗ-2123** (2012 г.в., один хозяин, пробег 60000 км) 280000 руб. Т. 8-911-745-27-14, Юрий Васильевич

• РАБОТА

В БЮДЖЕТНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ ТРЕБУЮТСЯ гл. бухгалтер и бухгалтер
Тел.: 8-911-791-47-46

ООО "ДМК-Ветон" ТРЕБУЮТСЯ ВОДИТЕЛИ С КАТ. "С" НА АВТОБЕТОНОСМЕСИТЕЛИ
Тел.: 8-981-741-93-92

• УСЛУГИ

КамАЗ-манипулятор 10 т, 6 м
Тел.: 8-921-588-80-03

ЭВАКУАТОР 24/7
Тел.: 8-981-88-22-22-0

ЭВАКУАТОР КРУГЛОСУТОЧНО
Тел.: 8-921-588-80-03; 8-921-400-59-70

САЙДИНГ, КРОВЛЯ (ремонт, протечки, реконструкция). Ремонт и укрепл. **ФУНДАМЕНТОВ. ПОКРАСКА** домов, дач. **СТРОИТЕЛЬСТВО** хоз.построек. Есть все материалы, доставка. Тел.: 932-06-61; 8-921-932-76-05, Анатолий

КВАЛИФИЦИРОВАННАЯ БРИГАДА выполнит **любые строительные работы**
Тел.: 8-950-002-30-20

СТО КИКЕРИНО
Развал-схождение с 10 до 18
Тел.: 8-921-5-888-003

● **СТРОИТЕЛЬСТВО. РЕМОНТ** квартир, домов, ПЕЧЕЙ. ЧИСТКА ТРУБ. Не бригада. Т. 8-904-645-54-51

● **РАЗБОРКА, СБОРКА** домов и срубов. УСЛУГИ МАНИПУЛЯТОРА. Т. 8-911-245-81-08

ПОДКЛЮЧЕНИЕ К ЭЛЕКТРОСЕТИ
150 кВт, под ключ. Тел.: 988-54-34

● **НАТЯЖНЫЕ ПОТОЛКИ, без посредников. УСЛУГИ ЭКСКАВАТОРА-ПОГРУЗЧИКА.** Т. 8-905-228-91-26

НАТЯЖНЫЕ ПОТОЛКИ
Тел.: 8-921-905-33-40

● **РЕМОНТ ПОСУДОМОЕЧНЫХ И СТИРАЛЬНЫХ МАШИН** на дому с гарантией. Т. 8-931-542-45-61, Леонид

● **РЕМОНТ ХОЛОДИЛЬНИКОВ** с гарантией. Выезд на дом. Т. 8-931-342-23-15, Андрей

● **РЕМОНТ на дому ХОЛОДИЛЬНИКОВ и СТИРАЛЬНЫХ машин.** Т.: 8-921-569-31-78; 8-905-219-63-87

РЕМОНТ любых КОЛОДИЛЬНИКОВ на дому
Гарантия 3 года. Пенсионерам - скидка
Тел.: 8-921-448-53-38, Виктор Алексеевич

САНТЕХНИК
Все виды сантех. работ в квартирах и загородных домах от „А“ до „Я“
Тел.: 8-911-824-30-87, Алексей

● **РЕМОНТ мет. ДВЕРЕЙ.** Дверные накладные МДФ. Замена замков. ОГРАДКИ. ТЕПЛИЦЫ. Т. 8-911-933-55-10

• РАЗНОЕ

● **ПЕСОК, ЩЕБЕНЬ, ТОРФ, ЗЕМЛЯ, ОТСЕВ, НАВОЗ.** Т.: 8-952-228-34-55; 8-981-814-89-14

● **ДРОВА, ОПИЛКИ, НАВОЗ, ЩЕБЕНЬ, ПЕСОК, ТОРФ.** Т. 8-921-400-59-70

● **ДРОВА: БЕРЕЗА, ОСИНА** колотые. С доставкой по Волос. р-ну. Пенсионерам - скидка! Т. 8-931-591-63-73

ДРОВА КОЛОТЫЕ (береза, ольха, осина), УГОЛЬ КАМЕННЫЙ. Т.: 8-981-103-75-20

● **ДРОВА** колотые и в чурках. Т. 8-999-246-40-49, Дмитрий

ДРОВА (береза, осина, ольха, горбыль) пиленные, колотые. **ДОСТАВКА** Пенсионерам и инвалидам - скидка
Тел.: 8-952-208-54-14

● **ГРУЗОПЕРЕВОЗКИ. ПЕСОК, ЩЕБЕНЬ** и другое. Т. 8-911-948-59-30

НАВОЗ (конский, коровий, куриный); ДОЛОМИТОВАЯ МУКА; ЗЕМЛЯ; ТОРФ; ОПИЛКИ; ЩЕПА (в мешках) ДОСТАВКА БЕСПЛАТНО от 10 мешков **БОЧКИ** б/у 200л метал.; 1000, 200, 160, 127, 60, 50л пластик Негорого. Тел.: 8(921)648-12-50

ПЕСОК, ЩЕБЕНЬ, ТОРФ, ЗЕМЛЯ (для парников и ландшафта), **КОМПОСТ, НАВОЗ** и др. **Фронт. ПОГРУЗЧИК. САМОСВАЛЫ.** Тел.: 8-921-420-60-91. Доставка

ДРОВА (тех. отходы)
обрезки досок и бруса из осины (длин. 30-45 см)

Цена с доставкой в Волосово 5000 руб. за 5 куб.м (ГАЗон с наращенными бортами)

Тел.: 8-964-393-08-60
Пенсионерам скидка 1000 руб.

Быстрая отгрузка. Звоните!

● **ДРОВА ОТ ЗАГОТОВИТЕЛЯ:** в хлыстах, "чурках", колотые. Любая форма оплаты. Т. 8-911-245-81-08

ДРОВА (обрезки с пиломатериалами): **ЕЛОВЫЕ** 5 куб. - 3 т.р.; **ОСИНОВЫЕ** 5 куб. - 3,5 т.р. с учетом доставки. Т.: 8-921-646-66-69; 8-911-944-07-56

● **Доставка. ПЕСОК, ЩЕБЕНЬ, ЗЕМЛЯ, НАВОЗ** и др. Т. 8-911-206-06-90

● **ЗЕМЛЯ, НАВОЗ, ПЕСОК, ЩЕБЕНЬ, СЫПУЧИЕ ГРУЗЫ.** Т. 8-981-724-98-65

● **ЩЕБЕНЬ, ПЕСОК, ТОРФ, НАВОЗ, ОТСЕВ, ВЫВОЗ мусора.** Т. 8-911-271-273-1

● **ДОСКА, БРУС, ШПУНТ, ИМИТАЦИЯ** и т.д. Высокое качество и приятные цены. Т. 948-10-33

КФХ ПРОДАЕТ СЕНАЖ
ЗЕРНОВОЙ (ячмень) и ТРАВЯНОЙ
Тел.: 8-969-732-53-23

КУПЛЮ ДОРОГОЕ ЛОМ ЧЕРНОГО И ЦВЕТНОГО МЕТАЛЛА
Тел.: 8-951-677-76-99

ООО "УНИ-БЛОК"
Принимаем ЛОМ черных и цветных металлов
Высокие цены. Оплата наличными
Адрес: г.Волосово, ул.Советская, д.1
Ежедневно с 9.00 до 21.00
Тел.: 8-929-102-96-54

● **ПРИБИРАЕМ АКЦИИ** с/х предприятий, а также земельные паи. Т. 8-981-889-16-53

● **ПРОДАМ** в рабочем сост. б/у: **СТИРАЛЬНЫЕ МАШИНЫ, ХОЛОДИЛЬНИКИ.** ПРОВОДИМ РЕМОНТ. Т. 8-921-952-36-88

● **ПРОДАМ ГИДРОЦИЛИНДРЫ ЭО-2626** (10 штук за 10 т.р.). Т. 8-911-937-16-65

● **ПРОДАЕТСЯ: КОРОВА** (отел в мае); **СЕПАРАТОР; СЕНО.** Т. 8-921-860-65-09

● **ЩЕНКИ:** средне. азиат. овчарки; шпица; пайона. **ДВОРНЯЖКУ ОТДАМ.** Т. 8-904-645-80-05

● **ПОРОСЯТА. ДОСТАВКА.** Т. 8-911-138-38-60

● **ПРОДАЮ: ИНДЮШАТИНУ** и **ИНДЮКОВ** живым весом. Недорого. д.Овинцево, д.8. Т. 8-981-896-69-82

● **КУРЫ-НЕСУШКИ.** Доставка. Т. 8-958-100-27-48

ИНДЮШАТА, ГУСЯТА, УТЯТА, ЦЫПЛЯТА, КУРЫ, ПЕРЕПЕЛКИ, ЦЕСАРКИ.
Ферма в д. Эдази. Т. 8-994-410-88-71

Молодки кур; цыплята, утята, гусята; индюшата; бройлеры; цесарки; перепела.
Гатчинский р-н, д. Педлино, 28.
Т.: 8-921-935-63-43

КУРЫ, УТЯТА, ГУСЯТА, ЦЫПЛЯТА, ИНДЮШАТА, ПЕРЕПЕЛКИ, ЦЕСАРКИ
Доставка бесплатная. Т. 8-981-173-98-69

ПОКУПАЕМ КРС (корова, бык, телка) от 400 кг. живым весом. Дорого
Тел.: 8-931-960-46-36

● **ПОКУПАЮ МЯСО** (говядину). Т. 8-921-576-51-81

Природный газ - самое дешевое топливо и самое удобное, если помнить и соблюдать простые правила, которые позволят обезопасить себя и окружающих от трагедий.

Накопление продуктов сгорания газа (угарный газ) опасно отравлением, а утечка голубого топлива может привести к взрыву. Статистика показывает, что основная причина чрезвычайных происшествий, связанных с газом, - это нарушение правил безопасности или легкомысленное отношение к их соблюдению.

Что же необходимо знать, чтобы предотвратить трагедию? Для этого нужно следовать правилам безопасного использования газа в быту и проходить ежегодное техническое обслуживание внутридомового/внутриквартирного газового оборудования (ТО ВДГО/ВКГО).

СОБСТВЕННИК ЖИЛЬЯ ОБЯЗАН!

Согласно законодательству, абонент обязан обеспечивать надлежащее техническое состояние внутридомового и внутриквартирного газового оборудования. Для этого нужно заключить договор на ТО ВДГО/ВКГО со специализированной организацией, тогда к вам гарантированно придет специалист. В нашем регионе одной из таких организаций является АО "Газпром газораспределение Ленинградская область".

Для заключения договора на техническое обслуживание газового оборудования собственник жилого помещения может обратиться в один из филиалов АО "Газпром газораспределение Ленинградская область".

Стоит помнить, что по действующему законодательству все собственники обязаны заключить договоры на

ПРАВИЛА ДРУЖБЫ С ГАЗОВОЙ СЛУЖБОЙ

техническое обслуживание газового оборудования. По статье 9.23 КоАП РФ, уклонение от заключения договора влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от одной до двух тысяч рублей; на должностных лиц - от пяти до двадцати тысяч рублей; на юридических лиц - от сорока до ста тысяч рублей.

Важным шагом в этом направлении стала судебная практика. В рамках данной работы от районных отделений прокуратуры Ленинградской области уже были поданы иски о возмещении ущерба за отсутствие у граждан договоров на ТО ВДГО/ВКГО.

Подобное исковое заявление может быть направлено в адрес любого физического лица, использующего голубое топливо в быту и не обеспечивающего безопасность его эксплуатации. Поэтому не стоит дожидаться и доводить дело до суда. В результате потребителю все равно придется заключить договор на ТО ВДГО/ВКГО.

НЕСЧАСТНЫЕ СЛУЧАИ. И МОЖНО ЛИ ИХ ИЗБЕЖАТЬ?

Обязанность собственников жилья следить за состоянием газового оборудования, не означает, что надо чинить его самостоятельно. Это как раз категорически запрещено. Техническое обслуживание, замена и ремонт газового оборудования должны проводиться только специализированной организацией.

В течение 2019 года в Ленинград-

ской области от отравления угарным газом пострадало 9 человек, из них 4 с летальным исходом. Все пострадавшие пользовались неисправным газовым оборудованием и не имели заключенных договоров на ТО ВКГО со специализированной организацией.

По всем адресам, где проводилось регулярное техническое обслуживание газового оборудования специалистами АО "Газпром газораспределение Ленинградская область", в 2019 году не было зафиксировано ни аварий, ни инцидентов.

БУДЬТЕ БДИТЕЛЬНЫ!

Нередки случаи, когда под видом газодиванов в дом приходят мошенники, которые пытаются навязать жильцам ненужные дорогостоящие услуги, а при проведении работ по замене или ремонту газового оборудования допускают грубые нарушения. Чтобы не оказаться жертвой обмана, надо проявлять бдительность.

Специалисты АО "Газпром газораспределение Ленинградская область" перед проведением техобслуживания внутриквартирного (внутридомового) газового оборудования направляют соответствующие уведомления о предстоящей проверке или связываются с абонентом по телефону. В многоквартирных жилых домах управляющие компании информируют жильцов о проведении ТО ВДГО/ВКГО, развешивая объявления на информационных стендах.

Тем не менее, если на пороге вашей квартиры или дома появился человек, который представился сотруд-

ником "Газпром газораспределение Ленинградская область", чтобы обезопасить себя, попросите его предъявить соответствующее удостоверение.

Помните! Все специалисты газовых компаний имеют при себе служебное удостоверение, в котором указано название организации, стоит печать компании и подпись руководителя. Кроме того, проверяющий должен быть одет в спецодежду с наименованием и логотипом организации.

ПОЧУВСТВОВАЛИ ЗАПАХ ГАЗА?

В природе газ не имеет запаха, поэтому в него добавляют одорант (пахучее вещество), чтобы человек заметил утечку. Если вы почувствовали в помещении запах газа, немедленно перекройте его подачу к плите и другому газовому оборудованию. При этом не курите, не зажигайте огонь, не используйте электротелефон, не включайте и не выключайте свет и электроприборы (лучше всего отключить всю квартиру, отключив электропитание на распределительном щитке), чтобы искра не смогла воспламенить накопившийся в квартире газ и вызвать взрыв, не используйте мобильный и стационарный телефоны, а также планшеты, ноутбук и компьютеры. Основательно проветрите всю квартиру, а не только загазованную комнату, открыв двери и окна. Выведите всех из помещения и покиньте его сами. Отойдите на безопасное расстояние и вызовите аварийную газовую службу (со стационарного телефона - 04, с мобильного - 112).

Уважаемые клиенты!

В целях предупредительных мер по распространению коронавирусной инфекции очное обслуживание граждан приостанавливается до 23 марта 2020 г.

Для удаленной связи с сотрудниками ЕИРЦ обеспечено несколько возможных каналов оперативного обслуживания:

- по телефону: 8(812)630-20-10;
- по местным номерам телефонов офисов (см. на сайте);
- через социальные сети Вконтакте (eirclo) и Instagram (eircl_0);
- через форму обратной связи на сайте: epd47.ru;
- по вопросам работы личного кабинета клиента по электронной почте: support@epd47.ru

Кроме того, сервис **Личный кабинет клиента** позволяет удаленно решить следующие вопросы:

- оплатить квитанцию с минимальной комиссией 0,7%;

- распределить сумму по услугам в необходимых вам пропорциях;

- контролировать операции на счете;

- анализировать формулы начислений и применяемые тарифы (вкладка "расчеты");

- задать вопрос специалисту ЕИРЦ.

3 шага для регистрации в Личном кабинете клиента:

1. пройдите по ссылке: <https://lk.epd47.ru/Account/LogOn?ReturnUrl=>
2. заполните регистрационную форму;
3. зайдите в личный кабинет и привяжите лицевой счет.

Берегите свое здоровье и здоровье своих близких!

Военный комиссариат проводит набор

из граждан, подлежащих призыву на военную службу в 2020 году, годных по состоянию здоровья к военной службе для обучения в ПО АНО "Тихвинская ОТШ ДОСААФ России" (г. Тихвин, ул. Центролитовская, д.3), по специальностям:

- **Водитель транспортных средств** категории "С", категории "Е" (стаж по категории "С" 1 год), категории "Д" (возраст 21 год и стаж по категории "С" 3 года) и
- **Водитель-электромеханик** - бесплатно.

Проживание и питание на базе автошколы, граждане успешно прошедшие обучение на категорию "С", имеют возможность обучения на категорию "В" за 50% от стоимости обучения.

Обращаться по адресу: г.Кингисепп, пр. К.Маркса, дом 6, тел.: 23-988, г. Волосово, ул. Железнодорожная, дом 15, тел.: 24-075; г. Сланцы, ул. Ленина, дом 13, тел.: 3-29-40.

ВАКАНСИИ ОТ БИРЖИ ТРУДА

1. **МАСТЕР ДОРОЖНО-ЭКСПЛУАТАЦИОННОГО УЧАСТКА** (г.Кингисепп) - з/п от 42 000 руб.

2. **КЛАДОВЩИК** - з/п от 25 000 руб.

3. **ДИРЕКТОР МАГАЗИНА** - з/п от 30000 руб.

4. **ТЕХНИК-БИОЛОГ** - з/п от 25000 руб.

5. **ВЕТЕРИНАРНЫЙ ВРАЧ** - з/п от 40000 руб.

6. **ВРАЧ-ПСИХОТЕРАПЕВТ** - з/п от 24 000 руб.

7. **ВОДИТЕЛЬ троллейбуса** - з/п от 63 000 руб.

8. **ПОДСОБНЫЙ РАБОЧИЙ** - з/п от 25 000 руб.

9. **КОНДУКТОР** - з/п от 36 000 руб.

Волосовский филиал ТКУ ЦЗН ЛО

г. Волосово, ул. Железнодорожная, д.17

Тел.: 8(81373)21-011

НА САЙТЕ ПФР ПОЯВИЛСЯ НОВЫЙ ЭЛЕКТРОННЫЙ СЕРВИС

В Личном кабинете гражданина в разделе "Индивидуальный лицевой счет" появился новый сервис "Подать заявление о добровольном вступлении в правоотношения по ОПС", позволяющий подать заявление о добровольном вступлении в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию дистанционно.

Напомним, что самостоятельно уплачивать страховые взносы в рамках обязательного пенсионного страхования могут:

- физические лица, применяющие специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", постоянно или временно проживающие на территории России;

- физические лица в целях уплаты страховых взносов за себя, постоянно или временно проживающие на территории России, на которых не распро-

страняется обязательное пенсионное страхование; - индивидуальные предприниматели, адвокаты, нотариусы, арбитражные управляющие и иные лица, занимающиеся частной практикой, осуществляющие в качестве страхователей уплату страховых взносов в фиксированном размере, - в целях уплаты страховых взносов сверх фиксированного размера;

- физические лица в целях уплаты страховых взносов за другое лицо, за которое не осуществляется уплата страховых взносов в ПФР;

- граждане РФ, работающие за пределами территории РФ.

Ознакомиться с более подробной информацией можно на сайте ПФР в разделе "Добровольное вступление в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию".

ОБЪЯВЛЕНИЕ

На основании Федеральных законов от 24.07.2009 г. N 209-ФЗ "Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", от 24.04.1995 г. N 52-ФЗ "О животном мире" и от 23.11.1995 г. N 174-ФЗ "Об экологической экспертизе" **комитет по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира Ленинградской области проводит общественные обсуждения материалов, обосновывающих проекты лимитов и квот добычи охотничьих ресурсов на территории Ленинградской области на период охоты с 1 августа 2020 года до 1 августа 2021 года.** С материалами можно ознакомиться в комитете по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира Ленинградской области по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Смольного, д. 3.

Общественные слушания состоятся 27 апреля 2020 года в 16.00, по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Смольного, д. 3, 3 этаж, зал для заседаний.

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка Кадастровым инженером Стасиловым Мариной Валерьевной, местонахождение: Лен.обл., г.Волосово, ул. Кр.Командиров, д.17а, т.: 8-813-73-24-724, 8-906-262-04-36, кад. аттестат N 47-11-0243, реестровый номер 15256, А СРО "Кадастровые инженеры", регистрационный номер 002.

Выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым N **47:22:0632006:46** расположенного в д.Каргалозы Волосовского района Ленинградской области. **Заказчиком кадастровых работ является Привалов А.В.,** зарегистрированный по адресу: ЛО, Волосовский р-н, д.Каргалозы, ул.Центральная, д.66, т.: 8-931-249-92-88. Смежных землепользователей или их наследников (кад. квартал 47:22:0632006) просим ознакомиться с проектом межевого плана.

Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Лен.обл., г.Волосово, ул.Кр.Командиров, д.17а, 1 этаж, тел.: 8-81373-24-724, 8-906-262-04-36; 8-911-227-43-09, **22.04.2020 г. в 11 час. 00 мин.** С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Ленинградская область, г. Волосово, ул. Кр. Командиров, д.17а. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 21.03.2020г. по 21.04.2020г. Обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков, после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 21.03.2020 г. по 21.04.2020г., по адресу: Ленинградская область, г. Волосово, ул. Кр. Командиров, д.17а. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007г N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

Поздравляем!

Поздравляем с юбилеем
ветерана здравоохранения
Алевтину Ивановну ФЕДОРОВУ!

Детей войны:
Наталью Исаевну ВАСИЛЬЧЕНКО,
Олимпиаду Ивановну ДРУЖИНИНУ,
Анатолия Васильевича ЛЕСКОВА,
Василину Петровну МЕЛЬНИЧУК!
Ветеранов труда:
Александра Алексеевича ГРЕЗДКОВА,
Виктора Арсентьевича САВАТНИКОВА,
Наталью Николаевну САЛИМОВУ,
Вячеслава Николаевича ГУСАРОВА!

Не жалейте прошедшие годы,
Жизнь во все времена хороша.
Поздравляем мы вас с юбилеем
И желаем здоровья, добра!

Районный совет ветеранов



ПИЛОМАТЕРИАЛЫ, ДОСКА, БРУС

В наличии и на заказ

Дрова колотые Горбыль пиленый
Опилки древесные

г. Волосово, ул. Строителей, д. 25
(территория ПМК-13)
Телефон: 8-964-391-74-82

реклама

СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ (Ленинградская обл., Волосовский р-н, д. Клопицы)

ПРИГЛАШАЕТ НА РАБОТУ:

БРИГАДИРА ЖИВОТНОВОДСТВА з/плата договорная

Обязанности: руководить деятельностью бригады фермы, контролировать технологию доения и содержания животных, осуществлять ежедневный контроль за соблюдением рациона кормления животных, участвовать в проведении контрольных доек, взвешивании и перегоне животных, составлять зоотехнические и статистические отчеты.
Требования: зоотехническое или ветеринарное образование, опыт работы, ответственность.

ОПЕРАТОРОВ ЖИВОТНОВОДСТВА з/плата 40 000 - 60 000 руб.

Обязанности: дойка, кормление, уход за коровами.
Требования: желателен опыт работы или большое желание обучаться, ответственность, любовь к животным.

УСЛОВИЯ: оформление согласно ТК РФ, з/плата 2 раза в месяц, соцпакет, соц. программа предприятия, предоставление общежития для иногородних граждан.

ПО ВОПРОСАМ ТРУДОУСТРОЙСТВА обращаться по телефонам:

8-911-821-87-67 - начальник животноводства
8-911-272-20-80 - специалист отдела кадров

СДАЮТСЯ ПОМЕЩЕНИЯ В АРЕНДУ

ПОД ОФИСЫ И УСЛУГИ
площадью 18,3 и 17,1 кв.м
на 2-м этаже в магазине "ЛЮКС"
г. Волосово, пр. Вингиссара, д. 89

объявление

ТРЕБУЕТСЯ ПРОДАВЕЦ-КАССИР в магазин "ЛЮКС"

по адресу: г. Волосово, пр. Вингиссара, 89
Справки по тел.: 8-911-729-81-71; 8-981-166-72-84

объявление

ВНИМАНИЮ НАЛОГПЛАТЕЛЬЩИКОВ - ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ!

Межрайонная инспекция ФНС России № 7 по Ленинградской области сообщает об отмене проведения Дней открытых дверей 23-24 марта, 24-25 апреля в связи с распоряжением ФНС России от 11.03.2020 №80@ "О мерах по предупреждению распространения коронавируса 2019-nCoV".

ВНИМАНИЕ!

В связи с опасностью распространения коронавирусной инфекции принято решение об отмене юбилейной встречи, посвященной 30-летию избрания депутатов Ленинградской областного Совета народных депутатов двадцать первого созыва 20 марта 2020 года в 12.00.

Законодательное собрание
Ленинградской области

ООО КУБОМЕТР

БЕТОН

НИЗКАЯ ЦЕНА

8-921-913-53-53

e-mail: 9135353@gmail.com

посёлок Копорье

■ ФИНСКИЙ ЗАВОД
■ КОМПЬЮТЕРНОЕ ПР-ВО
■ ВЫСОКОЕ КАЧЕСТВО

реклама

Вторчермет ЗАКУПАЕТ ЛОМ ЧЕРНЫХ И ЦВЕТНЫХ МЕТАЛЛОВ и заключает договоры на 2020г.

Тел.: 21-010; 8-906-263-08-81

• УГОЛОК ПОЭЗИИ

реклама

Не губите природу...

Вздыхая, падала береза,
Цепляясь ветками за ель.
И сок катился, будто слезы,
И было больно ей, поверь.
И в том лесу, среди подружек,
Тебе уж больше не расти.
Ты превратишься в гору стружек,
Прости, березка, нас, прости...

Л. Сокруто, д. Красный Луч

Храм Александра Невского



г. Волосово

21; 28 марта -

Божественная
литургия в 9.00,

после - поминовение усопших

объявление

ГЕОДЕЗИЧЕСКИЕ РАБОТЫ

Стасилович Марина Валерьевна

Межевание; кадастр; вынос кольев;
технический план; оформление документов
zemlemer@inbox.ru г. Волосово, ул. Кр. Командиров, д. 17А
Т.: 24-724; 8-911-227-43-09; 8-906-262-04-36
8-911-169-60-90; 8-905-207-50-26

реклама

НАТЯЖНЫЕ ПОТОЛКИ "New Heaven"

Выезд специалиста и замер бесплатно
Пенсионерам 10% скидка!

Тел.: 967-35-07

реклама

ТРИКОЛОР НТВ, ПЛЮС МТС ТВ

УСИЛЕНИЕ СОВОЙ СВЯЗИ
И ИНТЕРНЕТ СИГНАЛА

СПУТНИКОВОЕ ОБОРУДОВАНИЕ

УСТАНОВКА · ПРОДАЖА · РЕМОНТ
Обмен оборудования

+7-960-282-07-15
+7-960-231-03-71

реклама

king-ogorod.ru

ТЕПЛИЦЫ; - СОВОЙ ПОЛИКАРБОНАТ (цветной и прозрачный разных размеров и толщины 4, 6, 8, 10);
- НАВЕСЫ; - КОЗЫРЬКИ; - БЕСЕДКИ; - ВОРОТА (откатные и распашные); - КАЛИТКИ; - ЗАБОРЫ;
- МАНГАЛЫ; - КОВАНЫЕ элементы; - СКАМЕЙКИ;
- СВАИ (закручивающиеся); - СТОЛБЫ заборные;
- СЕТКА; - ПРОФИЛИСТ; - МЕТАЛЛОПРОКАТ

ПРОИЗВОДСТВО, УСТАНОВКА, ДОСТАВКА
Гарантия, договор. д. Полюе, 16а,
Т.: 8-921-764-10-25, Владимир; 8-921-555-28-20

реклама

ВЕСТА МЕД. ЦЕНТР www.lechenie-alkoholizm.ru

ЗАПОИ Психиатр. Нарколог.

ВЫЕЗД КРУГЛОСУТОЧНО
по СПб и Лен. обл.
Приезд к Вам - БЕСПЛАТНО!
8-921-332-12-82, 8-921-903-09-76

Лиц. ПО-47-01-000698
О возможных противопоказаниях проконсультируйтесь со специалистом

реклама

"Могретан-В"

- Изготовление и установка памятников, оградок, столов, скамеек.
- Благоустройство захоронений.
- Вывоз усопших в морг круглосуточно.
- Услуги по захоронению.

Тел.: 8-921-433-10-11
г. Волосово, площадь Советов, д. 12
д. Б. Вруда, 24А

реклама

РЕКЛАМА * ОБЪЯВЛЕНИЯ * РЕКЛАМА * ОБЪЯВЛЕНИЯ * РЕКЛАМА * ОБЪЯВЛЕНИЯ * РЕКЛАМА * ОБЪЯВЛЕНИЯ

Учредители - администрация МО Волосовский муниципальный район Ленинградской области,
Комитет по печати Ленинградской области, ООО "Сельская новь"
Газета зарегистрирована: Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий
и массовых коммуникаций по Санкт-Петербургу и Ленинградской области 17 мая 2010 года ПИ N ТУ 78-00605
Издатель - ООО "Сельская новь"

Гл. редактор:
Н.П. Михина

Газета отпечатана в типографии ООО "Фирма "Курьер" (196105 г.СПб, ул.Благодатная, д.63, к.6)

Редакция за полиграфический брак, а также содержание рекламы ответственности не несет. Мнение редакции не всегда совпадает с мнением авторов и читателей.

Знак
информационной
продукции 16+

АДРЕС РЕДАКЦИИ и
ООО "Сельская новь":

188410, Волосово,
пр. Вингиссара, 17

ТЕЛЕФОНЫ:

Генеральный директор - 22-502. Редактор - 22-559.
Компьютерный отдел - 24-091. Рекламный отдел, факс - 22-939.
Ответственный секретарь, журналисты - 22-677.

Печать
офсетная
Индекс подписки 55015
Тираж 3650
Заказ 712